



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000435 del 19/04/2025

adottata in Perugia

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE INDIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2023, DELLA PROCEDURA DI GARA PER LA FORNITURA – MEDIANTE NOLEGGIO QUINQUENNALE – DI COLONNE ENDOSCOPICHE, SONDE FLESSIBILI E SERVIZI CONNESSI, OCCORRENTI ALLA STRUTTURA COMPLESSA GASTROENTEROLOGIA DELLA AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO EURO 2.196.000,00 (IVA ED ONERI PER LA SICUREZZA COMPRESI) – CUI N. F02101050546202500012.

Ufficio Proponente: ACQUISTI E APPALTI

Istruttore della pratica: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

Responsabile del procedimento: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

Dirigente dell'Ufficio Proponente: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

La Delibera comporta costi: Si

Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000475 del 18/04/2025 a cura di ACQUISTI E APPALTI

hash.pdf (SHA256): 13d35123fc3add47eb4dc40f7d100b92b88305305deb2e11513f75c5eefc4113

firmata digitalmente da: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

IL DIRETTORE SANITARIO: ARTURO PASQUALUCCI

Parere: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: ROSA MAGNONI

Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE

GIUSEPPE DE FILIPPIS*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre e contestuale indizione, ai sensi dell'art. 71 del decreto legislativo n. 36/2023, della procedura di gara per la fornitura – mediante noleggio quinquennale – di colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi, occorrenti alla Struttura Complessa Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia. Valore complessivo dell'appalto Euro 2.196.000,00 (IVA ed oneri per la sicurezza compresi) – CUI n. F02101050546202500012.

Visti

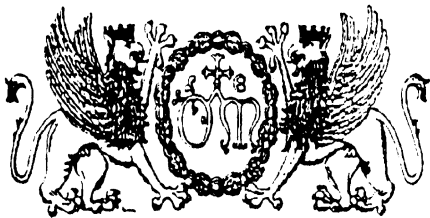
- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”*;
- la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il D.lgs. n. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023, ad oggetto: Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti Pubblici”*, corredato delle relative note;
- la Legge Regionale n. 11 del 09/04/2015, *“Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali”*;

Richiamati

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 288 del 07/03/2024 con la quale è stato rivisto il Funzionigramma dell'Area Centrale in base al Protocollo generale d'intesa fra Regione Umbria ed Università degli Studi di Perugia, modificando la denominazione dei Servizi Tecnici e Amministrativi, istituendo due nuovi servizi, S.C. Bioingegneria e S.C. Servizio Informatico (unificati nella precedente Delibera del Direttore Generale n. 1356 del 29/11/2023).
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 31/01/2025 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2025-2027);
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 384 del 21/03/2024, con la quale veniva approvato il *“Programma triennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Triennio 2024- 2025-2026”* ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 e n. 6 del DM n. 14 del 16/01/2018;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1488 del 30/12/2024 di approvazione del Bilancio preventivo economico dell'anno 2025;
- la Delibera n.309 del 27 giugno 2023, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con la quale è stato approvato il Bando-tipo n.1/2023, ai sensi dell'art.222, co.2 del D. Lgs. 36/2023;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 07/03/2018, n. 49, Regolamento recante *“Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione.”*;

Dato atto

- che il Soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso,



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

Premesso

- che la procedura di gara di cui al presente provvedimento è stata regolarmente inserita nella Deliberazione del Direttore Generale n. 384 del 21/03/2024, con la quale veniva approvato il *“Programma triennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Triennio 2024- 2025-2026”* ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 e n. 6 del DM n. 14 del 16/01/2018 e che, il Codice Unico di intervento (CUI) alla stessa associato, è il seguente F02101050546202500012;

Richiamati/e

- per relazione i presupposti di legittimità e di merito a suo tempo esplicitati nella Delibera del Direttore Generale della Azienda Ospedaliera di Perugia n. 313 del 12/03/2024 ad oggetto *“PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE INTEGRALE (COMPENSIVA DI FORNITURA MEDIANTE NOLEGGIO, MANUTENZIONE, SOSTITUZIONE) DEL PARCO TECNOLOGICO “OTTICHE E COLONNE ENDOSCOPICHE” AFFERENTE ALLA AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. NOMINA PROGETTISTA, R.U.P., RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO E PROPRI COLLABORATORI”*, nella la quale veniva rappresentata, tra gli altri aspetti, la decisione assunta in data 15/02/2024 dalla Direzione Aziendale, in condivisione con le SS.CC. Bio-Ingegneria e Acquisti e Appalti, in merito alla possibilità di esternalizzare interamente la gestione (comprensiva di fornitura mediante noleggio, manutenzione e sostituzione) del parco tecnologico relativo alle *“ottiche e colonne endoscopiche”* presenti presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia;
- le decisioni assunte nella menzionata delibera del D.G. AOPG/313/2024, in esito alle quali, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023, per le necessità sopra descritte veniva individuato quale progettista l'Ing. Davide CRITELLO – S.C. Bio-Ingegneria A.O. di Perugia;
- la nota della S.C. Bio-Ingegneria in data 01/07/2024 (protocollo n. 52616) con la quale, in relazione alle necessità di cui sopra, il progettista incaricato ed il Direttore della citata Struttura chiedevano al sottoscritto Responsabile Unico di Progetto l'avvio, ai sensi dell'articolo 77 del decreto legislativo n. 36/2023, di una consultazione preliminare di mercato;
- l'ulteriore nota della S.C. Bio-Ingegneria in data 27/08/2024 (protocollo n. 67321) nella quale, a fronte delle opportune valutazioni tecniche emerse dagli esiti della intervenuta consultazione preliminare di mercato sopra citata, si chiedeva di avviare una ulteriore consultazione volta a valutare la possibilità di affidare – in via preventiva rispetto alle altre Strutture interessate – tramite l'avvio di una procedura di gara dedicata, unicamente la gestione delle colonne endoscopiche, sonde flessibili e dei servizi connessi, occorrenti alla S.C. Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia;
- la nota in data 02/10/2024 (prot. n. 78163) con la quale il R.U.P., in esito all'espletamento di quest'ultima consultazione preliminare di mercato, comunicava al progettista incaricato le risultanze della stessa;
- la nota della S.C. Bio-Ingegneria in data 19/02/2025 (protocollo n. 16921) con la quale il progettista incaricato, a fronte delle valutazioni tecniche conseguenti agli esiti della consultazione preliminare di mercato, trasmetteva al R.U.P. la progettazione di gara finalizzata ad affidare – preliminarmente rispetto alle altre Strutture interessate – la fornitura (mediante noleggio quinquennale) delle colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi, occorrenti alla S.C. Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia;

Dato atto incidentalmente del fatto che,



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

a fronte di quanto disposto dalla Regione Umbria con nota in data 11/07/2024 (in atti presso questa Direzione Acquisti e Appalti con protocollo n. 56786) ad oggetto “Regione Umbria, trasmissione protocollo nr. 2024-0162768 - Rilascio pareri CREVA in materia di acquisizioni beni e servizi. Ulteriori disposizioni”, per l’indizione della presente procedura - stante la circostanza secondo cui (...) *per beni e servizi di uso consolidato (...) che garantiscano la continuità assistenziale da parte delle strutture aziendali (...) al fine di non aggravare ulteriormente l’iter di aggiudicazione, visti i tempi burocratici per l’espletamento delle procedure di acquisito, e soprattutto di evitare l’interruzione di pubblico servizio* - non sia necessario acquisire preventivo parere autorizzativo da parte del CREVA;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, il QUADRO ECONOMICO sotto riportato, relativo al presente appalto, sia stato costruito tenendo conto, tra le altre voci di spesa:

- del valore posto a base di gara, pari ad € 1.800.000,00 (IVA esclusa);
- della somma – inserita a scopo cautelativo – relativa alle possibili richieste di “revisione prezzi”, calcolata forfettariamente con riguardo alle oscillazioni medie riconducibili al segmento di mercato di riferimento, in coerenza con quanto in merito disposto dall’articolo 60 del d.lgs. n. 36/2023, in Euro 18.0000 / anno / IVA esclusa (ad eccezione del primo anno di contratto);
- del valore economico della possibile “anticipazione contrattuale” – ex articolo 125, d.lgs. n. 36/2025, per complessivi euro 439.000,00 (IVA compresa);

	VOCI DI SPESA	Importo Euro
A 1	Importo della fornitura / servizi 60 mesi (IVA esclusa)	1.800.000,00
A 2	Opzione di incremento del 20% (quinto d'obbligo)	360.000,00
A 3	Adeguamento (forfettario) Istat 5% / anni 4	72.000,00
A 4	Anticipazione contrattuale	439.000,00
A	IMPORTO FORNITURA (e servizi correlati)	2.671.000,00
B 1	Incentivi art. 45	21.628,00
B 2	Incentivi art. 45 opzioni	5.668,00
B	TOTALE ALTRE SPESE	
C 1	Oneri per la sicurezza	0*
C 1	Contributo ANAC	660,00
C 2	IVA (22% su importo “A”)	587.620,00
C	TOTALE IMPOSTE	588.280,00
QE	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	3.286.576,00

**gli oneri per la sicurezza potranno essere definitivamente valorizzati soltanto in esito alla stesura definitiva del DUVRI.*



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

Atteso

- che ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, "Incentivi per funzioni tecniche" ed in coerenza con quanto in merito disposto dall'articolo 3 del vigente "Regolamento Aziendale per la corresponsione degli Incentivi" (approvato in allegato alla delibera del Direttore Generale della Azienda Ospedaliera di Perugia n. 263 del 6/03/2025) il valore economico delle somme da accantonare con riguardo alla presente procedura sia pari allo 0,5% del valore posto a base d'asta;
- che, con riguardo alle funzioni ed ai compiti assunti nella presente procedura concorsuale, gli incentivi per funzioni tecniche di cui al menzionato articolo 45 del decreto legislativo n. 36/2023 debbano intendersi ripartiti come da tabella allegata (allegato 1);

Dato atto

- che, secondo quanto previsto dall'articolo 9 del citato Regolamento Aziendale, la S.C. Economico-Finanziario provvederà ad accantonare gli importi destinati agli incentivi, tenuto conto delle fasi del ciclo dell'appalto, secondo quanto di seguito precisato:

TIPOLOGIA IMPORTI	IMPORTO IN € INCENTIVI SU BASE D'ASTA	IMPORTO IN € INCENTIVI SU OPZIONI	CONTI GESTIONALI e CONTO ECONOMICO
<i>Totale incentivi</i>	<i>€ 21.628,00</i>	<i>€ 5.668,00</i>	<i>Conto Economico 550.40.21 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 45 Dlgs. n 36/2023</i>
<i>Incentivi da ripartire 80%</i>	<i>€ 17.302,40</i>	<i>€ 4.534,40</i>	<i>CO.GE. 150.10.100 "Altri fondi per incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.LGS n. 36/2023</i>
<i>Fondo 20%</i>	<i>€ 4.325,60</i>	<i>€ 1.133,60</i>	<i>CO.GE. 150.10.100 "Altri fondi per incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.LGS n. 36/2023</i>

- che le quote degli incentivi concernenti le opzioni previste dal Quadro Economico (come indicato in tabella) saranno svincolate solamente in esito all'eventuale attivazione delle opzioni stesse;

Verificato

- che il servizio in oggetto non è ricompreso nelle categorie merceologiche individuate dal D.P.C.M. 11/07/2018, ai sensi dell'art. 9 co.3 del D.L. n. 66 del 24/04/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 89/2014 e relative soglie di obbligatorietà, pubblicato sulla GURI n. 189 del 16/08/2018 per le quali sia obbligatorio fare ricorso ai Soggetti Aggregatori;
- che, ai sensi della vigente normativa (art. 26, comma 1, L.488/99), dalla consultazione del Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione all'indirizzo www.acquistinretepa.it, non risultano attivi presso la CONSIP SPA convenzioni o accordi quadro utili a soddisfare il fabbisogno di cui alla presente procedura e che, detta circostanza, ricorra analogamente con riguardo ai contratti resi accessibili dal Soggetto Aggregatore regionale (per il tramite della Società PuntoZero Scarl);

