



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: - Piazzale G. Menghini 8/9 PERUGIA- 06129 Perugia
Sede Legale: Ospedale S.Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132- Perugia
- Part.IVA 02101050546 - Tel: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 397 del 23 LUG. 2019

Oggetto: Relazione finale riepilogativa sul procedimento di valutazione della performance del personale del comparto per l'anno 2018.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la proposta di deliberazione 18/07/2019 n. 89 di pari oggetto, predisposta dalla competente Articolazione Organizzativa e allegata a questo atto come parte integrante:

**ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL F. F. DIRETTORE SANITARIO.**

DELIBERA

DI FARE INTEGRALMENTE PROPRIA LA MENZIONATA PROPOSTA DI DELIBERA E DI DISPORRE QUINDI COSI' COME IN ESSA INDICATO.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO (Dr. Antonio Onnis)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Matteo Sammartino)

IL F.F. DIRETTORE SANITARIO (Prof. Giuseppe Ambrosio)

DIREZIONE AFFARI GENERALI
UFFICIO VALUTAZIONE DEL PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA 18/07/2019 N° 89

Oggetto: Relazione finale riepilogativa sul procedimento di valutazione della performance del personale del comparto per l'anno 2018.

Richiamate:

- La delibera del D.G. n. 69/2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per la valutazione del personale del comparto con allegate "Schede di valutazione" differenziate per ciascuna professionalità del comparto e allegato "Documento su Fondo incentivi personale del comparto. Procedura per determinazione ed erogazione delle quote individuali";
- La delibera del D.G. n. 1330 del 02.07.2018 "Definizione de processo di budgeting" con la quale sono stati assegnati ad ogni struttura organizzativa gli obiettivi di budget da conseguire nell'anno 2018;

Rilevato che:

- Con note prot. n. 4994 del 28.01.2019, n. 7991 dell' 08.02.2019 e n. 20725 del 02.04.2019, l'Ufficio Controllo Gestione e Sistema Informativo ha notificato ai Responsabili delle Strutture e U.O. i risultati della valutazione di prima istanza della performance organizzativa conseguita da ciascuna struttura/unità operativa aziendale, calcolata in termini di percentuale di obiettivi raggiunti;
- Successivamente, l'Ufficio Controllo Gestione e Sistema Informativo, con nota prot. n. 21968 dell' 08.04.2019, ha trasmesso a questa Direzione e al Nucleo Valutazione Aziendale (N.V.A), il report riepilogativo del raggiungimento degli obiettivi dell'anno 2018, rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da alcune strutture;
- In data 11 aprile 2019, il N.V.A, in base alle procedure previste dal Regolamento, ha effettuato la valutazione di seconda istanza della performance organizzativa delle strutture e unità operative, confermando nella loro totalità le valutazioni di prima istanza, come da verbale della riunione del N.V.A dell' 11 aprile 2019, riportato in **Allegato "1"**, parte integrante del presente atto;

- Il punteggio conseguito a seguito di valutazione della “performance organizzativa” costituisce il 50% della valutazione complessiva del dipendente, in quanto il restante 50% è determinato dal punteggio conseguito in sede di valutazione del “contributo individuale”, così come previsto nel Regolamento approvato con la sopracitata deliberazione n. 69/2014;
- La Direzione Aziendale, in data 03.06.2019, ha attivato la procedura di valutazione della performance individuale del personale del comparto. Detta procedura, portata a conoscenza di tutto il personale coinvolto con nota prot. n. 33128 del 03.06.2019, si è completata con la consegna delle schede cartacee all’Ufficio Valutazione del Personale entro i termini assegnati;
- In data 02 luglio 2019, il N.V.A. ha effettuato la Valutazione di seconda istanza come da verbale, allegato al presente atto, come parte integrante dello stesso (**Allegato “2”**);

Dato atto che:

- Dall’elaborazione dei dati risulta che, su 2.319 dipendenti, **n. 2.272** (pari al **97,97%**) hanno raggiunto una valutazione di **prima fascia** (che il Regolamento colloca nel range tra punti 90,01 e punti 100/100, con corresponsione del 100% della retribuzione spettante in base ai meccanismi previsti nella delibera n. 69/2014 e relativi allegati); **n. 22** (pari allo **0,95%**) hanno raggiunto una valutazione di **seconda fascia** (che il Regolamento colloca nel range tra punti 80,01 e punti 90 /100, con corresponsione del 90% della retribuzione spettante); **n. 2** dipendenti (pari allo **0,09 %**) hanno raggiunto una valutazione di **terza fascia** (che il Regolamento colloca nel range tra punti 70,01 e punti 80 /100, con corresponsione dell’80% della retribuzione spettante); **nessun dipendente** ha raggiunto una valutazione di **quarta fascia** (che il Regolamento colloca nel range tra punti 60 e punti 70 /100, con corresponsione del 70% della retribuzione spettante); né **nessun dipendente** ha avuto una valutazione inferiore a punti 60, che il Regolamento individua come soglia della sufficienza, al di sotto della quale il valutato non ha diritto alla corresponsione della retribuzione di risultato; **n. 22** dipendenti (pari allo **0,95%**) sono stati giudicati non valutabili dai rispettivi valutatori; per n. 1 dipendente (pari allo **0,04%**) la valutazione è stata posticipata;
- La documentazione relativa a tutte le fasi del procedimento valutativo in questione, è acquisita e depositata agli atti della Direzione proponente;
- I dati definitivi sono stati trasmessi dalla Direzione proponente, con nota prot. n. 40575 del 03.07.2019, alla Direzione del Personale per i successivi adempimenti in ordine alla liquidazione delle spettanze;

Richiamata la pre-intesa del 07.12.2018, finalizzata alla contrattazione integrativa sulla determinazione e destinazione dei fondi contrattuali tra i quali quelli di cui all’ art. 81 CCNL 2016-2018 “Fondo premialità e fasce”, che si allega quale parte integrante al presente atto (**Allegato “3”**);

23 LUG. 2019

Segue Delibera _____

N°

397

Rilevato che in data 13.12.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40/bis del decreto legislativo n. 165/2001, la pre-intesa è stata trasmessa, unitamente alle relazioni tecnico-finanziaria e illustrativa, al Collegio Sindacale aziendale, per il previsto parere in ordine alla compatibilità economico finanziaria;

Dato atto che il Collegio Sindacale ha espresso il proprio parere favorevole in data 21.12.2018 come da verbale che si unisce al presente atto quale parte integrante (**Allegato "4"**) e, che, pertanto, da quella data, la pre-intesa spiega l'efficacia di accordo integrativo aziendale in materia di erogazione dei fondi contrattuali del comparto per l'anno 2018;

Richiamato il verbale del Collegio Sindacale dell'11.06.2019, laddove in merito alla rilevata oggettiva impossibilità di dare applicazione all'art. 82 del CCNL Area Comparto 2016/2018, in materia di differenziazione del premio individuale per la valutazione sull'attività 2018, si dà atto: *"...che le disposizioni dell'art. 82 del CCNL e dell'art. 6 dell'accordo integrativo del 2018, trovino applicazione per il ciclo di valutazione 2019 e che, quindi, le procedure di definizione della materia tramite contrattazione integrativa si concludano entro e non oltre l'anno corrente..."*;

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- 1. Prendere atto**, per le motivazioni esposte in premessa e che integralmente si riportano, che il procedimento di valutazione della performance del personale del comparto per l'anno 2018 è stato completato con le risultanze in premessa richiamate.
- 2. Dare atto** che la documentazione, relativa a tutte le fasi del procedimento valutativo in questione, è attualmente acquisita e depositata agli atti della Direzione proponente.
- 3. Trasmettere** copia del presente atto alla Direzione del Personale per il seguito di competenza in ordine alla liquidazione delle spettanze della retribuzione di risultato.
- 4. Procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione del portale Amministrazione Trasparente-Performance-Relazione sulla Performance.

I.O. Valutazione del Personale

Carla Geranio


Direzione Affari Generali

Il Direttore

Dr.ssa M. Cristina Conte


L'estensore
Luisa Barbetti


ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
23 LUG. 2019 N. 397

ALLEGATO 1



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S.Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA -
Part.IVA 02101050546 - Tel: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

Direzione Affari Generali Valutazione del Personale

Nucleo Valutazione Aziendale Verbale riunione del 11.04.2019

Il giorno 11 aprile 2019, alle ore 13:15, presso la sede della Direzione Affari Generali - Ufficio Valutazione del Personale Ellisse III piano ha luogo la riunione del Nucleo Valutazione Aziendale (NVA) nominato con delibera D.G. n. 1036/2016.

La riunione ha per oggetto:

- "Approvazione griglia trasparenza";
- "Valutazione delle schede di budget riferita all'anno 2018 per l'area del "Comparto" (delibera di Budget n. 1330 del 02.07.2018)

All'incontro sono presenti Prof. Federico Lega (Presidente) in collegamento da remoto, la dottoressa Silvia Mambelli e il dottor Massimo Anticoli (componenti) in sede.

La riunione è pertanto da ritenersi valida, ai sensi dell'art. 7, del "Regolamento di funzionamento del Nucleo Valutazione Aziendale" approvato con delibera D.G. n. 1069/2016.

E' altresì presente il dott. Fabrizio Ruffini e la dott.ssa Ilaria Bernardini per l'Ufficio Controllo Gestione Sistema Informativo (UCGSI) e il Responsabile S.I.T.R.O (Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo) dottoressa Gabriella Carnio.

Assiste alla riunione il Responsabile della Direzione Affari Generali dott.ssa Serena Zenzeri, la responsabile dell'Ufficio Valutazione Carla Geranio coadiuvata dalla Sig.ra Luisa Barbetti in qualità di segretario verbalizzante.

Il NVA dà preliminarmente conto di svolgere la propria attività nel rispetto della norma in materia di incompatibilità, precisando che la fattispecie ivi prevista non si è verificata.

Il NVA prende atto della documentazione ricevuta, e precisamente:

1. Nota prot. n. 4994 del 28.01.2019 dell'Ufficio Controllo di Gestione e Sistema Informativo (UCGSI) con la quale a tutti i coordinatori è stata inviata la propria scheda riferita al budget del 2018, valutata in ottemperanza alla metodologia di calcolo del grado di raggiungimento degli obiettivi, contenuta nella delibera del Direttore Generale n. 1330 del 02.07.2018, costituente valutazione di prima istanza ed il termine ultimo (ore 13) del 05.02.2019 per l'inoltro di eventuali controdeduzioni da parte dei Coordinatori; in detta nota veniva altresì specificato che il termine era tassativo e non passibile di eccezioni. Il punteggio in centesimi riportato sulla scheda di budget riferita ad ogni singola struttura, è stato diversificato tenuto conto dei diversi profili professionali afferenti ed operanti all'interno della struttura medesima ovvero mediante una macro differenziazione tra "Coordinatore", "equipe", "ooss".
2. Nota protocollo n. 7991 del 08.02.2019 con la quale l'UCGSI ha trasmesso il report riepilogativo contenente i punteggi riferiti agli obiettivi anno 2018 rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da alcune Strutture rispetto a quelli comunicati con nota prot. n. 4994 del 28.01.2019.
3. Nota protocollo n. 20725 del 02.04.2019, avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 - Area Centrale Dirigenza e Comparto" con la quale veniva comunicata la percentuale unica degli

1 VZ g

obiettivi raggiunti in ottemperanza alla metodologia di calcolo contenuta nella delibera del Direttore Generale n. 1330 del 02.07.2018 costituente valutazione gestionale di prima istanza, ed il termine ultimo (ore 13.00) del 05.04.2019 per l'inoltro di eventuali controdeduzioni da parte dei rispettivi responsabili; in detta nota veniva altresì specificato che il termine era tassativo e non passibile di eccezioni.

4. Nota Protocollo n. 21968 del 08.04.2019 avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 Area Centrale – Verifica Controdeduzioni" con la quale l'UCGSI ha trasmesso il report riepilogativo contenente i punteggi relativi agli obiettivi rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da una sola Struttura dell'Area Centrale Sanitaria rispetto a quelli comunicati con nota protocollo n. 20725 del 02.04.2019.
5. Schede di budget anno 2018, riferite al personale del comparto e dell' Area Centrale Dirigenza/ Comparto, acquisite in formato elettronico dall'Ufficio Valutazione del Personale, come trasmesse dall'Ufficio Controllo di Gestione e Sistema Informativo, conservata agli atti della Direzione AA.GG.

Il N.V.A. procede all'esame della documentazione finalizzata alla valutazione anche al fine di consentire il rispetto dei termini massimi di erogazione della retribuzione di risultato del personale di cui alla delibera n. 69/2014, con la quale è stato approvato il Regolamento per la valutazione del personale del comparto dell'Azienda Ospedaliera di Perugia. Infatti, la definizione delle valutazioni di seconda istanza delle Strutture e Direzioni (c.d. performance organizzativa), è elemento essenziale per poter attivare il procedimento delle valutazioni dei singoli dipendenti (c.d. performance individuale) come previsto dai citati regolamenti Aziendali.

Il N.V.A decide quindi di esaminare la nota n. 7991 del 08.02.2019 e la nota n. 21968 del 08.04.2019, con la quale l'UCGSI ha trasmesso il report riepilogativo del raggiungimento degli obiettivi anno 2018 rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da alcune Strutture rispetto agli obiettivi comunicati con nota prot. n. 4994 del 28.01.2019 e n. 20725 del 02.04.2019.

Il NVA all'esito delle verifiche effettuate sulla documentazione fornita dall'UCGSI, decide di confermare la valutazione formulata di prima istanza, come riportato nei seguenti allegati prospetti riepilogativi riferiti al comparto:

- allegato "A": elenco valutazioni prima istanza delle Strutture la cui valutazione è stata comunicata con nota prot. n. 4994 del 28.01.2019 e nota prot. 7991 del 08.02.2019 .
- allegato "B": elenco delle valutazioni di prima istanza dell'Area Centrale, Dirigenza e Comparto comunicata con nota prot. n. 20725 del 02.04.2019 e nota prot. n. 21968 del 08.04.2019.

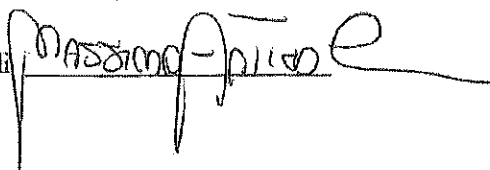
La seduta ha termine alle ore

Presidente:

Prof. Federico Lega ___in collegamento da remoto_____

I componenti:

Dr. Massimo Anticoli



Dr.ssa Silvia Mambelli *Silvia Mambelli*

Direzione Affari Generali
Il Direttore Dottoressa Serena Zenzeri *Serena Zenzeri*

I.O. Ufficio Valutazione del Personale
Carla Geranio *Carla Geranio*

Il segretario verbalizzante: *Laura...*

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Chirurgia Generale e d'Urgenza	84,64	84,64	83,06	83,06	100,00	100,00
Pronto Soccorso	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Anestesia e Rianimazione 2	98,32	98,32	97,90	97,90	100,00	100,00
Anestesia e Rianimazione 1	98,47	98,47	97,99	97,99	100,00	100,00
Centrale Operativa 118	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Chirurgia Toracica	92,02	92,02	93,04	93,04	100,00	100,00
Cardiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina Interna e Vascolare d'Urgenza - Stroke Unit	99,66	99,66	99,28	99,28	100,00	100,00
Cardiologia	99,72	99,72	99,58	99,58	100,00	100,00
Cardiologia e Fisiopatologia Cardiovascolare	100,00	100,00	95,50	95,50	100,00	100,00
Chirurgia Vascolare	98,08	98,08	96,16	96,16	100,00	100,00
Ematologia e TMO	97,68	97,68	96,14	96,14	100,00	100,00
Gastroenterologia ed Epatologia	85,01	85,01	90,71	90,71	97,00	97,00
Oncologia Medica	97,45	97,45	96,81	96,81	100,00	100,00
Radioterapia Oncologica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Servizio Immunotrasfusionale	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Clinica Otorinolaringoiatrica	98,25	98,25	100,00	100,00	100,00	100,00
Clinica Oculistica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Neurochirurgia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Clinica Neurologica	97,21	97,21	96,02	96,02	100,00	100,00
Neurofisiopatologia	95,53	95,53	93,62	93,62	100,00	100,00
Unità Spinale Unipolare	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Unità Degenza Psichiatrica	98,89	98,89	97,41	97,41	100,00	100,00
Clinica Ostetrica e Ginecologica	97,58	97,58	96,54	96,54	100,00	100,00
Ostetricia e Ginecologia	97,58	97,58	96,54	96,54	100,00	100,00
Clinica Pediatrica	92,04	92,04	88,84	88,84	100,00	100,00
Oncoematologia Pediatrica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Neonatologia e Utin	99,38	99,38	99,07	99,07	100,00	100,00
Endocrinologia e Malattie del Metabolismo	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina del Lavoro	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Geriatria	97,90	97,90	98,76	98,76	100,00	100,00
Pneumologia e Utlr	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Reumatologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Mo Ste a