Dato Atto

- che la spesa utile alla indizione della presente procedura concorsuale trovi copertura nel budget economico assegnato al Centro di Responsabilità Bio-Ingegneria per l'anno 2025 (e seguenti) come rappresentato al sottoscritto Responsabile Unico di Progetto nella nota del Direttore della menzionata Struttura avente protocollo n. 33350 in data 08/04/2025 ad oggetto "Procedura di gara finalizzata



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

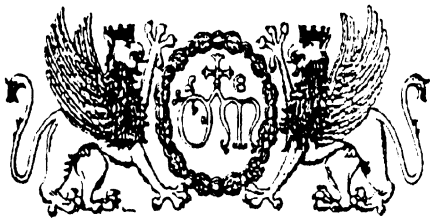
all'affidamento del noleggio quinquennale di colonne endoscopiche occorrenti alla S.C. Gastroenterologia – Azienda Ospedaliera di Perugia. Comunicazione prenotazione di spesa” (allegato n. 2);

Richiamato in ultimo,

- l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 il quale dispone “(...) *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”, in ragione del quale, con riguardo alla presente procedura, si rappresenta:

OGGETTO: indizione di gara d'appalto ai sensi dell'art. 71 del decreto legislativo n. 36/2023 della “Fornitura – mediante noleggio quinquennale – di colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi, occorrenti alla Struttura Complessa Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia”;

- COMPATIBILITA' AL BANDO TIPO ANAC: conseguentemente e conformemente ai documenti tecnici ricevuti, questa Direzione ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo: lo schema di disciplinare di gara (e i relativi allegati) e lo schema di contratto allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale. Il disciplinare di gara del presente appalto è stato redatto in conformità con il Bando Tipo n. 1/2023 approvato con delibera ANAC n. 309 del 27/06/2023 ed è stato, altresì, integrato con le specifiche indicazioni operative relative all'utilizzo della piattaforma telematica presso la quale transiterà la procedura di gara;
- DURATA: la durata del contratto è fissata in 60 mesi;
- OPZIONI: è prevista l'eventuale estensione contrattuale nella misura del 20% del valore del contratto stesso;
- VALORE TOTALE PRESUNTO DELL'APPALTO: Euro 2.671.000,00 (IVA esclusa). Gli importi di gara sono stati individuati dal progettista incaricato nel Capitolato Tecnico (e negli allegati al capitolato stesso);
- CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI: per l'accesso alla presente procedura è richiesta l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica-finanziaria (di cui all'art. 100 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023) fissati agli articoli 7 e 8 del disciplinare di gara;
- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice dei Contratti pubblici. La qualità delle offerte sarà valutata in base a criteri predeterminati (rif. articolo 4 – 4.1 del capitolato tecnico). Il punteggio massimo attribuito alle offerte pervenute sarà 20/100 per il prezzo e 80/100 per la qualità. Quanto al metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica si rinvia all'articolo 18 del disciplinare di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché ritenuta congrua e conveniente;
- PUBBLICAZIONE: la pubblicazione dell'avviso di indizione e di appalto aggiudicato avverrà ai sensi degli artt. 84 e 85 del Codice tramite compilazione dei formulari europei messi a disposizione dalla piattaforma certificata di e-procurement e l'invio da parte della stessa alla PCP e all'ANAC che



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

provvederanno alla pubblicazione tramite piattaforma di pubblicità legale ed invio alla piattaforma TED senza che ciò comporti ulteriori oneri per la S.A. e l'operatore economico aggiudicatario. Lo schema di bando di gara e lo schema di estratto bando di gara sarà, quindi, generato successivamente come risulterà dalla compilazione degli e-form presenti in piattaforma.

- DOCUMENTAZIONE DI GARA: il bando di gara sarà generato tramite la compilazione degli e-form sulla P.A.D. e reso disponibile ai potenziali partecipanti unitamente alla documentazione di gara e ai chiarimenti che dovessero rendersi necessari sul sito aziendale <https://www.ospedale.perugia.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti>;

Verificato

- che la Direzione Bio-Ingegneria ha attestato la copertura economica della spesa suindicata, in relazione alle disponibilità economiche esistenti nei propri stanziamenti di spesa;
- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico;
- che, a seguito di istruttoria, è stata accertata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011;

in considerazione di quanto esposto nel presente documento istruttorio e nei suoi allegati

SI PROPONE

al Direttore Generale della Azienda Ospedaliera di Perugia,

- 1) **di autorizzare a contrarre e contestualmente indire**, per le motivazioni riportate nel presente provvedimento - che qui si intendono interamente richiamate e condivise – procedura di gara “aperta”, (in modalità telematica) ai sensi dell'art. 71, del D. Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 108 D. Lgs. n. 36/2023, finalizzata ad affidare la fornitura – mediante noleggio quinquennale – di colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi, occorrenti alla Struttura Complessa Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia, per un valore economico complessivo (analiticamente descritto nel quadro economico) pari ad € 3.286.576,00 IVA compresa;
- 2) **di fissare** a base d'asta l'importo di € 1.800.000,00 / anni 5 / IVA esclusa;
- 3) **di approvare** la seguente documentazione di gara: bando di gara (come risulterà dalla compilazione degli e-form presenti in piattaforma), schema disciplinare di gara (allegato n. 3), capitolato tecnico prestazionale (allegato n. 4), schema di contratto (allegato n. 5), dando contestualmente atto che, i documenti allegati ai menzionati atti, che per ragioni di natura tecnica non possano essere pubblicati accodandoli al presente provvedimento, saranno caricati direttamente presso la piattaforma telematica *net4market*;
- 4) **di dare atto** che, in esito alla ricezione delle offerte si procederà, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, alla nomina della Commissione Giudicatrice di Gara;
- 5) **di dare atto** che il Codice Unico di intervento (CUI) associato alla presente procedura sia il seguente: F02101050546202500012;
- 6) **di riservarsi** la facoltà prevista dall'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023 di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto; così come di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché ritenuta congrua e conveniente;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- 7) **di stabilire** che l'Azienda procedente, in ragione delle minori risorse assegnate dalla Regione Umbria, potrà ridurre l'importo del contratto o potrà recedervi unilateralmente - in tutto o in parte - per giusta causa;
- 8) **di dare atto** che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei contratti pubblici, verranno nominate le altre figure coinvolte nella fase esecutiva del contratto;
- 9) **di dare atto** che, allo stato, non risultano attive presso la rispettabile Consip S.P.A. e presso il Soggetto Aggregatore della Regione Umbria (per il tramite della Società PUNTO ZERO Scarl) convenzioni o accordi quadro aventi ad oggetto prestazioni analoghe a quelle previste dalla presente procedura e che, pertanto, il presente atto risulta conforme all'art. 15, comma 13, lett. D) del D.L. n. 95/2012 inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione dalla Consip SPA o dalla centrale di committenza regionale di riferimento e rispetti le disposizioni di cui all'art. 9, comma 3 bis, del D.l. n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014;
- 10) **di dare atto** inoltre che la pubblicazione dell'avviso di indizione e di appalto aggiudicato avverranno ai sensi degli artt. 84 e 85 del Codice tramite compilazione dei formulari europei messi a disposizione dalla piattaforma certificata di e-procurement e l'invio da parte della stessa alla PCP e all'ANAC che provvederanno alla pubblicazione tramite piattaforma di pubblicità legale ed invio alla piattaforma TED senza che ciò comporti ulteriori oneri per la S.A. e l'operatore economico aggiudicatario;
- 11) **di approvare** il quadro economico complessivo di seguito riportato:

	VOCI DI SPESA	Importo Euro
A 1	Importo della fornitura / servizi 60 mesi (IVA esclusa)	1.800.000,00
A 2	Opzione di incremento del 20% (quinto d'obbligo)	360.000,00
A 3	Adeguamento (forfettario) Istat 5% / anni 4	72.000,00
A 4	Anticipazione contrattuale	439.000,00
A	IMPORTO FORNITURA (e servizi correlati)	2.671.000,00
B 1	Incentivi art. 45	21.628,00
B 2	Incentivi art. 45 opzioni	5.668,00
B	TOTALE ALTRE SPESE	
C 1	Oneri per la sicurezza	0*
C 1	Contributo ANAC	660,00
C 2	IVA (22% su importo "A")	587.620,00
C	TOTALE IMPOSTE	588.280,00
QE	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	3.286.576,00

- 12) **di dare atto** che la spesa utile ad avviare la presente procedura concorsuale trovi copertura nel budget economico assegnato al Centro di Responsabilità Bio-Ingegneria per l'anno 2025 (e seguenti) come rappresentato al sottoscritto Responsabile Unico di Progetto nella nota del Direttore della menzionata Struttura n. 33350 in data 08/04/2025 ad oggetto "Procedura di gara finalizzata all'affidamento del noleggio quinquennale di colonne endoscopiche occorrenti alla S.C. Gastroenterologia – Azienda Ospedaliera di Perugia. Comunicazione prenotazione di spesa" (allegato n. 2);



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- 13) **di autorizzare** la Direzione Economico-Finanziario della Azienda Ospedaliera di Perugia, in attuazione dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 ed in coerenza con l'articolo 9 del vigente Regolamento Aziendale per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche, a disporre l'accantonamento del relativo fondo incentivato, nella misura appresso riportata in tabella, tenuto conto che le quote correlate all'attivazione delle opzioni saranno erogate con l'atto di esercizio dell'opzione in esito all'eventuale attivazione delle stesse:

TIPOLOGIA IMPORTI	IMPORTO IN € INCENTIVI SU BASE D'ASTA	IMPORTO IN € INCENTIVI SU OPZIONI	CONTI GESTIONALI e CONTO ECONOMICO
<i>Totale incentivi</i>	<i>€ 21.628,00</i>	<i>€ 5.668,00</i>	<i>Conto Economico 550.40.21 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 45 Dlgs. n. 36/2023</i>
<i>Incentivi da ripartire 80%</i>	<i>€ 17.302,40</i>	<i>€ 4.534,40</i>	<i>CO.GE. 150.10.100 "Altri fondi per incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.LGS n. 36/2023</i>
<i>Fondo 20%</i>	<i>€ 4.325,60</i>	<i>€ 1.133,60</i>	<i>CO.GE. 150.10.100 "Altri fondi per incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.LGS n. 36/2023</i>

- 14) **di autorizzare** la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche nel rispetto dei tempi legati alle fasi del ciclo dell'appalto, sulla base di quanto in merito previsto dal vigente Regolamento per la corresponsione degli incentivi (rif. articolo 9);
- 15) **di acconsentire** che, qualora nel lasso di tempo intercorrente tra la pubblicazione del presente provvedimento (e dei suoi allegati) presso l'albo pretorio della azienda Ospedaliera di Perugia ed il suo caricamento presso la piattaforma digitale denominata *Net4market*, si rendessero necessarie delle correzioni puramente formali degli atti di gara, il R.U.P. possa provvedervi direttamente senza predisporre ulteriore provvedimento di rettifica;
- 16) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento sia ammesso ricorso al TAR Umbria, entro 30 giorni dalla pubblicazione del medesimo sul profilo di committente della Stazione Appaltante;
- 17) **di disporre** la pubblicazione del presente atto sui profili delle Stazioni Appaltanti, nella sezione "Amministrazione Trasparente", bandi e gare.

Il Responsabile Unico di Progetto
Dott. Ranieri Colarizi Graziani

Allegati

1. riparto attribuzione incentivi per funzioni tecniche (ex art. 45, d.lgs. n. 36/2023);
2. prenotazione di spesa assunta dalla Bio-Ingegneria (prot. n. 33350 del 08/04/2025);
3. schema disciplinare di gara;
4. capitolato tecnico prestazionale;
5. schema di contratto.

controllo	€ 6.747,94	deve tornare € 0,00
-----------	------------	---------------------



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant'Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

DIREZIONE BIOINGEGNERIA

Al Direttore della S.C. Acquisti e Appalti
Dott. Ranieri Colarizi Graziani

e p.c. Al Responsabile della fase di affidamento
Dott.ssa Valentina Valentini

OGGETTO: Procedura di gara finalizzata all'affidamento del noleggio quinquennale di colonne endoscopiche occorrenti alla S.C. Gastroenterologia – Azienda Ospedaliera di Perugia.
Comunicazione prenotazioni di spesa.