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Area Medica : Area Degenza Ordinaria OBI Blocco H piano 0	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina Interna	99,78	99,78	99,68	99,68	100,00	100,00
Clinica Dermatologica	98,77	98,77	98,24	98,24	100,00	100,00
Malattie Infettive	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Nefrologia e Dialisi	95,58	95,58	99,26	99,26	100,00	100,00
Chirurgia Generale	93,37	93,37	86,82	86,82	100,00	100,00
Clinica Ortopedica e Traumatologica	96,55	96,55	93,54	93,54	100,00	100,00
Clinica Odontoiatrica	100,00	100,00	90,00	90,00	100,00	100,00
Clinica Urologica	89,82	89,82	89,12	89,12	100,00	100,00
Centro Odontostomatologico Universitario	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Week Surgery - Breast Unit	96,01	96,01	92,91	92,91	100,00	100,00
Blocchi Operatori	98,65	98,65	99,20	99,20	97,00	97,00
Area comune Dip. Scienze Chirurgiche: Day Surgery multidisciplinare	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Radiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Neuroradiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Fisica Sanitaria	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina Nucleare	99,69	99,69	99,66	99,66	100,00	100,00
Area Comune di Diagnostica per Immagini	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Anatomia Patologica - Citologia ed Istologia Diagnostica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Servizio di Patologia Clinica ed Ematologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Microbiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Unità di Degenza Infermieristica	95,00	95,00	95,00	95,00	100,00	100,00
Media	97,98	97,98	97,39	97,39	99,89	99,89

Area comune Dipartimento Materno Infantile: Il personale afferente al Servizio di Genetica Medica e del Lactarium dovrà essere valutato con il punteggio della SC Neonatologia e Utin

Area comune Dipartimento Materno Infantile: Il personale afferente all'ambulatorio ostetrico-ginecologico, day surgery-day hospital, sala operatoria e sala parto, dovrà essere valutato con il punteggio calcolato come media aritmetica dei punteggi tra Ostetricia e Ginecologia e Clinica Ostetrica e Ginecologica; ovvero: "Coordinatore = 97,58; "Equipe" = 96,54; "oss" = 100

Area comune Dipartimento specialità Med. chirurgiche: Il personale afferente all'unità di degenza comune, dovrà essere valutato con il punteggio calcolato come media aritmetica dei punteggi tra Clinica Otorino, Clinica Oculistica, Clinica Dermatologica. ovvero: "Coordinatore" = 99,01; "Equipe" = 99,41; "oss" = 100.

Il personale afferente alla Direzione Sicurezza Amb. Individuale dovrà essere valutato con il punteggio del Servizio Prevenzione e Protezione.

Il personale afferente all'Unità di Terapia Intensiva dovrà essere valutato con il punteggio dell'Anestesia e Rianimazione 2.

Il personale afferente alla Terapia del Dolore e Tipoc dovrà essere valutato con il punteggio della Anestesia e Rianimazione 1

S.C. Pronto Soccorso e 118: il personale afferente al Servizio trasporto infermi (cdc 1616 e 1625) dovrà essere valutato con il punteggio Centrale Operativa 118; la restante parte con il punteggio del Pronto Soccorso.

MA
sta
h
a



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S.Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE AREA CENTRALE

Denominazione Struttura	Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2 Istanza NVA
FORMAZIONE e QUALITA' Responsabile Direttore Sanitario Firmatario budget Dr.ssa A. Vafiadaki	100,00	100,00
MEDICINA SPECIALISTICA DELLO SPORT Responsabile Prof. M. Bacci	97,00	97,00
STRUTTURA REGIONALE CENTRO RIFERIMENTO TRAPIANTI Responsabile S.S. Dr A. Dovas	90,00	90
MEDICINA LEGALE E RISK MANAGEMENT DOCUMENTAZIONE CLINICA Rspnsabile S.S. Dr.ssa L. Paglicci Reattelli	100,00	100
PIANIFICAZIONE APPROVVIGIONAMENTO DISPOSITIVI MEDICO CHIRURGICI Responsabile S.S. Dr.ssa I. Pioda	100,00	100
DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA Direttore Sanitario	91,00	91,00
FARMACIA OSPEDALIERA Direttore: Dr. A. D'arpino	99,20	99,20
DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANTARIE (S.I.T.R.O) Responsabile Dr.ssa Gabriella	100,00	100,00
ACQUISTI E APPALTI Direttore f.f. Ing. M. Ercolanelli	100	100
SISTEMI INFOMATICI E TRANSIZIONE AI AMMINISTRAZIONE DIGITALE Responsabile S.S. Ing. A. Ortali	94	94
TECNICO PATRIMONIALE Direttore Ing. M. Ercolanelli	100	100
PERSONALE Direttore Dr.ssa M.C. Conté	100	100

Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 [Signature]

Denominazione Struttura	Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2 Istanza NVA
ECONOMATO E SERVIZI ALBERGHIERI Direttore: f. f. Ing. M. Ercolanelli	100	100
AFFARI GENERALI Direttore Dr.ssa S. Zenzeri	100	100
CONTABILITA' E BILANCIO Direttore: Dr. R. Ambrogi	100	100
BIOINGEGNERIA E INGEGNERIA CLINICA Direttore Ing. P. Rosi	100	100
UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE AZIENDALE E SEGRETERIA UNIFICATA	100	100

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - Sicurezza Ambientale Individuale Responsabile S.S. Ing. P. Rosi	91,00	91,00
UFFICIO CONTROLLO di GESTIONE E SISTEMA INFORMATIVO	94,0	94,00

Handwritten signatures and initials:
 [Signature] [Signature]
 [Initials]



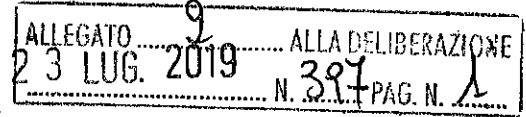
Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini - 06129 PERUGIA
 Sede Legale: Ospedale S.Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA -
 Part.IVA 02101050546 - Tel: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

Direzione Affari Generali
 Ufficio Valutazione del Personale

Responsabile Dr.ssa M.Cristina Conte - I.O. Uff. Val.-Personale Carla Geranio
 Sede: Ellisse, 3° piano- fax: 075.5783757, tel. 075.5783814, 075.5783364
 email: uff.valutazionepersonale@ospedale.perugia.it



Nucleo Valutazione Aziendale. Verbale riunione del 02 luglio 2019

Il giorno martedì 02 luglio 2019, alle ore 16:00, presso la sede dell'Ufficio Valutazione del Personale ha luogo la riunione del Nucleo Valutazione Aziendale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia (NVA) nominato con delibera D.G. n. 1036 del 09.06.2016 e prorogato con Delibera C.S. n. 170 del 07.06.2019.

La riunione ha per oggetto:

- valutazione II Istanza "Performance Individuale" personale del comparto riferita all'anno 2018;
- valutazione II Istanza "Performance Organizzativa" schede di Budget della dirigenza riferite all'anno 2018 (delibera di Budget n. 1330 del 02.07.2018).

All'incontro sono presenti: prof. Federico Lega (Presidente), dott. Massimo Anticoli e dr.ssa Silvia Mambelli (componenti).

La riunione è pertanto da ritenersi valida ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di funzionamento del Nucleo Valutazione Aziendale, approvato con delibera D.G. n. 1069/2016.

E' altresì presente, il Dr. Fabrizio Ruffini per l'Ufficio Controllo Gestione Sistema Informativo e il Dr. Cristiano Pucciarini in qualità di Responsabile dell' Ufficio Economico per la parte di competenza connessa alla retribuzione di risultato del Comparto.

Assiste alla riunione la Responsabile della Direzione Affari Generali Dr.ssa Maria Cristina Conte, Il Direttore Amministrativo Dr. Matteo Sammartino, il Responsabile I.O. Ufficio Valutazione Carla Geranio, coadiuvata dalla sig.ra Luisa Barbetti afferente all'Ufficio Valutazione del Personale in qualità di segretario verbalizzante.

Il NVA dà preliminarmente conto di svolgere la propria attività nel rispetto della norma in materia di incompatibilità, specificando che la fattispecie ivi prevista non si è verificata.

PER L'AREA DEL COMPARTO

Il N.V.A. prende atto che, in relazione alla contingente situazione determinata a seguito di assenza del valutatore di prima istanza, la Direzione Aziendale ha individuato i Valutatori in sostituzione, condivisi con le OO.SS. e RSU Aziendale nel corso della riunione del 31.05.2019, per l'attivazione della procedura di valutazione al fine di consentire l'erogazione della retribuzione di risultato nei tempi regolamentati, così come dettagliato nelle note qui di seguito riportate:

- a) Nota Prot. n. 32874 del 31.05.2019 indirizzata al personale titolare di I.O. Area Sanitaria - S.I.T.R.O.;
- b) Nota Prot. n. 32875 del 31.05.2019 indirizzata al personale amministrativo con funzioni amministrative presso le Strutture sanitarie e DMO;

di *San* *Fr*

- c) Nota Prot. n. 32877 del 31.05.2019 indirizzata al personale titolare di I.O. Direzione Personale;
- d) Nota Prot. n. 32866 del 31.05.2019 indirizzata al personale titolare di I.O. con funzioni di coordinamento (ex coordinatori);
- e) Nota Prot. n. 32862 del 31.05.2019 avente ad oggetto valutazione del personale del comparto afferente alla struttura Formazione e Qualità;

Il N.V.A. prende inoltre atto che il personale afferente all'Ufficio Controllo Gestione Sistema Informativo, con funzioni amministrative, è stato valutato dal Direttore Amministrativo Dott. Matteo Sammartino.

Il N.V.A. acquisisce inoltre l'elenco delle valutazioni individuali di prima istanza del personale del comparto riferite all'anno 2018 per totale di n.2319 dipendenti aventi diritto alla valutazione, di cui n. 33 dipendenti ritenuti non valutabili e n.1 ancora "in valutazione". Dette valutazioni vengono validate e siglate dai membri del NVA e restano acquisite agli atti dell'Ufficio Valutazione del Personale, cui fa capo la relativa procedura.

Il N.V.A. accerta che la procedura di valutazione si è svolta secondo le regole, procedure e modalità stabilite nell'apposito Regolamento inerente la Valutazione del Comparto approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 69 del 15.01.2014 nonché secondo le modalità impartite dalla Direzione Aziendale per far fronte alla straordinaria assenza del valutatore di prima istanza, rappresentate nelle note di cui ai punti a), b), c), d), e) del presente verbale.

Il N.V.A. passa ad esaminare il caso di valutazione in sospeso e, tenuto conto dei motivi oggettivi, condivide la decisione Aziendale di posticiparla.

Il N.V.A. prende atto che alla data odierna non sono pervenuti ricorsi rispetto alla data ultima individuata per la consegna delle schede del 18.06.2019 e pertanto decide di confermare le valutazioni espresse in I istanza anche in II istanza.

Il N.V.A. dà quindi mandato all'Ufficio Valutazione del Personale di trasmettere le risultanze definitive del procedimento di valutazione alla Direzione del Personale per il seguito di competenza.

Il N.V.A. prende atto di quanto rappresentato dal Direttore Amministrativo relativamente all'oggettiva impossibilità per l'anno 2018 di dare applicazione all' art. 82 del CCNL del comparto sanità 2016-2018 in materia di differenziazione del premio individuale in relazione alla situazione contingente vissuta dall'Azienda. Il N.V.A. apprende con favore che l'applicazione avverrà in via sperimentale già nell'anno 2020 per la valutazione riferita agli obiettivi anno 2019, mediante la preventiva definizione affidata alla contrattazione integrativa da concludersi entro la fine dell'anno 2019.

PER L' AREA DELLA DIRIGENZA

Il N.V.A. richiama :

~~OMISSIS~~

[Handwritten signature] 2 ✓

OMISSIS

per
a. Alu
FR 3
Mc

La seduta termine alle ore 19,00

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Presidente:
Prof. Federico Lega Federico Lega (Presidente)

I componenti:
Dr. Massimo Anticoli Massimo Anticoli

Dr.ssa Silvia Mambelli Silvia Mambelli

Direttore Affari Generali:
Dr.ssa M. Cristina Conte M. Cristina Conte

Ufficio Valutazione del personale:
Il Responsabile Carla Geranio Carla Geranio

Il segretario Verbalizzante
Luisa Barbetti Luisa Barbetti

V.to Direttore Amministrativo

COPIA
CONFORME
ALL'ORIGINALE

PRE-INTESA

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA ANNO 2018
FONDI CONTRATTUALI ANNO 2018 COMPARTO

ALLEGATO 3 ALLA DELIBERAZIONE
23 LUG. 2019 N. 397 PAG. N. 1

ART. 1

Le parti richiamano preliminarmente l'incontro del 26-11-2018, ufficialmente convocato e svoltosi nella sede della Direzione aziendale, nel quale la delegazione trattante di parte pubblica ha fornito alle rappresentanze dei lavoratori l'informativa prevista dal sistema delle relazioni sindacali delineato dal CCNL 2016-2018 (Titolo II, artt. 3 e seguenti) in ordine alle finalità della presente intesa.

ART. 2

I criteri in base ai quali vengono fatte confluire le risorse dei precedenti fondi di cui agli artt. 7, 8 e 9 del CCNL - secondo biennio economico 2008-09, per la costituzione dei nuovi fondi per la contrattazione integrativa all'interno dei ciascuno dei due fondi di cui all'art. 80 (Fondo condizioni di lavoro e incarichi) e art. 81 (Fondo premialità e fasce) del CCNL 2016-18 sono i seguenti:

- **Risorse art. 80, c.2, lettera "a", CCNL 2016-18 (€. 6.267.436,41):** risorse del precedente fondo anno 2017 "compensi lavoro straordinario e remunerazione particolari condizioni disagio, pericolo o danno" (art. 7, 2° b.e. CCNL 2008-09) nell'ammontare definito con delibera n. 1322/2018.
- **Risorse art. 80, c.2, lettera "b1", CCNL 2016-18 (€.830.000,00):** risorse calcolate in base al costo teorico delle PO e dei coordinamenti attualmente previsti nell'organizzazione aziendale, compresi quelli attualmente non ricoperti, come quota parte dell'ammontare complessivo del precedente fondo "fasce" anno 2017 (art. 9, CCNL 2° b.e. 2008-09) definito con delibera n. 1322/2018.

FPC 612 *f* *fls* VIL FIL \Rightarrow

RSU *R*

[Signature]

[Signature]

[Signature]

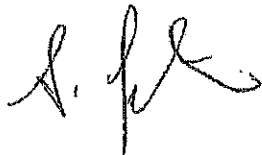
EISL FP
[Signature]

[Signature]

- **Risorse art. 80, c.2, lettere "b2" e "b3" CCNL 2016-18 (€. 1.640.000,00 + €. 685.000,00):** risorse definite in base al fabbisogno stimato per l'anno 2018, calcolato sul consolidato gennaio-ottobre e proiezione novembre-dicembre e congruo per il finanziamento delle voci indicate alle citate lettere "b2" e "b3". Anche tale somma è quota parte dell' dell'ammontare complessivo del precedente fondo "fasce" anno 2017 (art. 9, CCNL 2° b.e. 2008-09) definito con delibera n. 1322/2018.
- **Risorse art. 81, c.2, lett. "a" CCNL 2016-18 (€. 6.410.078,30):** le risorse del precedente fondo anno 2017 ex art. 9 CCNL 2° b.e. 2008-09 ("fasce, p.o., indennità") al netto di quanto destinato al fondo dell'art. 80 CCNL 2016-18, ai sensi del c. 2, lettere "b1", "b2" e "b3" e del comma 4.
- **Risorse art. 81, c.2, lett. "b" CCNL 2016-18 (€.1.783.793,20):** risorse stabili del precedente fondo anno 2017 ex art. 8 CCNL 2° b.e. 2008-09 (produttività collettiva, miglioramento servizi, qualità prestazione individuale) nell'ammontare definito con delibera n. 1322/2018.