Con riferimento alla nota prot. 33103 del 08.04.2025, nonché alla precedente corrispondenza di pari oggetto, con la presente si comunica che le prenotazioni fondi per l'affidamento in argomento sono riportate nella tabella seguente:

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n. _ del _	Importo in €	IVA 22%	Importo in € con IVA	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-0300	380.30.10	Canoni di noleggio Apparecchiature Sanitarie	23003 del 08/04/2025	90.000,00	19.800,00	109.800,00	Anno 2025 da ottobre a dicembre 2025
AZ10-0300	380.30.10	Canoni di noleggio Apparecchiature Sanitarie	1000001842 Del 08/04/2025	360.000,00	79.200,00	439.200,00	Anno 2026
AZ10-0300	380.30.10	Canoni di noleggio Apparecchiature Sanitarie	1000001843 Del 08/04/2025	360.000,00	79.200,00	439.200,00	Anno 2027

AZ10-0300	380.30.10	Canoni di noleggio Apparecchiature Sanitarie	1000001844 Del 08/04/2025	360.000,00	79.200,00	439.200,00	Anno 2028
AZ10-0300	380.30.10	Canoni di noleggio Apparecchiature Sanitarie	1000001845 Del 08/04/2025	360.000,00	79.200,00	439.200,00	Anno 2029
AZ10-0300	380.30.10	Canoni di noleggio Apparecchiature Sanitarie	1000001846 Del 08/04/2025	270.000,00	59.400,00	329.400,00	Anno 2030

Cordiali saluti.


Il Direttore
Ing. Piero Rosi



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA (IN MODALITA' TELEMATICA) AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO QUINQUENNALE DI COLONNE ENDOSCOPICHE, SONDE FLESSIBILI E SERVIZI CONNESSI, OCCORRENTI ALLA STRUTTURA COMPLESSA GASTROENTEROLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA € 1.800.000,00 OLTRE IVA AL 22% (INCLUSI ONERI PER LA SICUREZZA NON RIBASSABILI) - CUI n. F02101050546202500012.

STAZIONE APPALTANTE AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA	
Indirizzo sede legale	S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Codice AUSA	0000199751
Referente Gara	Dott. Ranieri Colarizi Graziani Tel.: 075/5786129 e-mail: ranieri.colarizi@ospedale.perugia.it
Sito ufficiale	www.ospedale.perugia.it
Posta certificata	aosp.perugia@postacert.umbria.it
Direttore della Struttura	Dott. Ranieri Colarizi Graziani
Responsabile Unico del Progetto	Dott. Ranieri Colarizi Graziani
Progettisti	Ing. C. Davide Critello – Direzione SC Bioingegneria
Responsabile della fase di Affidamento	Dott.ssa Valentina Valentini – Direzione SC Acquisti e Appalti
Delibera a contrarre del Direttore Generale	N. ____ del _____
Pubblicazione GURI	*
Pubblicazione GUUE	*
C.I.G.	_____
CUP	/
Sistema di gara	Procedura Aperta Informatizzata
Criterio di aggiudicazione	OEPV sulla base del miglior rapporto qualità prezzo
Termine richiesta informazioni e /o chiarimenti	_____ ore _____ **
Termine presentazione offerte	_____ ore _____ **
Prima seduta telematica	_____ ore _____ **

* nel rispetto delle nuove modalità relative alla pubblicità legale dei bandi di gara, vigenti dal 01/01/2024 (come descritte nel comunicato del Presidente Anac del 10/01/2024), la pubblicità legale a livello nazionale dei bandi e degli altri atti di gara sarà garantita tramite la pubblicazione sulla "piattaforma per la pubblicità legale degli atti (Banca Dati ANAC).

** da definire in seguito al caricamento della procedura su piattaforma digitale.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Indice

Premesse.....	pag. 1
Articolo 1 – Piattaforma telematica.....	pag. 4
- 1.1 La piattaforma telematica di negoziazione.....	pag. 4
- 1.2 Dotazioni tecniche.....	pag. 5
- 1.3 Identificazione.....	pag. 6
Articolo 2 – Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.....	pag. 6
- 2.1 documentazione di gara.....	pag. 6
- 2.2 chiarimenti.....	pag. 7
- 2.3 comunicazioni.....	pag. 7
Articolo 3 – Oggetto dell'appalto e base d'asta.....	pag. 8
Articolo 4 – Termini di consegna, installazione della fornitura e collaudo.....	pag. 8
Articolo 5 – Servizio di assistenza e manutenzione full risk.....	pag. 8
Articolo 6 – Visita dei luoghi (sopralluogo).....	pag. 8
Articolo 7 – Soggetti ammessi e condizioni di partecipazione.....	pag. 9
Articolo 8 – Requisiti generali.....	pag. 11
- 8.1 Requisiti speciali e mezzi di prova.....	pag. 11
- 8.2 Requisiti di idoneità.....	pag. 12
- 8.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	pag. 12
- 8.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	pag. 12
- 8.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie.....	pag. 12
- 8.6 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative e di imprese artigiane e consorzi stabili.....	pag. 13
Articolo 9 – Avvalimento.....	pag. 13
Articolo 10 – Subappalto.....	pag. 14
Articolo 11 – Garanzia provvisoria.....	pag. 14
Articolo 12 – Pagamento in favore dell'ANAC.....	pag. 16
Articolo 13 – Modalità di presentazione dell'offerta.....	pag. 16
- 13.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	pag. 17
Articolo 14 – Soccorso istruttorio.....	pag. 18
Articolo 15 – Contenuto della busta amministrativa (doc. amministrativa).....	pag. 19
- 15.1 Domanda di partecipazione.....	pag. 20
- 15.2 D.G.U.E.....	pag. 22
Articolo 16 – Contenuto della busta tecnica (offerta tecnica).....	pag. 23
Articolo 17 – Contenuto della busta economica (offerta economica).....	pag. 24
- 17.1 Listino prezzi.....	pag. 25
Articolo 18 – Criteri di aggiudicazione.....	pag. 26
- 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	pag. 26
Articolo 19 – Commissione Giudicatrice.....	pag. 28
Articolo 20 – Svolgimento delle operazioni di gara.....	pag. 28
- 20.1 Apertura e verifica della documentazione amministrativa.....	pag. 29
- 20.2 Apertura documentazione tecnica.....	pag. 29
- 20.3 apertura offerte economiche.....	pag. 30
Articolo 21 – Ulteriori indicazioni in merito alla procedura di valutazione delle offerte.....	pag. 30
Articolo 22 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.....	pag. 31
Articolo 23 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	pag. 32
Articolo 24 – Pagamenti.....	pag. 32

Articolo 25 – Codice di comportamento.....	pag. 33
Articolo 26 – Accesso agli atti.....	pag. 33
Articolo 27 – Definizione delle controversie.....	pag. 33
Articolo 28 – Trattamento dei dati personali.....	pag. 33
Articolo 29 – Disposizioni finali.....	pag. 33

PREMESSE

Con Deliberazione del Direttore Generale n. [REDACTED] del [REDACTED], questa Amministrazione ha autorizzato l'indizione della gara d'appalto FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO QUINQUENNALE DI COLONNE ENDOSCOPICHE, SONDE FLESSIBILI E SERVIZI CONNESSI, OCCORRENTI ALLA STRUTTURA COMPLESSA GASTROENTEROLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA.

Ai sensi dell'articolo 71 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto Net4market (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_puntozeroscarl e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice dell'Amministrazione digitale e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito sarà possibile accedere alla procedura nonché alla relativa documentazione di gara.

L'affidamento avverrà con **procedura aperta (ex art. 71, d.lgs. n. 36/2023)**, con applicazione del criterio d'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del medesimo decreto delegato (cfr. art. 4 del Capitolato Tecnico).

Luogo di svolgimento dell'appalto: Perugia (Codice NUTS: ITI21).

Le prestazioni contrattuali scaturenti dalla presente procedura di gara saranno ritenute "*pubbliche essenziali*", e non potranno in nessun caso essere interrotte se non in seguito ad espressa indicazione (formalizzata, per iscritto, ai sensi di Legge) da parte della stazione appaltante. Eventuali ritardi (come, ad esempio, il rispetto del termine di pagamento delle fatture, l'attivazione delle proroghe contrattuali, ecc.) non potranno essere invocati come valido motivo per la mancata evasione delle prestazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario. Ogni interruzione riconducibile alle descritte fattispecie, sarà considerata "interruzione di pubblico servizio", determinando in capo alla impresa affidataria le conseguenze previste dal codice penale".

La presente procedura è costituita da un Lotto Unico (CPV 33168000-5) finalizzato alla fornitura mediante noleggio quinquennale di colonne endoscopiche e sonde flessibili (oltre ai servizi connessi) occorrenti alla S.C. Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia, come dettagliatamente indicato dall'articolo 2 del Capitolato Tecnico:

OGGETTO	Importo annuale (esclusa IVA)	Importo 60 mesi (esclusa IVA)
Noleggio colonne endoscopiche, sonde flessibili (e servizi connessi)	€ 360.000,00	€ 1.800.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	/	/

Importo complessivo dell'appalto Iva compresa al 22% : **Euro 2.196.000,00.**



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, per gli ambiti funzionali di competenza, è il Dott. Ranieri Colarizi Graziani (Direttore S.C. Acquisti e Appalti della Azienda Ospedaliera di Perugia); ai sensi del medesimo articolo, è stato altresì individuato quale Responsabile per la Fase di Affidamento la Dott.ssa Valentina Valentini (Collaboratore Prof.le Amm.vo S.C. Direzione Acquisti e Appalti della Azienda Ospedaliera di Perugia).

La Progettazione di gara è stata affidata all' Ing. C. Davide Critello (S.C. Bioingegneria – Azienda Ospedaliera di Perugia).

I collaborati del RUP, del Responsabile di Fase (RdF) e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (se presenti) saranno individuati da questa Amministrazione Procedente nella delibera a contrarre / di indizione / di aggiudicazione.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è (o sarà) dovuto dall'operatore economico partecipante e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma Net4market da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Disciplinare Telematico.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscano la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, potrà disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.ospedale.perugia.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti> dove saranno accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo ed il funzionamento della Piattaforma dovranno avvenire in conformità a quanto riportato nel Disciplinare Telematico, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile, in qualsiasi orario, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico dovrà dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Disciplinare Telematico, che regola il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso sarà indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) che il legale rappresentante dell'operatore economico (o la persona munita di idonei poteri di firma) disponga di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorra una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possieda i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 e sia qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato sia garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, sia riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta sarà necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso sarà gratuito e consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avverrà mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato verrà attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma dovranno essere effettuate al gestore della medesima, contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- A) Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____
- B) Disciplinare di gara e relativi allegati come di seguito indicati:
 - B.1) Domanda di partecipazione;
 - B.2) Atto di nomina del Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati ai sensi degli art. 28 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR");
 - B.3) D.G.U.E.;
 - B.4) Dichiarazione O.E. ausiliario;
 - B.5) Dichiarazione costituzione RTI – GEIE – Consorzi ordinari;
 - B.6) Stato di Famiglia Antimafia;
 - B.7) DPCM 187/1991;

- B.8) Patto di integrità di cui alla DDG n. 147 del 26/01/2016;
- B.9) Dichiarazione di conformità ai requisiti di minima;
- B.10) Dichiarazione di aggiornamento tecnologico;
- B.11) Schema offerta economica;
- C) Capitolato Tecnico;
- D) Allegato_A (al capitolato tecnico);
- E) Disciplinare telematico;
- F) Risposte ai chiarimenti pervenuti, pubblicati secondo le modalità appresso riportate nel successivo articolo 2.2.;
- G) Oneri per la Sicurezza Preventivi e Informativa sui rischi Azienda Ospedaliera di Perugia predisposte dal Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale per la determinazione degli oneri di sicurezza da rischi interferenziali afferenti alla fornitura in argomento;
- H) Schema di contratto.

La documentazione di gara sarà accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link:
<https://www.ospedale.perugia.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla Piattaforma
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_puntozeroscarl.

2.2 CHIARIMENTI

Sarà possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il** , **ore** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti nell'apposita sezione “Chiarimenti”, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le risposte alle richieste di chiarimento (esclusivamente in lingua italiana) dovranno intendersi ad ogni effetto come parte integrante e sostanziale della *lex specialis* di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile saranno fornite mediante pubblicazione delle stesse (e delle richieste correlate in forma anonima) sulla Piattaforma, sezione “Chiarimenti” e sul sito istituzionale della Stazione Appaltante <https://www.ospedale.perugia.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti>.

Deve intendersi a totale carico degli operatori economici concorrenti l'onere di monitorare tale spazio al fine di prendere contezza di quanto nello stesso riportato.

Si invitano pertanto gli OO.EE. concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o del sito istituzionale.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diversa da quelle sopra indicate.

Per chiarimenti relativi alle **modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema**, sarà possibile contattare la casella di posta elettronica imprese@net4market.com oppure al numero 0372/080708 o consultare il Disciplinare Telematico allegato alla procedura.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici saranno eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli

operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

Al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati (anche se non ancora costituiti formalmente) dovranno eleggere domicilio digitale presso il mandatario/capofila.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice Appalti, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intenderà validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intenderà validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

La presente procedura - a Lotto Unico (CPV 33168000-5) – è finalizzato ad affidare la fornitura, mediante noleggio quinquennale, di colonne endoscopiche e sonde flessibili (oltre ai servizi connessi) occorrenti alla S.C. Gastroenterologia della Azienda Ospedaliera di Perugia, come dettagliatamente indicato dall'articolo 2 del Capitolato Tecnico.

La base d'asta di cui al presente appalto si intende fissata in **Euro 1.800.000,00 / anni 5 / + IVA al 22%**. Detto importo deve intendersi comprensivo anche i relativi servizi accessori e connessi, come meglio dettagliati nel Capitolato Tecnico (artt. 2 e ss.).

L'importo a base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, NON include gli **oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze NON soggetti a ribasso.**

4. TERMINI DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE DELLA FORNITURA E COLLAUDO

Si rimanda a quanto previsto nel Capitolato Tecnico (articolo 8).

5. SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK

Il Servizio di assistenza e manutenzione "full risk" dovrà essere garantito dall'O.E. aggiudicatario, conformemente alle disposizioni di cui all'articolo 12 del Capitolato Tecnico (art. 12).

Per tutte le apparecchiature e dispositivi offerti dovrà essere inclusa la garanzia - per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa sia destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) - per tutto il periodo di durata contrattuale decorrente dalla data di positivo collaudo.

6. VISITA dei LUOGHI (SOPRALLUOGO)

Per una corretta formulazione della offerta tecnico/economica che tenga conto, tra l'altro, di ogni aspetto tecnico-logistico correlato all'affidamento del presente appalto, ogni OO.EE. avrà l'obbligo - a pena di esclusione dal proseguo della presente procedura - di effettuare una visita dei luoghi, secondo le specifiche individuate all'articolo 5 del Capitolato Tecnico.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Il sopralluogo delle imprese interessate a produrre offerta, avrà luogo il giorno [] alle ore [] alla presenza del personale della stazione appaltante, presso i locali della struttura Ospedaliera di Perugia interessati dal presente appalto.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso di documento di identità (in corso di validità), o da soggetto diverso (in rappresentanza dell'operatore economico interessato), purché in possesso di documento di identità e apposita delega corredata da copia del documento di identità del soggetto delegante.

Il legale rappresentante / procuratore / direttore tecnico o il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo, potrà essere coadiuvato nell'espletamento delle operazioni di sopralluogo da personale avente competenze di natura "tecnica". Nel caso, detto personale, dovrà anch'esso essere munito di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà contemporaneamente presenziare in rappresentanza di più concorrenti.

La stazione appaltante rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario NON ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete, il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando potrà effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d) del Codice il sopralluogo dovrà essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

7. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici di cui all'art. 1, lett. l) dell'allegato I.1 del Codice Appalti, nonché gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

È vietato al concorrente che partecipi alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara potranno presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice saranno tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione della presente disposizione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; e si provvederà a dare attuazione a quanto in merito previsto dall'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non potranno, a loro volta, "a cascata", indicare un altro soggetto che si occupi dell'esecuzione. In caso di violazione del disposto testé citato, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si provvederà a dare attuazione a quanto in merito previsto dall'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice potranno eseguire le prestazioni con la propria struttura.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) sarà tenuto anch'esso ad indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorra; a questi ultimi sarà vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si procederà a dare attuazione al disposto dell'articolo 353 del codice penale.

Le **aggregazioni tra imprese** aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, saranno chiamate a rispettare la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete fosse dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete dovrà partecipare a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete fosse dotata di organo comune con potere di rappresentanza **ma** priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete dovrà partecipare a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete fosse dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero fosse sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune fosse privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete dovrà/potrà partecipare nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare dovrà risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurato ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo potrà essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete fosse dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo dovrà assumere la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete fosse dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o fosse sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione dovrà essere conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo potrà concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI

I concorrenti dovranno essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Saranno **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'artt. 94 e ss. del Codice Appalti. In caso di partecipazione di consorzi di cui agli artt. 65-68 del Codice la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Saranno comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità aziendale, costituirà causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Costituirà inoltre causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Tali informazioni dovranno essere dichiarate in sede di gara con la presentazione del DGUE e relative dichiarazioni integrative.

La stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

8.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, dovranno essere in possesso dei requisiti speciali di seguito indicati.

La verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione, in applicazione dell'articolo 24 del d.lgs. n. 36/2023 ed in coerenza con la delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023, titulata "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 24, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

infrastrutture e dei trasporti e con l'Agenzia per l'Italia Digitale”, avverrà (se ed in quanto possibile) attraverso l'utilizzo dei dati contenuti nel fascicolo virtuale dell'operatore economico presente presso la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici.

Ciascun operatore economico concorrente, al fine di permettere a questa Stazione Appaltante di utilizzare il F.V.O.E. per la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, sarà tenuto ad inserire nel F.V.O.E. i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Le indicazioni operative per la registrazione degli OO.EE. sono disponibili presso il sito www.anticorruzione.it.

Saranno considerate inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.2 REQUISITI DI IDONEITÀ

Il concorrente, singolo o raggruppato o raggruppando, dovrà essere in possesso dell'iscrizione - per attività pertinenti con quelle oggetto del presente appalto - nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, fornendone espressa dichiarazione nel DGUE. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi dovrà presentare dichiarazione giurata o altra dichiarazione coerente con le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non previsti per la presente gara.

8.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non previsti per la presente gara.

8.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e) - g) del Codice dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle **aggregazioni di imprese** aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applicherà la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assuma la quota maggiore di attività esecutive rivestirà il ruolo di capofila e sarà assimilata alla c.d. mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione dovranno essere soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Il requisito di idoneità relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato dovrà essere posseduto:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

8.6 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b) e c) del Codice dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici sin dal momento dell'inoltro della domanda di partecipazione.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, potrà dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento sarà obbligatorio per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non sarà consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi, oppure certificazioni di qualità].

Per quanto riguarda esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 104 del Codice, potrà avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria dovrà:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui sia carente il concorrente.

Il concorrente dovrà allegare il contratto di avvalimento nel quale siano specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente potrà avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non sarà consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara (o al singolo lotto) sia l'ausiliaria sia il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria saranno **responsabili in solido** nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente dovrà sostituire l'impresa ausiliaria **entro cinque giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente dovrà produrre i documenti richiesti per l'avalimento.

Sarà sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non sarà sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

10. SUBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto all'operatore economico aggiudicatario di cedere totalmente a terzi il contratto di appalto, pena la immediata risoluzione dello stesso ed il risarcimento di eventuali danni (fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lett. d) del Codice).

E' nullo l'accordo con cui si affidi a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni concesse, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

Nel senso di cui sopra, il concorrente che volesse ricorrere al sub-appalto, oltre a manifestare detta volontà all'atto di produzione della domanda di partecipazione, dovrà indicare nell'offerta le parti del servizio/fornitura che intenderà sub-concedere in cottimo nei limiti di cui all'articolo 119 del Codice dei contratti Pubblici; in mancanza di tali indicazioni il ricorso al sub-appalto si intenderà espressamente e definitivamente rinunciato.

Il concorrente che intendesse ricorrere al sub-appalto, dovrà necessariamente compilare le parti ad esso dedicate previste nel DGUE ministeriale.

L'aggiudicatario e il sub-appaltatore saranno responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il sub-appaltatore dovrà possedere tutti i requisiti previsti dagli articoli 94, 95, 96 e 97 del Codice Appalti, nonché i requisiti di qualificazione con riferimento alla prestazione assunta, che saranno verificati in corso di esecuzione.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da:

- una garanzia provvisoria, costituita nei modi, nella forma ed avente i contenuti definiti dall'art. 106 del Codice Appalti pari al 2% dell'importo complessivo della procedura;
- una espressa dichiarazione, ai sensi dell'art. 106, comma 4) del D.lgs. 36/2023 di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, II comma c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

La garanzia provvisoria dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e coprire ogni circostanza descritta all'articolo 106, comma 6, d.lgs. 36/2023.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria coprirà anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento. La garanzia provvisoria, se costituita mediante fidejussione, dovrà essere verificabile ai sensi dell'art. 106, comma 3 del Codice.

La fideiussione dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipino alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per **almeno 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - ✓ la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - ✓ l'operatività della stessa entro quindici (15) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - ✓ essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia e la dichiarazione di impegno dovranno essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22,

comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria (anche) di altro garante, in sostituzione della precedente (a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo potrà essere ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e fornire copia dei certificati posseduti.

Sarà sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. Sarà onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico saranno opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Sarà sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non sarà sanabile - e quindi causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'ANAC

Gli Operatori Economici concorrenti dovranno effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 (in "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266), e **allegarne la ricevuta** all'interno della documentazione amministrativa da produrre in gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo dovuto dagli OO.EE. per la partecipazione alla presente procedura ammonta ad Euro 165,00.

La mancata presentazione della ricevuta potrà comunque essere sanata a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento nei termini di cui sopra, la stazione appaltante **escluderà** il concorrente dalla procedura di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura dovranno essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Telematica Net4Market. Non saranno considerate valide le offerte presentate attraverso modalità

diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la correlata documentazione, di seguito elencata, dovranno essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive andranno redatte ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'OFFERTA, A PENA DI IRRICEVIBILITÀ, DOVRÀ PERVENIRE (nella forma e nei modi di cui al presente Disciplinare) **ENTRO E NON OLTRE LE ORE** **DEL GIORNO**

 .

La Piattaforma non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta farà fede l'orario di registrazione sulla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta saranno esclusivo onere del concorrente.

Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alle scadenze previste. Qualora si verifichi un **mancato funzionamento** o un **malfunzionamento** della Piattaforma si applicheranno le soluzioni previste al paragrafo 1.1 del presente Disciplinare.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le indicazioni tecniche relative alle modalità di caricamento dell'offerta in Piattaforma digitale, sono riportate all'articolo 1 del presente Disciplinare di Gara e nel Disciplinare Telematico, al quale integralmente si rimanda.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta tecnica;
- offerta economica;

Ciascun documento dovrà quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le specifiche istruzioni riportate nel Disciplinare Telematico e nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai documenti di seguito elencati nel presente disciplinare.

L'operatore economico avrà facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considererà esclusivamente l'ultima offerta presentata.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Si precisa inoltre che:

- l'offerta sarà vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, ivi compreso quanto previsto nei contenuti degli allegati e nei chiarimenti che saranno prodotti dalla stazione appaltante in fase di gara in riscontro (o meno) ai quesiti posti dagli OO.EE. concorrenti.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal rappresentante legale dell'O.E. concorrente o da un suo procuratore.