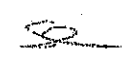

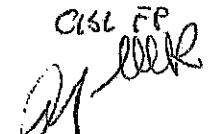
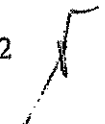
ART. 3

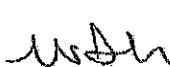



Le parti prendono atto che con deliberazione n.2364 del 06/12/2018, che si allega (*Allegato 1*) alla presente intesa quale sua parte integrante, l'Azienda Ospedaliera ha adottato la costituzione per l'anno 2018 dei fondi contrattuali ex artt. 80 e 81 CCNL 22-5-2018 secondo i criteri dettagliati nel precedente articolo 2, oltre gli incrementi previsti dal CCNL.



ART. 4

I fondi contrattuali per la contrattazione integrativa 2018, costituiti come da art. 2 e dedotti nella delibera di cui all'art. 3, vengono integrati, ai sensi dell'art. 81, c.7, del CCNL 2016-18, con le risorse rivenienti dai residui

NSU  VIL FPL  Cisl FP  2 

non destinati con la contrattazione dei fondi anno 2017, pari ad €. 43.482,54. Le risorse complessive così risultanti, pari ad €.17.865.354,04, vengono destinate come segue e riepilogate nella tabella allegata al presente atto, di cui è parte integrante (*Allegato 2*):

A) FONDO EX ART. 80 (FONDO CONDIZIONI DI LAVORO E INCARICHI):

A 1) Risorse art. 80, c.2, lettera "a", CCNL 2016-18 (€. 6.267.436,41): interamente destinate alle finalità di cui all'art. 80, c.6, lettere "a" e "b" (compensi lavoro straordinario e indennità condizioni lavoro).

A 2) Risorse art. 80, c.2, lettera "b1", CCNL 2016-18 (€.830.000,00) + Risorse art. 80, c.2, lettere "b2" e "b3" CCNL 2016-18 (€.1.640.000,00 + €. 685.000,00): destinate alle finalità previste dall'art. 80, c.6, lettera "c" (indennità incarico correlata agli incarichi funzionali di cui all'art. 20 del CCNL 2016-18 e indennità di coordinamento ad esaurimento relative ad annualità precedenti di cui all'art. 21 del CCNL stesso; e dall'art. 80, c.6, lettera "d").

B) FONDO ART. 81 (FONDO PREMIALITÀ E FASCE)

B 1) €. 5.741.817,91 destinati alla copertura delle fasce in godimento (art. 81, c.6). Al netto di questa somma, la restante parte del fondo viene destinata alle finalità di seguito dettagliate.

B 2) €. 30.000,00 al Progetto STEN (come da citato *Allegato 3* alla presente intesa, di cui è parte integrante) per il quale l'Azienda ospedaliera ha dato informativa alle rappresentanze dei lavoratori nel corso di riunione ufficialmente convocata e svoltasi in data 26-11-2018 e, ulteriormente, in data odierna, nel punto precedentemente trattato, dopo l'invio, in data 03-12-2018, del testo del progetto.

B 3) €. 2.532.917,63 destinati al finanziamento delle quote incentivanti (performance individuale e collettiva) di cui all'art. 81, c. 6, lett. "a" e "b".

VIL FPL SIO
 WDH

RSU
 PU

CASL FP
 3
 [Signature]

ART 5

Le parti prendono atto che l'erogazione dei fondi per le finalità di cui alla lettera B 2) dell'art.4, avverrà in base a quanto previsto nel Progetto S.T.E.N. allegato alla presente pre-intesa. L'erogazione dei fondi per le finalità di cui alla lettera B 3) dell'art.4 dovrà essere effettuata nell'anno 2019 all'esito del completamento del procedimento di valutazione riferito all'anno 2018.

ART. 6

Le parti concordano che le quote individuali di incentivo per l'anno 2018 si determineranno e verranno erogate in base a quanto previsto, oltreché nel "Regolamento per la valutazione annuale del personale del comparto dell'Azienda Ospedaliera", approvato, quale allegato "A", con la delibera D.G. n. 69/2014; e nell'allegato "C" della stessa delibera ("*Fondo incentivi personale del comparto. Procedura per determinazione e erogazione delle quote individuali*"); anche in base al combinato disposto dell'art. 81, comma 6, lett. b (Fondo premialità e fasce) e dell'art. 82 del CCNL 2016-2018, secondo quanto verrà definito in materia in sede di contrattazione integrativa.

ART. 8

La presente pre-intesa viene sottoposta al Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera per il parere di competenza previsto dalla normativa vigente. Le parti concordano che, qualora detto parere non implichi modifiche del testo sottoposto a pre-intesa, la stessa, potrà spiegare efficacia di accordo integrativo aziendale in materia di erogazione dei fondi contrattuali del comparto per l'anno 2018, senza necessità di essere sottoposta a nuova sottoscrizione delle parti.

VIL FPL *SF*

Wdh

A. Fok

BSU

sq

B

CISE FP

lll
M

Perugia, li 07/12/2018
Letto, confermato e sottoscritto.

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE PUBBLICA:

DIRETTORE GENERALE.....Dr.Emilio Duca
DIRETTORE SANITARIO.....Dr.Diamante Pacchiarini
DIRETTORE AMMINISTRATIVO.....Dr.Maurizio Valorosi
RESP. DIREZ. CONTAB./BILANCIO...Dr.Roberto Ambrogi
RESP. DIREZ. PERSONALE....Dr.ssa Maria Cristina Conte
DIRIGENTE DPS.....Dr.ssa Gabriella Carnio
RESP. f.f.UFF. RELAZ. SINDACALL. Dr.Daniele E.Orlandi

[Handwritten signatures]

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE:

<u>COGNOME/NOME</u>	<u>SIGLA/RSU</u>	<u>FIRMA</u>
<u>SCAFFINO AURELIO</u>	<u>FPCGIL</u>	<u>[Handwritten signature]</u>
<u>COVALLO SILVIA</u>	<u>RSU</u>	<u>[Handwritten signature]</u>
<u>PIECHIOTTI SERGIO</u>	<u>UIL FPL</u>	<u>[Handwritten signature]</u>
<u>BOCCATI IZIANA</u>	<u>FSI USAE</u>	<u>[Handwritten signature]</u>
<u>ROREGGI MARCO</u>	<u>CISL FP</u>	<u>[Handwritten signature]</u>



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. Va: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.3781 - Fax: 075.3783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. aoasp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- 6 DIC. 2018 N° 2364

OGGETTO: COMPARTO - determinazione Fondi contrattuali ex artt. 80 - 81 CCNL 2016-2018 anno 2018

ALLEGATO 2 3 LUG. 2019 ALLA DELIBERAZIONE N. 397 PAG. N. 7

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione **06/12/2018** n° **820** di pari oggetto predisposta dalla competente Articolazione organizzativa e allegata a questo atto come parte integrante:

ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO.

DELIBERA

DI FARE INTEGRALMENTE PROPRIA LA MENZIONATA PROPOSTA DI DELIBERA E DI DISPORRE QUINDI COSI' COME IN ESSA INDICATO.