Per ciò che attiene alle modalità di registrazione al sistema ed all'inserimento delle offerte si rimanda al "Disciplinare Telematico".

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere redatta in lingua italiana, sulla base dei modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma, reperibili sul sito internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_puntozeroscarl e <https://www.ospedale.perugia.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti>. I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione, se redatti in lingua diversa da quella italiana, dovranno essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita in un'unica cartella compressa (tipo formato zip), secondo le modalità di cui al Disciplinare Telematico.

Nessun rimborso sarà dovuto per le spese correlate alla partecipazione alla presente procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione della stessa.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara fossero ancora in corso, sarà facoltà della stazione appaltante richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Ricorrendo le circostanze di cui sopra, il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive dovranno tutte essere redatte ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa richiesta, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale sarà sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito, alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Gli elementi che comporranno l'offerta economica nonché l'offerta tecnica debbono intendersi non soccorribili; tuttavia, fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico potrà richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

Ai fini del soccorso istruttorio sarà assegnato al concorrente un termine non inferiore a giorni 5 (cinque), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti chiamati a renderle a mezzo Piattaforma telematica.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, per la cui presentazione sarà fissato un termine perentorio di ulteriori **tre giorni** dalla ricezione della richiesta a mezzo PEC.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA (DOC. AMMINISTRATIVA)

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente dovrà caricare a sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, nell'apposito spazio denominato "DOC. GARA" – "AMMINISTRATIVA" attivato all'interno della scheda di gara, i documenti di seguito indicati, secondo le modalità dettagliate nel Disciplinare Telematico:

- All. 1) Domanda di partecipazione (corredata da fotocopia di un documento di identità personale del legale rappresentante della impresa concorrente o comunque del titolare del potere di sottoscrizione legittimato ad impegnare economicamente l'impresa);
- All. 2) Atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679;
- All. 3) D.G.U.E.;
- All. 4) Dichiarazione O.E. ausiliario (*eventuale*);
- All. 5) Dichiarazione costituzione RTI, GEIE, Consorzi ordinari (*eventuale*);
- All. 6) Stato di Famiglia Antimafia;
- All.7) Dichiarazione relativa al DPCM 187/1991;
- All.8) Patto di integrità, firmato per accettazione;
- Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- Documentazione attestante il versamento della cauzione provvisoria (nei termini di cui all'art. 11 del presente Disciplinare di Gara), eventualmente corredata dalle certificazioni rilevanti ai fini della riduzione;

- Attestazione ricevuta pagamento ANAC.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il modello predisposto dalla SA ed essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Il concorrente dovrà indicare la forma, singola o associata, di partecipazione (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente dovrà fornire i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d) del Codice, il consorzio dovrà indicare il consorziato per il quale concorra alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorra, si intenderà che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà dichiarare:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3) del Codice (titolare o del direttore tecnico, se si tratti di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratti di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratti di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratti di altro tipo di società o consorzio). Andranno inclusi nell'elenco anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Sarà facoltà dell'O.E. partecipante indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi dati di cui sopra possano essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dovesse dichiarare di partecipare in più di una forma, sarà tenuto ad allegare la documentazione che dimostri che la circostanza non influisca sulla gara, né possa incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con DDG n. 257 del 25/02/2014, successivamente integrato con DDG n. 2271 del 16/11/2017 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri

dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto, di cui dovrà essere presa visione al seguente link www.ospedale.perugia.it/pagine/codice-disciplinare-e-di-condotta;

- di accettare il patto di integrità approvato con DDG n. 147 del 26/01/2016. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituirà causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali secondo le indicazioni fornite dal presente disciplinare ed in ogni altra documentazione di gara, di cui dovrà essere presa visione al seguente link www.ospedale.perugia.it/pagine/privacy;
- di accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
- di autorizzare la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti, conformemente alle disposizioni del Codice;
- di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o GEIE o attraverso aggregazioni di reti di impresa, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno considerare che l'abilitazione al sistema sarà concesso alla sola impresa mandataria, pertanto, le chiavi di accesso utili al caricamento delle offerte, saranno unicamente quelle dell'impresa mandataria.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le tutte dichiarazioni previste dagli artt. 94, 95, 96 e 97 del Codice, dovranno riferirsi anche ai soggetti sopra-elencati che abbiano operato presso la società incorporata, che si sia fusa o che abbia ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni dovranno essere sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipi in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
- se la rete fosse dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che rivesta la funzione di organo comune;
- se la rete fosse dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma fosse priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che rivesta le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipi alla gara;
- se la rete fosse dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete fosse sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune fosse privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che rivesta la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipi alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e d) del Codice, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni dovranno essere firmate dal legale rappresentante dell'O.E. concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal ultimo caso, il concorrente dovrà allegare alla domanda copia conforme all'originale della procura.

15.2 D.G.U.E.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE di cui allo schema allegato, reperibile all'interno della procedura di gara sulla piattaforma digitale. IL DGUE dovrà essere **sottoscritto, con firma digitale, dal RAPPRESENTANTE LEGALE dell'operatore economico concorrente.**

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà essere presentato:

- nel caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

- nel caso di **aggregazioni di imprese di rete** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di **consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti che abbiano operato presso la società incorporata, fusasi o che abbia ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA (OFFERTA TECNICA)

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente dovrà depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, nell'apposito spazio "DOC. GARA" - "TECNICA", la documentazione tecnica di seguito indicata, secondo le modalità dettagliate nel Discipline Telematico.

La cartella denominata "Offerta Tecnica", dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

- relazione di presentazione delle tecnologie offerte predisposta in coerenza con quanto espressamente richiesto nel capitolato tecnico (rif. articoli 3 e 4) contenente ogni elemento utile alla verifica della sussistenza dei requisiti tecnici di minima e al giudizio qualitativo;
- descrizione e schede tecniche delle tecnologie;
- Copia del documento di certificazione CE applicabile (dichiarazione e certificato in funzione della procedura di certificazione seguita, redatta dal fabbricante o dal suo mandatario stabilito nella Comunità Europea, in accordo con quanto indicato nelle direttive europee e disposizioni nazionali applicabili) delle tecnologie offerte, esplicitando la classe di rischio coerente con la destinazione d'uso individuata ed eventuali limitazioni d'uso;
- Certificazione di conformità a norme nazionali e internazionali e direttive, se non già contenute nella certificazione di cui al punto precedente;
- Attestazione di registrazione dei prodotti offerti alla Banca dati ministeriale dei dispositivi medici ed eventualmente al Repertorio dei Dispositivi Medici (D.M. 20/02/2007, D.M. 21/12/2009) ove richiesto dalle vigenti normative;
- Manuali d'uso in lingua italiana dei sistemi offerti;
- Manuali di servizio per la manutenzione correttiva su guasto e preventiva dei sistemi offerti;
- (Eventuale) ulteriore documentazione scientifica ritenuta utile ai fini della valutazione dell'offerta tecnica;
- (Eventuale) attestazione di *equivalenza tecnica*;
- Relazione tecnica contenente il dettaglio delle modalità/caratteristiche di espletamento dei servizi connessi (assistenza tecnica/manutenzione full risk, programma di formazione del personale, servizio di customer care) ed ogni informazione utile ai fini del giudizio qualitativo;
- Dettagliata documentazione degli allacci impiantistici necessari per ogni apparecchiatura offerta;

In ogni caso, l'offerta tecnica, dovrà rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico, nel rispetto del principio di equivalenza.

Sarà inoltre consentita la produzione, in apposito allegato separato, delle schede tecniche sui materiali impiegati, certificazioni, marchi, brevetti, cataloghi e/o dépliant, certificazioni di conformità, certificazioni di

società scientifiche internazionali o di organismi preposti a rilasciare attestazioni di validità o idoneità del prodotto; letteratura scientifica, bibliografia, quant'altro la ditta ritiene qualificante.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'O.E, concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Tutta la documentazione dovrà essere presentata in lingua italiana.

La Commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'Offerta Tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto, comporterà l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica dovrà essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA (OFFERTA ECONOMICA)

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico concorrente deve depositare sul sistema (upload) la propria Offerta Economica, nella sezione "OFFERTA ECONOMICA" presente nella scheda di gara, seguendo le istruzioni dettagliate nel Disciplinare Telematico.

L'Offerta Economica dovrà contenere, a pena di esclusione:

1) il valore di offerta nel *form on line* proposto dalla piattaforma (celle a sfondo giallo da cui scaturisce la definizione della graduatoria finale, pertanto dovrà essere compilato con la massima attenzione):

all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta €" il prezzo complessivo offerto, che non deve superare l'importo a base d'asta previsto nel presente Disciplinare di Gara;

Il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione dei valori economici offerti è: **due (2)**.

Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema provvederà in automatico al troncamento.

Si raccomanda di eseguire tutti i passaggi di convalida dei valori inseriti, come indicato dal disciplinare telematico.

2) lo "Schema Offerta economica" in Excel, predisposto secondo il modello allegato al presente Disciplinare di Gara (All. 10), firmando digitalmente la relativa cartella, nell'apposito spazio creato all'interno della sezione "OFFERTA ECONOMICA", e all'interno del quale dovranno essere indicati le voci previste nello schema suddetto, ovvero:

- importo unitario offerto, al netto dell'iva;
- importo totale offerto, al netto dell'Iva;
- % di sconto applicata;
- costi/oneri per la sicurezza non ribassabili;

È altresì richiesto l'inserimento del dettaglio offerta in .pdf firmato digitalmente.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

In caso di discordanza tra i valori indicati nel file di “Schema di Offerta economica” rispetto al valore economico indicato nel form on line generato dalla Piattaforma, l’amministrazione utilizzerà ai fini del calcolo, i prezzi unitari riportati nello “Schema Offerta Economica”.

Saranno ritenute inammissibili e, pertanto immediatamente escluse, le offerte economiche superiori all’importo fissato a base d’asta.

I prezzi riportati in offerta, sia unitari sia complessivi, debbono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni contrattuali correlate alle forniture ed ai servizi oggetto della presente procedura nonchè di ogni altro onere riconducibile alle stesse.

In caso di discordanza tra cifre e lettere, prevarrà l'importo indicato in lettere.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Saranno ritenute nulle:

- le offerte non firmate digitalmente e/o quelle, in relazione alle quali, il sistema evidenzia avviso di “firma digitale non valida”, sempreché detta mancata sottoscrizione non consenta in alcun modo l’individuazione del soggetto firmatario della stessa e che – in caso di firma digitale non valida - detta invalidità, sia confermata a questa SA da Enti Certificatori accreditati a livello nazionale.

Saranno altresì ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri che determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte parziali, incomplete o non compilate correttamente nel caso in cui determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte condizionate e/o sottoposte a qualsiasi riserva;
- le offerte (ancorché regolarmente firmate) non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

L’offerta economica dovrà essere resa, a pena di esclusione, secondo le modalità e i termini previsti nel presente Disciplinare di Gara e nel Disciplinare Telematico.

17.1 LISTINO PREZZI

In allegato alla offerta economica, senza rilevanza alcuna ai fini della aggiudicazione del presente appalto, ciascun operatore economico sarà tenuto ad inserire nella sezione dedicata, allo scopo generata dalla stazione appaltante, il proprio listino prezzi relativo al materiale di consumo dedicato alle tecnologie offerte. I prezzi riportati nel listino dovranno ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata dell’appalto. La stazione appaltante, in corso di vigenza del contratto, si riserva la possibilità di acquistare - secondo le proprie necessità - quanto riportato nel listino stesso.

18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice (cfr. art. 4 Capitolato Tecnico) a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, mediante assegnazione di un massimo di 100 punti di cui:

- QUALITA' punti max 80;
- PREZZO punti max 20.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La qualità dell'offerta sarà valutata in relazione ai sub-criteri evidenziati all'articolo 4 – 4.1 del capitolato tecnico. I sub-criteri di valutazione individuati nella menzionata griglia avranno natura discrezionale (punti "D"), quantitativa (punti "Q") e tabellari (punti "T").

Valutazione discrezionale (D):

Il criterio di determinazione del punteggio qualitativo avverrà secondo il metodo *aggregativo compensatore*, mediante la sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio di valutazione individuato nella colonna denominata "punti D", nel senso seguente:

$$K(x) = \sum_i [W(x)_i * V(x)_i]$$

dove:

- i è il numero totale dei criteri di valutazione;
- \sum_i è la sommatoria;
- $K(x)$ è il punteggio totale attribuito all'offerta x ;
- $W(x)_i$ è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo dell'offerta x .

I coefficienti $V(x)_i$ (compresi tra 0,4 ed 1) saranno attribuiti mediante valutazione discrezionale - sinteticamente motivata - espressa da ciascun singolo Commissario:

Giudizio coefficienti	$V(x)_i$
Insufficiente	0,4
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

Di seguito verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e la stessa, moltiplicata per il punteggio massimo previsto per ciascun singolo sub-criterio di valutazione, determinerà il punteggio raggiunto da ciascun OO.EE. per il sub-criterio preso in esame.

Valutazione quantitativa (Q):

A ciascuno degli elementi quantitativi oggettivamente misurabili tramite “proporzione lineare” sarà attribuito un coefficiente mediante applicazione delle seguenti proporzioni:

1) Qualora il valore della caratteristica migliore sia il più alto:

$$C_{j-i} = \frac{V_{j-i}}{V_{j-max}}$$

V_{j-i} = valore offerto dal concorrente i-esimo per il subcriterio j
 V_{j-max} = valore dell'offerta migliore per il subcriterio j

2) Qualora il valore della caratteristica migliore sia il più basso:

$$C_{j-i} = \frac{V_{j-max}}{V_{j-i}}$$

V_{j-i} = valore offerto dal concorrente i-esimo per il subcriterio j
 V_{j-max} = valore dell'offerta migliore per il subcriterio j

Dove:

C_{i-j} è il coefficiente calcolato per il sub-criterio lineare j relativamente all'offerta del concorrente i

Con riferimento ai suddetti punti 1) e 2) al valore della caratteristica migliore per il sub-criterio j, verrà attribuito il coefficiente $C_{i-j}=1$ (uno).

Valutazione tabellare (T):

Nella formula di cui sopra, verranno sommati anche i punteggi dei sub-criteri tabellari (vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti in ragione del contenuto o del mancato contenuto dell'offerta rispetto a quanto specificamente richiesto (SI/NO) dal capitolato tecnico), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente “i”.

Al termine dell'attribuzione dei punteggi, qualora a nessuna offerta risultasse assegnato il valore massimo del punteggio qualità (max 80 punti), si procederà alla riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo raggiunto da ciascuno dei concorrenti, assegnando il punteggio massimo (80) al concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad esso i restanti, secondo la seguente formula:

$$A : 80 = B : X$$

dove: A = punteggio qualità più alto ottenuto; B = punteggio qualità ottenuto dall'offerta da considerarsi; X = punteggio da attribuire.

VALUTAZIONE del PARAMETRO PREZZO:

La successiva attribuzione dei punteggi relativi al parametro PREZZO avverrà come di seguito:

All'offerta riportante il maggior ribasso (calcolato unicamente in termini economici) sulla base d'asta a cui verrà ulteriormente sottratto lo sconto applicato al servizio di ritiro delle tecnologie di cui all'allegato A del capitolato tecnico, di seguito migliore offerta – saranno attribuiti punti 20.

Le offerte ulteriori rispetto alla migliore offerta saranno valutate secondo la seguente formula:

Migliore offerta

20 x -----

Offerta da valutare – (meno) sconto sul servizio di ritiro delle tecnologie

BILANCIAMENTO dei PUNTEGGI e PROPOSTA di AGGIUDICAZIONE:

La proposta d'aggiudicazione del presente appalto avverrà nei confronti dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto scaturente dalla somma del (proprio) punteggio QUALITA' + (il proprio) punteggio PREZZO.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 36/2023, la Commissione Giudicatrice di Gara, chiamata ad esprimersi in merito alla qualità/idoneità dell'offerta tecnica (ed eventualmente, se ritenuto utile da parte del RUP, della offerta economica presentata):

- ✓ sarà nominata, con autonomo provvedimento dedicato, esclusivamente alla scadenza dei termini fissati per il ricevimento delle offerte;
- ✓ sarà composta da un numero dispari di 3 o 5 membri (dei quali uno assumerà l'incarico di Presidente) aventi pregressa esperienza professionale nella materia oggetto della procedura di gara;
- ✓ in aggiunta al numero di componenti di cui sopra, potrà dotarsi di un Segretario (il quale non potrà entrare in alcun modo nel merito alla valutazione delle offerte e che non avrà alcun diritto di voto);
- ✓ si riunirà in una o più sedute riservate, secondo proprie valutazioni e necessità;
- ✓ collaborerà, in ausilio del Responsabile di fase, ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- della documentazione tecnica;
- delle offerte economiche;

saranno svolte interamente in modalità telematica ai sensi del dell'art. 22 e 25 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante la piattaforma Net4market che ne assicurerà, pur senza presenza di pubblico, la tracciabilità di tutte le fasi e l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (Consiglio di Stato, Sezione V, 21 novembre 2017, n. 5388). Non si terranno, pertanto, sedute pubbliche di gara.

Il RUP e la Commissione Giudicatrice svolgeranno le operazioni di gara di propria competenza attraverso la citata piattaforma e la documentazione circa lo svolgimento delle procedure di aggiudicazione sarà riportata su pedissequo verbale che darà conto delle operazioni effettuate.

20.1 APERTURA E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al termine della ricezione delle offerte, il RUP, coadiuvato da n. 2 testimoni, procederà in data [] alle ore [] all'apertura telematica della cartella contenente la documentazione amministrativa prodotta in gara dagli OO.EE. concorrenti.

Qualora, per ragioni non preventivabili, fosse necessario procrastinare data ed orario della seduta di cui sopra, sarà onere del RUP darne comunicazione ai concorrenti, con ragionevole termine di anticipo, tramite la Piattaforma.

Di seguito, il RUP (e/o il Responsabile della fase di Affidamento), provvederanno:

- a) a controllare la **completezza** della documentazione amministrativa presentata;
- b) a verificare la **conformità** della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico e nel presente disciplinare;
- c) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

In esito a quanto sopra, tolti eventuali adempimenti correlati all'applicazione del soccorso istruttorio, con proprio verbale **ammetterà / escluderà** i citati concorrenti alla successiva fase di gara.

Le ammissioni / esclusioni alla successiva fase procedurale potranno essere formalizzate (se ritenuto utile da parte del RUP) con provvedimento dedicato. In ogni caso l'esito della ammissione / esclusione degli OO.EE. sarà pubblicata nella sezione "*Amministrazione trasparente*" dell'albo pretorio della stazione appaltante e comunicate ai concorrenti mediante utilizzo della Piattaforma telematica.

20.2 APERTURA DOCUMENTAZIONE TECNICA

In successiva seduta telematica, il RUP, coadiuvato da n. 2 testimoni, procederà – nei confronti degli OO.EE. ammessi alla presente fase di gara – all'apertura telematica delle cartelle contenenti la documentazione tecnica presentata dai medesimi.

Tale documentazione verrà resa immediatamente accessibile alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione procederà quindi – in una o più sedute riservate – alla **valutazione qualitativa** delle offerte tecniche.

Sarà facoltà della Commissione Giudicatrice richiedere a mezzo Piattaforma digitale Net4Market - per il tramite del Segretario verbalizzante e del Responsabile della fase di affidamento - chiarimenti in ordine alle offerte tecniche presentate.

La Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare, dei cui esiti verrà redatto apposito verbale.

All'esito di tale attività la Commissione procederà, se del caso, alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel presente Disciplinare (o nel capitolato tecnico).

Gli esiti della valutazione saranno registrati dalla Piattaforma.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consentirà la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

20.3 APERTURA OFFERTE ECONOMICHE

In successiva seduta telematica, il RUP (o il Responsabile di Fase) coadiuvato/i, se ritenuto utile, dalla Commissione Giudicatrice di Gara, procederà all'inserimento in Piattaforma dei punteggi qualitativi assegnati alle offerte tecniche dalla medesima Commissione Giudicatrice.

Nella stessa o in successiva seduta riservata, il RUP (o il Responsabile di Fase) coadiuvato/i, se ritenuto utile, dalla Commissione Giudicatrice di Gara, procederà, per ciascun OO.EE.:

- al riscontro delle OFFERTE ECONOMICHE – per le sole imprese le cui offerte tecniche siano state formalmente ritenute ammissibili secondo quanto sopra chiarito;
- al bilanciamento dei punteggi QUALITA' + PREZZO;
- alla resa pubblicità della proposta di aggiudicazione (cd. *aggiudicazione provvisoria*).

NB: i passaggi procedurali sopra dettagliati potrebbero subire variazioni e/o cambiamenti in ragione di difficoltà di carattere tecnico legate al funzionamento della piattaforma digitale. Sarà premura del RUP (e/o del Responsabile della Fase di Affidamento) notificare le imprese candidate - mediante il sistema di comunicazione previsto nell'ambito della stessa piattaforma telematica – in ordine ad eventuali, sopraggiunte difformità.

In caso di parità di punteggio/offerta, il RUP chiederà agli operatori economici interessati di migliorare l'offerta economica. Nel caso in cui gli operatori economici interessati manifestino intenzione di non voler procedere al miglioramento dell'offerta economica, si procederà mediante sorteggio.

Nell'ipotesi in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per la qualità, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che abbia ottenuto il **miglior punteggio in termini qualitativi**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per la qualità, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, saranno chiamati a presentare un'**offerta migliorativa sul prezzo** entro il termine perentorio di cinque giorni dalla richiesta da parte della Stazione Appaltante. Sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che abbia presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* il RUP procederà mediante sorteggio ad individuare il concorrente aggiudicatario collocandolo primo nella graduatoria.

L'operatore economico aggiudicatario sarà vincolato alla propria proposta complessiva (tecnica ed economica) per tutta la durata del contratto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di presentazione di UNA SOLA OFFERTA VALIDA, fatta salva la verifica della sua convenienza e congruità economica.

21. ULTERIORI INDICAZIONI IN MERITO ALLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Anomalia dell'offerta

Ai sensi del disposto di cui all'articolo 110 del d.lgs. n. 36/2023, la Commissione Giudicatrice valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzazione della migliore offerta che appaia anormalmente bassa, riservandosi di richiedere “giustificazioni” all'operatore economico la cui offerta, a suo giudizio, appaia manifestamente inaffidabile.

Esclusioni in corso di procedura

Il RUP, indipendentemente dalla fase della procedura nella quale ci si trovasse, disporrà esclusione dei concorrenti nel caso in cui accerti:

- **la mancata separazione** dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- la presentazione di **offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari** rispetto alle prescrizioni dei documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- la presentazione di **offerte inammissibili** per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

In esito all'espletamento della procedura di gara, come sopra descritta, la stazione appaltante proporrà aggiudicazione nei confronti della migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione sarà predisposta in esito alla verifica sul possesso dei requisiti e sarà immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà: alla revoca dell'aggiudicazione (nel caso in cui l'appalto fosse stato comunque avviato in via d'urgenza), alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto sarà quindi aggiudicato al secondo in graduatoria, fatte salve le previste verifiche nei termini sopra indicati.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 17, comma 6 del Codice, non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario sarà irrevocabile sino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, si procederà ulteriormente a scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avverrà **entro 60 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria sarà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, sarà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Precedentemente alla stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Allo stesso modo, unitamente alla garanzia definitiva, sempreché richieste dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario dovrà produrre le polizze assicurative previste negli atti di gara.

L'aggiudicatario, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto dovrà depositare i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 del Codice.

L'affidatario dovrà comunicare, per ogni **sub-contratto** che non costituisca subappalto (sub-concessione), l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante **scrittura privata**.

Debbono intendersi a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione dovrà essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporterà, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione delle penali contrattualmente stabilite.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procederà alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto sarà sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. PAGAMENTI

I pagamenti verranno corrisposti al Fornitore entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura, a mezzo bonifico bancario, sul numero di c/c indicato e previa verifica della conformità delle prestazioni eseguite rispetto alle prescritte modalità di esecuzione.

Sarà posto a carico del Fornitore ogni onere e tributo, ivi comprese le spese inerenti alla stipula del contratto (imposta di bollo, eventuale registrazione) ed ogni altra prestazione dovesse rendersi necessaria rispetto alla corretta esecuzione delle prestazioni affidate, al completo adempimento delle obbligazioni assunte e al rispetto delle disposizioni normative e regolamentari.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA Part.IVA
02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531- Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it

Le fatture dovranno essere trasmesse in formato conforme alle specifiche tecniche di cui al D.M. 55/2013 e dovranno essere intestate all'Azienda, con l'indicazione del CIG.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link <https://www.ospedale.perugia.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla Piattaforma https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_puntozeroscarl

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura sarà assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto sarà competente il Foro di Perugia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

29. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto all'interno del presente Disciplinare di gara e relativi allegati, si rinvia espressamente alla normativa specifica in tema di appalti pubblici nonché al codice civile.

IL DIRETTORE
S.C. DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI
anche in funzione di
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
(Dott. Ranieri Colarizi Graziani)

IL RESPONSABILE
DELLA FASE DI AFFIDAMENTO
Dott.ssa Valentina Valentini



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

CAPITOLATO TECNICO

**PROCEDURA DI GARA FINALIZZATA AL NOLEGGIO QUINQUENNALE
DI COLONNE ENDOSCOPICHE, SONDE FLESSIBILI E SERVIZI
CONNESSI OCCORRENTI ALLA STRUTTURA COMPLESSA
GASTROENTEROLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA.**

IL PROGETTISTA

ING. C. DAVIDE CRITELLO (S.C. BIOINGEGNERIA) _____



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

INDICE

1	PREMESSA	1
2	OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO.....	1
3	QUANTITÀ E CARATTERISTICHE MINIME.....	3
3.1	COLONNE ENDOSCOPICHE	3
3.2	SONDE FLESSIBILI	5
4	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	9
4.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	10
5	VISITA AI LUOGHI	20
6	REPROCESSING DEGLI ENDOSCOPI	21
7	PROVA PRATICA DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE	21
8	CONSEGNA	21
9	INSTALLAZIONE	22
10	COLLAUDO	22
11	FORMAZIONE DEL PERSONALE	24
12	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK.....	25
12.1	MANUTENZIONE PREVENTIVA.....	26
12.2	MANUTENZIONE CORRETTIVA	27
12.3	CUSTOMER CARE	28
12.4	REPORTISTICA SUI LIVELLI DI SERVIZIO	29
13	SERVIZIO DI RITIRO DELLE APPARECCHIATURE.....	29
14	AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E SOSTITUZIONI	30
15	OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA.....	31
16	PENALI	31
17	VISITE E VERIFICHE.....	33
18	DISPOSIZIONI FINALI	33



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

1 PREMESSA

Il presente Capitolato disciplina gli aspetti tecnici riguardanti la fornitura in noleggio di colonne endoscopiche e dispositivi flessibili occorrenti alla Struttura Complessa (SC) Gastroenterologia dell'Azienda Ospedaliera di Perugia (AOPG), comprensiva di servizi connessi quali, tra gli altri, assistenza tecnica full risk per l'intera durata del noleggio ed il ritiro delle apparecchiature attualmente in uso presso la predetta Struttura.

La presente procedura risulta necessaria a causa della inadeguatezza tecnologica e numerica delle apparecchiature attualmente installate presso la SC Gastroenterologia. Pertanto, tramite il noleggio di apparecchiature performanti di alta fascia si intende garantire alla Struttura interessata la possibilità di svolgere le procedure cliniche con i più elevati standard di sicurezza, efficacia ed efficienza.

L'appalto non è suddiviso in lotti al fine di preservare prestazioni strettamente interconnesse in ragione sia della tipologia delle tecnologie oggetto della presente procedura sia della gestione operativa dell'intera fornitura comprendente le apparecchiature, i dispositivi accessori ed i servizi connessi.

2 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

La procedura è costituita da un unico lotto (CPV 33168000-5) per la fornitura in noleggio di colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi occorrenti alla S.C. Gastroenterologia, il cui dettaglio economico è il seguente:

Voci di spesa	Importo annuale (IVA esclusa)	Importo 60 mesi (IVA esclusa)
A – Fornitura base		
A1 - Noleggio colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi	€ 360.000,00	1.800.000,00
A2 - Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	-	€ 0,00
Importo totale a base d'asta		€ 1.800.000,00
B – IVA		
B1 – Iva 22% Fornitura base		€ 396.000,00
Importo complessivo dell'appalto (A + B)		€ 2.196.000,00

La fornitura in noleggio, avente una durata complessiva pari a **60 (sessanta) mesi**, comprende, nell'ambito del canone di noleggio:

- Colonne endoscopiche con sonde flessibili secondo i quantitativi e le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato Tecnico (par. 3) e, qualora offerti in gara, con le ulteriori caratteristiche migliorative;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

- b) Accessori e minuterie che potrebbero rendersi necessari alla corretta e completa messa in servizio delle apparecchiature;
- c) Collegamento ed integrazione con i sistemi informativi aziendali già in uso presso l'AOPG per l'archiviazione/gestione/refertazione delle immagini endoscopiche. Qualora nel corso di vigenza contrattuale l'AOPG modificasse i sistemi informativi, il Fornitore dovrà rendersi disponibile a fornire il supporto tecnico/scientifico per l'integrazione delle apparecchiature oggetto del presente appalto con i nuovi sistemi senza alcuna pretesa di oneri aggiuntivi;
- d) I kit di raccordo ai sistemi di lavaggio, disinfezione e stoccaggio già presenti presso la SC Gastroenterologia (par. 6);
- e) La fornitura di un apparecchio sostitutivo di pari o superiori caratteristiche per ogni sonda flessibile che dovesse danneggiarsi nel periodo di vigenza contrattuale (par. 12.2);
- f) Servizi connessi secondo quanto previsto nel presente capitolato tecnico, quali:
 - Sopralluogo;
 - Trasporto, facchinaggio, e consegna, compreso imballaggio delle apparecchiature e di tutti gli accessori con contestuale ritiro e smaltimento degli imballi;
 - Installazione e collaudo;
 - Adeguata formazione del personale effettuata da personale esperto riguardo funzionalità di base ed avanzate delle apparecchiature, anche nell'ambito di procedure cliniche;
 - Assistenza e manutenzione full risk come disciplinata dal presente capitolato per tutta la durata del contratto (60 mesi decorrenti dalla data di collaudo con esito positivo della fornitura);
 - Ritiro delle apparecchiature (par. 13).

Le caratteristiche tecniche minime, così come definite e indicate nel presente Capitolato Tecnico, devono essere necessariamente possedute dalle apparecchiature e dai servizi offerti, a pena di esclusione dalla gara.

I concorrenti potranno, in sede di offerta, presentare un elenco di materiali di consumo dedicati necessari per l'esecuzione delle procedure cliniche. I materiali di consumo presenti all'interno dell'elenco potranno essere successivamente acquistati dall'AOPG in aggiunta alle tecnologie già previste nella presente fornitura, al prezzo che gli operatori economici indicheranno nel suddetto elenco, al quale, pertanto, rimarranno vincolati per tutto il periodo di durata del noleggio. L'elenco dei materiali di consumo non forma oggetto di valutazione in gara, né tecnica né economica, ma costituirà un vincolo per l'operatore economico, in termini di prezzo e di caratteristiche tecniche, qualora divenisse aggiudicatario della presente fornitura e l'AOPG decidesse di acquistare uno o più materiali di consumo indicati in elenco.

Per le apparecchiature e/o dispositivi accessori oggetto di fornitura dovranno essere garantiti gli



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

aggiornamenti gratuiti hardware e software a garanzia della sicurezza nell'utilizzo delle tecnologie stesse per tutta la durata della fornitura in noleggio. Sarà onere del Fornitore segnalare tempestivamente all'AOPG la presenza di ogni aggiornamento hardware/software disponibile e, al fine di limitare il tempo di fermo macchina, concordare con i referenti AOPG (SS.CC. Bioingegneria/Gastroenterologia) le date e gli orari in cui effettuare i predetti aggiornamenti.

Il Fornitore aggiudicatario dovrà garantire, al momento della presentazione dell'offerta, la registrazione delle apparecchiature, nonché dei relativi dispositivi accessori qualificabili come DM, nella Banca Dati/Repertorio nazionale dei Dispositivi Medici, la conformità delle apparecchiature alle normative CEI e/o ad altre disposizioni internazionali riconosciute, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica e in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature fornite dovranno rispettare:

- MDR 2017/745;
- IEC 60601-1.

Tutti i materiali forniti dal Fornitore aggiudicatario dovranno essere nuovi, esenti da difetti e corredati della documentazione attestante la sussistenza dei suddetti requisiti.

Ogni apparecchiatura dovrà essere, alla data di presentazione dell'offerta, di ultima generazione presente sul mercato, intendendosi per tale l'ultima versione immessa in commercio del modello di apparecchiatura che l'azienda partecipante intende offrire fra quelli in produzione a disposizione nel proprio listino prodotti.

3 QUANTITÀ E CARATTERISTICHE MINIME

3.1 COLONNE ENDOSCOPICHE

Le **colonne endoscopiche** dovranno avere le caratteristiche tecniche minime, a pena di esclusione, di cui alla tabella che segue.

Quantità	Descrizione	Caratteristiche tecniche minime
5	Videoprocessore	<ul style="list-style-type: none">- Gestione immagini ad alta definizione almeno in formato HD- Controllo parametri da pannello/tastiera- Intensità luminosa regolabile- Controllo automatico dell'esposizione- Funzione di enfattizzazione e di magnificazione delle immagini per studio della mucosa e della vascolarizzazione- Modalità di zoom elettronico ed ingrandimento immagine- Possibilità di regolazione del contrasto



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

		<ul style="list-style-type: none"> - Funzione di fermo immagine istantanea con messa a fuoco ottimale - Possibilità di visualizzazione simultanea dell'immagine endoscopica in diretta e dell'immagine proveniente da fonte esterna - Uscite video multiple
5	Fonte luminosa (se non già integrata nel videoprocessore)	<ul style="list-style-type: none"> - Lampada allo xenon con potenza di almeno 300 W compresa di lampada ausiliaria o, alternativamente, uso della tecnologia a LED con caratteristiche equivalenti o superiori - Misurazione del ciclo di vita della lampada e segnalazione della necessità di sostituzione - Display per la visualizzazione e gestione dei parametri di funzionamento - Intensità luminosità regolabile manualmente ed automaticamente
5	Pompa di irrigazione	<ul style="list-style-type: none"> - Pompa peristaltica per irrigazione progettata per essere usata in combinazione con videoendoscopi a canale di lavaggio ausiliare; - Sistema per la regolazione del flusso di irrigazione. - Completa di tutti gli accessori (vasi, tubi, etc.) necessari per il corretto funzionamento
5	Insufflatore di CO ₂	<ul style="list-style-type: none"> - Insufflatore di CO₂ compatibile con sistema di erogazione centralizzato o a bombola (dove non presente sistema centralizzato), con possibilità di erogazione del flusso - Completo di tutti gli accessori (tubi, adattori, etc.) necessari per il corretto funzionamento
5	Monitor principale	<ul style="list-style-type: none"> - Monitor medico con tecnologia almeno Full HD - Dimensione dello schermo non inferiore a 31,5" - Schermo antiriflesso - Dotato di funzione di risparmio energetico - Completo di tutti i cavi necessari per il corretto funzionamento
4	Monitor secondario	<ul style="list-style-type: none"> - Monitor medico con tecnologia almeno Full HD - Dimensione dello schermo non inferiore a 26" - Schermo antiriflesso - Dotato di funzione di risparmio energetico - Completo di tutti i cavi necessari per il corretto funzionamento