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Emilio Duca)

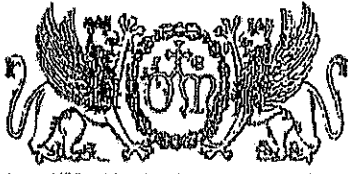
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Maurizio Valorosi)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Diamante Pacchiarini)

[Handwritten signatures of Emilio Duca, Maurizio Valorosi, and Diamante Pacchiarini]

CFPL *[Signature]*
[Signature]
RSU *[Signature]*

CISL FP *[Signature]*
[Signature]



Spazio dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. aosp.perugia@postiacert.umbria.it

Segue delibera - 6 DIC. 2018 N° 9364

DIREZIONE PERSONALE
UFFICIO ECONOMICO

Proposta di delibera - 6 DIC. 2018 N° 820

OGGETTO: COMPARTO – determinazione Fondi contrattuali ex artt. 80 – 81 CCNL 2016-2018 anno 2018

PREMESSO CHE:

- con delibera n. 1322 del 26 giugno 2018 sono stati costituiti i fondi contrattuali dell'area negoziale del Comparto anno 2017, ex artt. 7, 8 e 9 CCNL 2006 – 2009 (b.e. 2008 – 2009), in applicazione di quanto previsto dell'art. 23, comma 2 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 75;
- in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL 2016 – 2018 che non ha previsto alcuna variazione in merito alla costituzione dei fondi relativamente agli anni di vigenza contrattuale 2016 e 2017;
- per effetto di ciò restano confermati gli importi dei fondi contrattuali, consolidatisi nell'anno 2017, come risulta dalla citata delibera 1322 del 26 giugno 2018 e certificati dal Collegio Sindacale con verbale n. 11 del 5 luglio 2018;
- il nuovo CCNL 2016 – 2018 dell'area negoziale del Comparto, invece, ha modificato profondamente, a partire dall'anno 2018, la struttura dei fondi contrattuali, prevedendo, agli articoli 80 e 81, due nuovi Fondi, denominati, rispettivamente, "Fondo condizioni di lavoro e incarichi" (Fondo ex art. 80 CCNL 2016 – 2018) e "Fondo premialità e fasce" (Fondo ex art. 81 CCNL 2016 – 2018), disponendo, altresì, che i nuovi fondi decorrono a partire dal 1° gennaio 2018.
- nel nuovo Fondo ex art. 80 CCNL 16-18 confluiscono, in un unico importo, nei valori consolidatisi nell'anno 2017:
 - a) le risorse del precedente "Fondo per i compensi di lavoro straordinario e la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno" ex art. 7 CCNL 2006 – 2009 (b.e. 08 – 09);
 - b) le seguenti risorse del precedente "Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica" ex art. 9 CCNL 2006 – 2009 (b.e. 2008 – 2009):
 - b1) risorse destinate alle indennità di funzione dei titolari di posizione organizzativa e delle funzioni di coordinamento;
 - b2) risorse destinate alla corresponsione del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale;
 - b3) risorse destinate alla corresponsione dell'indennità professionale specifica.
- nel nuovo Fondo ex art. 81 CCNL 16-18 confluiscono, in un unico importo, nei valori consolidatisi nell'anno 2017:
 - a) le risorse del precedente "Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica", ex art. 9 CCNL 2006 – 2009 (b.e. 2008 – 2009), nella parte eccedente di quanto confluito nel Fondo ex art. 80 in base a quanto elencato alla lettera b) del precedente paragrafo;

FA
MMP

VIL RPL
WAM

MSV
A. P.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.5781 - Fax.: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. ausp.perugia@postacert.umbria.it

- b) le risorse stabili del precedente "Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali", ex art. 8 CCNL 2006 - 2009 (b.e. 2008 - 2009);
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 5, e dall'art. 81, comma 5, la quantificazione delle risorse complessive di detti Fondi deve, comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 e cioè il totale delle risorse dei nuovi Fondi contrattuali non può superare l'ammontare dei Fondi costituiti per l'anno 2017;
 - in applicazione della deliberazione n. 19 della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, però, non rientra nel limite di cui dell'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 l'incremento previsto per il Fondo ex art. 81 dell'anno 2018 al comma 3, lettera a), del medesimo articolo laddove dispone che il Fondo "... è stabilmente incrementato di un importo calcolato in rapporto al nuovo valore della fasce attribuite che gravano sul fondo". La Corte, difatti, decreta nella citata deliberazione che detti incrementi "... in quanto derivanti da risorse finanziarie definite a livello nazionale e previste nei quadri di finanza pubblica, non sono assoggettate ai limiti di crescita dei Fondi previsti dalle norme vigenti ..." argomentando che "... Diversamente, verrebbero ad essere vanificate le finalità stesse sottese al superamento del "congelamento" della dinamica retributiva ...";
 - dalla richiamata pronuncia della Corte, invece, risulta altrettanto chiaro che la limitazione all'aumento delle risorse dei Fondi, di cui alla citata previsione normativa del D. Lgs. 75/2017, rimane comunque applicabile con riferimento a tutte le altre voci di incremento previste per il 2018 agli art. 80 e 81 del CCNL 2016 - 2018;
 - sulla base di quanto rappresentato, è necessario, pertanto, procedere alla quantificazione dei nuovi Fondi contrattuali del personale del Comparto per l'anno 2018, nella misura dettata negli Allegato 1 e Allegato 2, parte integrante del presente provvedimento;

Ciò premesso

SI PROPONE DI:

- 1) Approvare i Fondi contrattuali dell'area negoziale del Comparto per l'anno 2018, predisposti, così come illustrato in premessa, in base al CCNL 2016 - 2018 e alla vigente normativa, riportati negli Allegato 1 e Allegato 2, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Trasmettere il presente atto alle Organizzazioni Sindacali di categoria.

Il Responsabile P.O. "Ufficio Economico"
(Dott. Cristiano Puciarini)

Il Responsabile
(Dott.ssa Maria Cristina Conte)

VIL FPL 9/8

RSU

CISL FP
MR

WAL



Sigillo dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
 Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA
 Partita IVA e CF 02101050546 Tel.: 075.5781 - Fax.: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. uosp.perugia@postecart.umbria.it

Allegato 1
 (pagina 1 di 2)

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERAZIONE
 - 6 DIC. 2018 N. 364 PAG. N. 1..

COMPARTO - FONDO ART. 80 CCNL 2016 - 2018		
Fondo Condizioni di Lavoro e Incarichi		
ANNO 2018		
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 2 let. a)	risorse del precedente "Fondo per i compensi di lavoro straordinario e la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno" ex art. 7 CCNL 2005 - 2009 (l. n. 08-09)	6.267.436,41
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 2 let. b)	le seguenti risorse del precedente "Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica" ex art. 8 CCNL 2005 - 2009 (l. n. 08-09)	
let. b1)	risorse destinate alle indennità di funzione dei titolari di posizioni organizzative e delle funzioni di coordinamento	830.000,00
let. b2)	risorse destinate alla corresponsione del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale	1.840.000,00
let. b3)	risorse destinate alla corresponsione dell'indennità professionale specifica	685.000,00
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 2	importo di costituzione del nuovo Fondo "Condizioni di Lavoro e Incarichi": in prima istruzione vi confluiscono in un unico importo i valori dei precedenti Fondi Contrattuali come sopra dettagliati	9.422.436,41
INCREMENTI STABILI DEL FONDO PREVISTI DAL CONTRATTO		
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 3 let. a)	€91,00 per lo unità di personale destinata dal presente CCNL in servizio alla data del 31.12.2015 a valore dall'anno 2016 (tale incremento, in applicazione della deliberazione n. 19 della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti non rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18)	0,00
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 3 let. b)	risorse che saranno determinate, a partire dall'anno 2016, in applicazione dell'articolo 39, comma 4 lett. b) e d) e comma 8 del CCNL 7/4/1999 (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con i segni -)	0,00
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 3 let. c)	dell'importo corrispondente alle RIA che non saranno più corrisposte al personale cessato dal servizio a partire dal 2016; l'importo confluisce stabilmente nel Fondo dell'anno successivo alla cessazione del servizio in misura fissa in ragione d'anno. (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con i segni -)	0,00
INCREMENTI VARIABILI ANNUALI DEL FONDO PREVISTI DAL CONTRATTO		
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 4	quota di risorse trasferite, su base annuale, dal Fondo premiabilità e fasce, ai sensi dell'art. 81, comma 8, lett. d) (tale, eventuale incremento non rientra nel limite previsto dall'art. 80, c. 5, CCNL 16-18 in quanto trova contropartita, con il segno meno, nel Fondo art. 81 mantenendo inalterato l'ammontare totale delle risorse)	0,00
RIDUZIONI ANNUALI DEL FONDO OPERATE IN ESECUZIONE DI NORME DI LEGGE		
CCNL 2016 - 2018 art. 80 c. 5	(Eventuale) Riduzione operata per riportare l'ammontare complessivo delle risorse del Fondo ex art. 80 e 81 CCNL 16-18, al fondo degli incrementi legittimati dalla deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Autonomie, n. 19, al limite previsto dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 75/2017	0,00
TOTALE FONDO ART. 80 CCNL 16-18 ANNO 2018		9.422.436,41

VCL FPL SIA

A. R.

CISL FA

RSU

WDR

[Signature]

[Signature]

[Signature]



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzala Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
 Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA
 Partita IVA e CF: 02101050546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. caosp.perugia@postacarr.unipr.it

Allegato 2
(pagina 2 di 2)

COMPARTO - FONDO ART. 81 CCNL 2016 - 2018		
Fondo Premialità e Fasce		
ANNO 2018		
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 2 let. a)	le risorse del precedente "Fondo per il finanziamento delle fasce distributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specialistica" ex art. 9 CCNL 2006 - 2009 (n. a. 08-09), accedenti a quelle già confluite al Fondo art. 80 CCNL 16-18	6.410.078,30
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 2 let. b)	risorse del precedente "Fondo per i compensi di lavoro straordinario e la remunerazione di periodici concorsuali di disagio, pericolo o danno" ex art. 7 CCNL 2006 - 2009 (n. a. 08-09)	1.783.793,20
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 2	importo di costituzione del nuovo Fondo "Premialità e Fasce": in prima istruzione vi confluiscono in un unico importo i valori dei precedenti Fondi Contrattuali come sopra dettagliati	8.193.871,50
INCREMENTI STABILI DEL FONDO PREVISTI DAL CONTRATTO		
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 3 let. a)	incremento in rapporto al nuovo valore della fascia attribuita che gravano sul fondo per effetto di quanto previsto dall'art. 73 (tale incremento, in applicazione della deliberazione n. 19 della Sezione della Autonomia della Corte dei Conti non rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18)	205.563,59
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 3 let. b)	fasce che saranno determinate, a partire dall'anno 2018, in applicazione dell'articolo 39, comma 4 let. b) e c) e comma 8 del CCNL 7/4/1999 (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con il segno -)	0,00
INCREMENTI VARIABILI ANNUALI DEL FONDO PREVISTI DAL CONTRATTO		
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 4 let. a)	risorse non consolidate regionali derivanti dall'applicazione dell'art. 38, c. 4, l.b) e c. 5 del CCNL del 7/4/1999 come modificato dall'art. 33, comma 1, del CCNL del 19/4/2004 (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con il segno -)	0,00
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 4 let. b)	risorse derivanti dall'applicazione dell'articolo 43 della legge n. 448/1997 (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con il segno -)	0,00
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 4 let. c)	quote di risparmi conseguibili e certificati in attuazione dell'articolo 18, commi 4, 5 e 6 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 99 (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con il segno -)	0,00
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 4 let. d)	risorse derivanti da disposizioni di legge che prevedono specifici trattamenti economici in favore del personale (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con il segno -)	0,00
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 4 let. e)	importi corrispondenti ai costi di RIA del personale cessato dal servizio nel corso dell'anno calcolati in misura pari alle mensilità residue dopo la cessazione (tale incremento rientra nel limite previsto dall'art. 80, comma 5, del CCNL 16-18 ed eventualmente dovesse figurare verrà recuperato con il segno -)	13.633,04
RIDUZIONI ANNUALI DEL FONDO OPERATE IN ESECUZIONE DI NORME DI LEGGE		
CCNL 2016 - 2018 art. 81 c. 5	(Eventuale) Riduzione operata per riportare l'ammontare complessivo delle risorse del Fondo ex art. 80 e 81 CCNL 16-18, al lordo degli incrementi legittimati dalla deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Autonomia, n. 19, al limite previsto dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs. 75/2017	-13.633,04
TOTALE FONDO ART. 81 CCNL 16-18 ANNO 2018		8.399.435,09

VIC FPC 500

CISE FP

A. Fel

 RSU



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm. vn: Piazzale G. Menghini n. 8/9-06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 304 DEL - 6 DIC. 2018

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 6 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia,

- 6 DIC. 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia,

- 6 DIC. 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato, - 6 DIC. 2018.

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il _____

per la durata di 15 giorni.

Perugia,

- 6 DIC. 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

VIC FPL 910

MAH

A. PL

RSU

A

B

CISE FP

MAH



Azienda Ospedaliera di Perugia
DIREZIONE PERSONALE
Ufficio Economico

ALLEGATO 2

ALLEGATO 3
23 LUG. 2019
ALLA DELIBERAZIONE
N. 394 TAG. N. 13

UTILIZZO FONDI per il TRATTAMENTO ACCESSORIO
PERSONALE del COMPARTO
ANNO 2018

RISORSE TOTALI PER CCIA 2018			
	FONDO ART. 80 CCNL 2016-2018	FONDO ART. 80 CCNL 2016-2018	TOTALE
RISORSE FONDI 2018 assunti con delibera 2364 del 06.12.2018	9.422.436,41	8.399.435,09	17.821.871,50
RESIDUI FONDI 2017 assunti con delibera 1322 del 26.06.2018		43.482,54	43.482,54
RISORSE TOTALI PER CCIA 2018	9.422.436,41	8.442.917,63	17.865.354,04

UTILIZZI RISORSE CCIA 2018	
FINALITA' di cui all'art. 80 comma 6 lett. a) e b)	6.267.436,41
FINALITA' di cui all'art. 80 comma 6 lett. c)	830.000,00
FINALITA' di cui all'art. 80 comma 6 lett. d)	2.325.000,00
FINALITA' di cui all'art. 81 comma 6	5.880.000,00
FINALITA' di cui all'art. 81 comma 6 let. a) progetto STEN	30.000,00
FINALITA' di cui all'art. 81 comma 6 let. a) e b) Incentivi Schede di Budget	2.532.917,63
TOTALE RISORSE CONTRATTATE NEL CCIA 2018	17.865.354,04

VLL FAL STO A PA RSO SE

CISA FP
EOR

WDR

EB

A

→

WDR

Organizzazione SERVIZIO DI TRASPORTO D'EMERGENZA NEONATALE (STEN)

ALLEGATO ³ 23 LUG 2019 ALLA DELIBERAZIONE N. 397 PAG. N. 14

STEN: Progetto obiettivo "Autisti".

Con DGR n. 1698/2014 la Regione Umbria ha approvato le Linee di indirizzo operative per la riqualificazione dello STAM e implementazione dello STEN nell'ambito della riorganizzazione del percorso materno infantile ed ha previsto l'implementazione dello STEN strutturato come servizio regionale unico coordinato dall'HUB-Azienda Ospedaliera di Perugia.

L'Azienda Ospedaliera di Perugia con deliberazione DG n. 2461 del 30/12/2016 ha adottato i provvedimenti attuativi della suddetta DGR con la definizione delle prime misure organizzative.

Con DGR n. 937 del 03/09/2018, la giunta regionale ha autorizzato l'incremento della dotazione organica per il profilo dei dirigenti medici, infermieri ed ostetriche per la riqualificazione dello STAM e l'attivazione dello STEN.

Per quanto concerne il personale autista di ambulanza, la dotazione attuale avrebbe potuto garantire l'attivazione dello STEN, se non fossero intervenute due elementi di criticità: difficoltà nel reclutamento e prescrizioni lavorative che hanno reso necessario adibire tre operatori al trasporto secondario.

DOTAZIONE AZIENDALE AUTISTI DI AMBULANZA:

31 UNITA' (n. 27 unità presenti + n. 4 posti vacanti le cui procedure di reclutamento a copertura del turn over 2017-2018 sono in corso: n. 2 posti vacanti categoria B tramite ARPAL Umbria - n. 2 posti vacanti categoria B livello Bs con mobilità regionale ed interregionale). Le procedure di reclutamento verranno presumibilmente concluse entro i primi mesi dell'anno 2019.