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

5	Modulo di registrazione/archiviazione	<ul style="list-style-type: none"> - Possibilità di registrazione di immagini e video su supporto di memoria interno e/o esterno (almeno periferica USB); - Sistema di archiviazione con memoria non inferiore a 1 terabyte; - Possibilità di esportare sia immagini sia video tramite protocollo DICOM - Possibilità di supportare le principali classi DICOM (almeno storage e worklist)
5	Stampante termica	<ul style="list-style-type: none"> - Stampante termica a colori di altà qualità dedicata per colonna endoscopica
1	Carrello	<ul style="list-style-type: none"> - Dotato di ruote piroettanti di cui almeno due dotate di freno - Almeno n. 3 ripiani adeguato a garantire l'alloggiamento sicuro delle tecnologie offerte - Alloggiamento monitor su supporto snodato regolabile nelle quattro direzioni - Numero e tipologie di prese adeguato alla dotazione offerta - Dotato di trasformatore di isolamento medicale - Interruttore ON/OFF luminoso centralizzato - Dotato di asta portaendoscopi - Cavo di alimentazione di almeno 4 m - Dotato di almeno un supporto porta bombola
1	Ecografo	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema ecografico per ecoendoscopia lineare e radiale - Principali funzioni di visualizzazione ecografica (B-Mode, PWD, etc.) - Funzioni di Armonica di Contrasto ed Elastosonografia - Dotato di uscite multiple - Diverse frequenze selezionabili almeno nell'intervallo da 5.0 a 12.0 MHz - Possibilità di connessione DICOM - Dotato di tastiera multifunzione per la gestione delle funzioni - Stampante termica - Monitor con tecnologia almeno FULL HD e dimensioni non inferiori a 20"

3.2 SONDE FLESSIBILI



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

Le **sonde flessibili** dovranno avere le caratteristiche tecniche minime, a pena di esclusione, di cui alla tabella che segue.

Quantità	Descrizione	Caratteristiche tecniche minime
6	VideogastroscoPIO	<ul style="list-style-type: none"> - Risoluzione almeno HD - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo non inferiore a 2,8 mm - Diametro distale esterno non superiore a 10 mm - Lunghezza operativa almeno 1000 mm - Angolo di visione: almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 100°/100° ; up/down almeno 200°/90° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Funzione waterjet
1	VideogastroscoPIO operativo	<ul style="list-style-type: none"> - Risoluzione almeno HD - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo non inferiore a 3,7 mm - Diametro distale esterno non superiore a 13 mm - Lunghezza operativa almeno 1000 mm - Angolo di visione: almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 100°/100° ; up/down almeno 180°/90° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Funzione waterjet
1	VideogastroscoPIO a doppio canale	<ul style="list-style-type: none"> - Alta risoluzione - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo primario non inferiore a 3,7 mm - Diametro del canale operativo secondario non inferiore a 2,8 mm - Diametro distale esterno non superiore a 13 mm - Lunghezza operativa almeno 1000 mm - Angolo di visione: almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 100°/100° ; up/down almeno 180°/90° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

		<ul style="list-style-type: none"> - Funzione waterjet
2	VideogastroscoPIO sottile	<ul style="list-style-type: none"> - Alta risoluzione - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo almeno 2 mm - Diametro distale esterno non superiore a 6 mm - Lunghezza operativa almeno 1000 mm - Angolo di visione almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 100°/100° ; up/down almeno 200°/90° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Possibilità di irrigazione acqua per lavaggio lente
3	VideocolonscoPIO corto	<ul style="list-style-type: none"> - Risoluzione almeno HD - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo non inferiore a 3,7 mm - Diametro distale esterno non superiore a 14 mm - Lunghezza operativa non superiore a 1400 mm - Angolo di visione: almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 160°/160° ; up/down almeno 180°/180° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Funzione waterjet
3	VideocolonscoPIO lungo	<ul style="list-style-type: none"> - Risoluzione almeno HD - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo non inferiore a 3,7 mm - Diametro distale esterno nn superiore a 14 mm - Lunghezza operativa non inferiore a 1600 mm - Angolo di visione: almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 160°/160° ; up/down almeno 180°/180° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Funzione waterjet
1	VideocolonscoPIO sottile	<ul style="list-style-type: none"> - Risoluzione almeno HD - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo non inferiore a 3,2 mm - Diametro distale esterno non superiore a 12 mm



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

		<ul style="list-style-type: none"> - Lunghezza operativa non inferiore a 1600 mm - Angolo di visione almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 160°/160° ; up/down almeno 180°/180° - Profondità di campo: valore min non superiore a 5 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Funzione waterjet
3	Videoduodenoscopio	<ul style="list-style-type: none"> - Alta risoluzione - Compatibile con sistema di cromoendoscopia elettronica - Diametro del canale operativo non inferiore a 4 mm - Diametro distale esterno non superiore a 14 mm - Lunghezza operativa almeno 1200 mm - Angolo di visione: almeno 95° - Angolazioni: dx/sx almeno 100°/90° ; up/down almeno 120°/90° - Visione retrograda laterale almeno 5° - Profondità di campo: valore min non superiore a 5 mm e valore max non inferiore a 60 mm - Possibilità di insufflazione gas - Possibilità di irrigazione acqua per lavaggio lente
1	Videoenteroscopio a singolo o doppio pallone	<ul style="list-style-type: none"> - Alta risoluzione - Diametro del canale operativo non inferiore a 2,8 mm - Diametro distale esterno non superiore a 11,5 mm - Lunghezza operativa almeno 1700 mm - Angolo di visione: almeno 140° - Angolazioni: dx/sx almeno 160°/160° ; up/down almeno 180°/180° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Possibilità di insufflazione gas - Possibilità di irrigazione acqua per lavaggio lente - Unità di controllo pallone/i dotata di telecomando per controllo da remoto e pressione di set del pallone adeguata alla procedura (indicare le pressioni di lavoro)
2	Videoecoendoscopio lineare	<ul style="list-style-type: none"> - Diametro del canale operativo non inferiore a 3.5 mm - Diametro distale esterno non superiore a 15 mm - Lunghezza operativa almeno 1000 mm - Angolo di visione endoscopica almeno 100° - Visione frontale/obliqua



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

		<ul style="list-style-type: none"> - Angolazioni: dx/sx almeno 90°/90° ; up/down almeno 130°/90° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Angolo di scansione ecografica pari ad almeno 100° - Frequenza multipla selezionabile
1	Videoecoendoscopio radiale	<ul style="list-style-type: none"> - Diametro del canale operativo non inferiore a 2,2 mm - Diametro distale esterno non superiore a 14 mm - Lunghezza operativa almeno 1000 mm - Angolo di visione endoscopica almeno 100° - Angolazioni: dx/sx almeno 60°/60° ; up/down almeno 130°/70° - Profondità di campo: valore min non superiore a 4 mm e valore max non inferiore a 100 mm - Angolo di scansione ecografica pari a 360° - Frequenza multipla selezionabile

EQUIVALENZA

Ferma la funzionalità delle caratteristiche tecniche richieste, si intende esplicitamente apposta nel presente capitolato la clausola “**o equivalente**”. Detta equivalenza, valutata con riferimento al fabbisogno atteso dall'AOPG ai sensi dell'allegato II.5 del Decreto Legislativo n. 36/2023, dovrà essere provata in modo soddisfacente dagli operatori economici interessati – con qualsiasi mezzo ritenuto appropriato – ed attestata con separata dichiarazione da allegare all'offerta tecnica. La valutazione concernente la citata equivalenza sarà interamente espletata dalla Commissione giudicatrice di gara.

4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

4.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Punti D max" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna "Punti Q max" vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna "Punti T max" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Per il calcolo dei punteggi discrezionali, quantitativi e tabellari si rimanda al Disciplinare di gara.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T)

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Videoprocessore	11	1.1	Gestione immagini con migliore definizione e possibilità di selezionare differenti modalità di visualizzazione	2		
			1.2	Valutazione delle migliori prestazioni del dispositivo con particolare riferimento a funzionalità quali fermo immagine, visualizzazione in contemporanea di immagini, zoom elettronico e sfocatura.	2		
			1.3	Valutazione del migliore controllo delle diverse funzionalità del dispositivo	2		
			1.4	Migliore capacità di enfattizzazione del pattern vascolare ai fini dell'identificazione delle lesioni neoplastiche	4		
			1.5	Valutazione di funzioni aggiuntive del videoprocessore in grado di evidenziare le lesioni potenzialmente pericolose non già espressamente richieste nel capitolato	1		
2	Monitor principale e secondario	4	2.1	Valutazione delle migliori prestazioni con particolare riferimento a risoluzione, luminosità, contrasto, ed angolo di visualizzazione	3		
			2.2	Dotati di sistema di rilevamento automatico luminosità e/o contrasto			1
3	Fonte luminosa	3	3.1	Dotata di tecnologia a minor impatto energetico			1
			3.2	Numero di ore garantito di funzionamento della fonte luminosa	2		
4	Insufflatore di CO2	3	4.1	Valutazione delle funzionalità dell'apparecchiatura con particolare	3		



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				riferimento alla gestione di regolazione del flusso ed alla presenza di allarmi acustici e/o visivi in caso di malfunzionamento			
5	Pompa di irrigazione	3	5.1	Valutazione delle funzionalità dell'apparecchiatura con particolare riferimento alla gestione di regolazione del flusso ed alla modalità di azionamento	3		
6	Modulo di registrazione/archiviazione	3	6.1	Valutazione del dispositivo in termini di integrazione con i sistemi informativi aziendali, sicurezza dei dati, disponibilità di diversi formati di registrazione e capacità massima di archiviazione	3		
7	Carrello	2	7.1	Valutazione delle caratteristiche del carrello con particolare riferimento a peso e ingombro contenuti, numero di prese, qualità e struttura dei materiali per facilitare le operazioni di pulizia in sicurezza, presenza di allarmi acustici e/o visivi	2		
8	Videogastroscopio	3	8.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			8.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			8.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			8.4	Migliore misura del diametro distale esterno <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			8.5	Migliore ampiezza dell'angolo di visione <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			8.6	Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa	0,5		
9	Videogastroscopio operativo	3,5	9.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			9.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			9.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

			9.4	<p>Migliore diametro distale esterno</p> <p><i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i></p> <p><i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i></p>		0,5	
			9.5	<p>Migliore diametro del canale operativo</p> <p><i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i></p> <p><i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i></p>		0,5	
			9.6	<p>Migliore ampiezza dell'angolo di visione</p> <p><i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i></p> <p><i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i></p>		0,5	
			9.7	<p>Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa</p>	0,5		
			10.1	<p>Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione</p>	0,5		
			10.2	<p>Migliore ampiezza di escursione up/down</p>	0,5		
			10.3	<p>Migliore ampiezza di escursione dx/sx</p>	0,5		
10	VideogastroscoPIO a doppio canale	4	10.4	<p>Migliore diametro distale esterno</p> <p><i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i></p>		0,5	



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.			
			10.5	Migliore diametro del canale operativo primario Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo primario rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.	0,5		
			10.6	Migliore diametro del canale operativo secondario Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo secondario rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.	0,5		
			10.7	Migliore ampiezza dell'angolo di visione Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.	0,5		
			10.8	Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa	0,5		
11	VideogastroscoPIO sottile	3,5	11.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			11.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			11.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			11.4	Migliore diametro distale esterno Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel	0,5		



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				<p>Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>			
			11.5	<p>Migliore diametro del canale operativo</p> <p>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>		0,5	
			11.6	<p>Migliore ampiezza dell'angolo di visione</p> <p>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>		0,5	
			11.7	<p>Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa</p>	0,5		
12	Videocolonscopio corto	3,5	12.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			12.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			12.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			12.4	<p>Migliore diametro distale esterno</p> <p>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>		0,5	
			12.5	Migliore diametro del canale operativo		0,5	



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				<p>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>			
			12.6	<p>Migliore ampiezza dell'angolo di visione</p> <p>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>		0,5	
			12.7	<p>Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa</p>	0,5		
13	Videocolonscopio lungo	3,5	13.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			13.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			13.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			13.4