MODELLO ORGANIZZATIVO ATTUALE:

MATTINA	POMERIGGIO	NOTTE	PRONTA DISPONIBILITA'
4 unità per 118 1 unità per trasporti secondari	4 unità per 118 1 unità per trasporti secondari	4 unità per 118	2 unità notturna e festiva
Totale 5 unità	Totale 5 unità	Totale 4 unità	Totale 2 PD

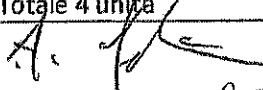
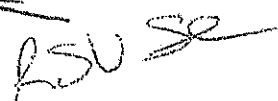
MODELLO ORGANIZZATIVO A REGIME PER COPERTURA STEN:

MATTINA	POMERIGGIO	NOTTE	PRONTA DISPONIBILITA'
4 unità per 118 1 unità per STEN 1 unità per trasporti secondari	4 unità per 118 1 unità per STEN 1 unità per trasporti secondari	4 unità per 118	3 unità notturna e festiva
Totale 6 unità	Totale 6 unità	Totale 4 unità	Totale 3 PD

VLL FPL SCO

WDR

CISE FP
LDR

A. 
RSU 







Tale modello organizzativo prevede l'incremento dell'attuale dotazione organica di n. 3 unità:

- 1 unità viene trasformata da altro profilo nel mese di dicembre e vengono attivate immediatamente le procedure per il passaggio orizzontale da altro profilo.
- Le ulteriori due unità saranno inserite nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) da presentare alla Regione Umbria.

In tale contesto, l'Azienda Ospedaliera ha già richiesto l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per la copertura dei posti nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza, indetto dall'Azienda USL Umbria 1.

PROGETTO OBIETTIVO.

Nelle more del completamento delle procedure amministrative necessarie per poter reclutare tutto il personale di cui sopra, avendo la necessità di avviare entro il mese di dicembre 2018 il Servizio STEN, considerato che si prevedono circa 150 trasporti/anno, si definisce temporaneamente la seguente organizzazione:

- attivazione di un turno aggiuntivo di pronta disponibilità notturna e festiva dedicato allo STEN;
- progetto obiettivo per la copertura del turno diurno feriale per un periodo di max. 8 mesi.

PROGETTO: "Avvio del Servizio di Trasporto d'Emergenza Neonatale nelle 12 ore diurne feriali, in forma sperimentale, per un periodo di massimo 6/8 mesi a partire da dicembre 2018 da assegnare al personale autista di ambulanza".

PERIODO DI RIFERIMENTO: giorni feriali, dal lunedì al sabato, dalle ore 8.00 alle 20.00, dal mese di dicembre 2018 e, al massimo, fino al mese di luglio 2019.

MODALITA' DI MISURAZIONE: n. ore effettuate per il trasporto neonatale/destinazione con liquidazione trimestrale, previa autorizzazione su apposito modulo, controfirmato dalla Posizione Organizzativa di riferimento e dal Responsabile COUR 118.


PERSONALE INDIVIDUATO: autisti inquadrati in categoria C e categoria B livello Bs afferenti al SETI.

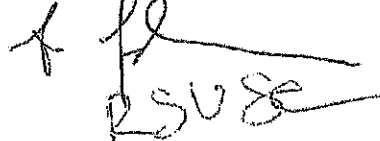
Retribuzione oraria 50,00 euro.


La quota viene individuata tenendo conto della necessità di prestazioni eccezionali e temporanee derivanti dall'attivazione dello STEN e dalla stima del numero delle chiamate che dovrebbero incidere sulla fascia diurna feriale, rispetto alle ore di garanzia del Servizio.

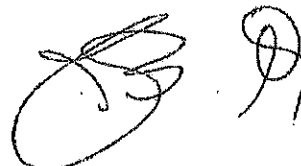
Le erogazioni collegate allo svolgimento del progetto si configurano, ai sensi dell'art. 81, comma 6, lettera a) del CCNL 2016-2018 dell'Area negoziale del Comparto Sanità, come "premi correlati alla performance organizzativa" e saranno, pertanto, finanziate con le risorse del Fondo art. 81 del CCNL 2016-2018 denominato "Fondo Premialità e Fasce" nella misura massima di 30.000 Euro prevista nel CCIA 2018.

VIL FPL 

CISL FP



RSU 8







Ente/Collegio: AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Regione: Umbria

Sede: Ellisse - Edificio A - Piazza Lucio Severi 1 - 06132 Perugia

ALLEGATO 3 ALLA DELIBERAZIONE
23 LUG. 2019 N. 397 PAG. N. 16

- ESTRATTO -

Verbale n. 18 del COLLEGIO SINDACALE del 21/12/2018

In data 21/12/2018 alle ore 10.00 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero della Salute

DOMENICO CIAFARDONI

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

GIULIO ROSSI

Presente

Componente in rappresentanza della Regione

FILIPPO RICCARDI

Assente giustificato

Partecipa alla riunione Sig.ra Cinzia Cicognola in qualità di segretario verbalizzante.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- 1) Esame documentazione e redazione della relazione/questionario al bilancio 2017 da inviare alla Corte dei Conti.
- 2) Contrattazione Integrativa Aziendale anno 2018 - fondi contrattuali anno 2018 - Area Negoziale Comparto.
- 3) Esame Deliberazione Direttore Generale n. 2123 del 30 ottobre 2018 e della documentazione ad essa collegata.

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
23 LUG. 2019 N. 397 PAG. N. 1

Parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa

In data 21/12/2018 alle ore 10.00, si è riunito, previa convocazione a mezzo e-mail del presso la sede del Palazzo Ellisse - Torre A, via Piazza Lucio Severi n. 1 - Perugia, il Collegio sindacale, per esprimere il parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa.

La contrattazione integrativa, prevista dall'articolo del C.C.N.L. è stata regolarmente attivata.

Le risorse finanziarie sono state determinate sulla base dei parametri stabiliti dal:
CC.CC.NN.LL. 2016-2018 nonché dalle norme statali e regionali in materia di personale.

Pertanto, il Collegio sindacale:

- considerato che l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- tenuto conto che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- esaminato il prospetto di calcolo del fondo e del relativo piano di riparto? SI
- vista la relazione tecnico-finanziaria del Direttore Amministrativo n. 70268 del 13/12/2018 ? SI
- vista la relazione illustrativa al contratto integrativo n. 70260 del 13/12/2018 ? SI

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Eventuali ulteriori osservazioni:

La copertura finanziaria e l'individuazione delle risorse disponibili, trattandosi di contrattazione integrativa per il 2018, sono state verificate su dati di budget 2018 e potranno/dovranno essere nuovamente verificate in sede di analisi del conto consuntivo 2018.

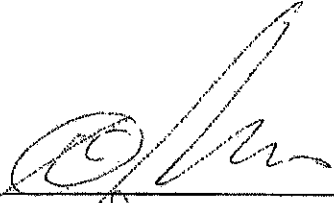
ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

ALLEGATO 4 ALLA DELIBERAZIONE
23 LUG. 2019 N. 397 PAG. N. 2

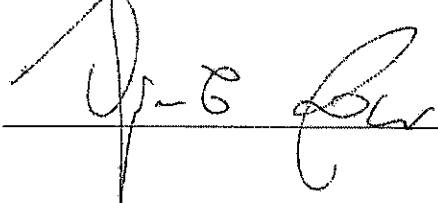
Nessun file allegato al documento.

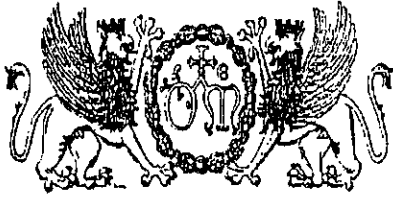
FIRME DEI PRESENTI

DOMENICO CIAFARDONI



GIULIO ROSSI





Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9- 06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 397 DEL 23 LUG. 2019

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 36 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia,

23 LUG. 2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____

CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia,

23 LUG. 2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il 23 LUG. 2019

per la durata di 15 giorni.

Perugia,

23 LUG. 2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE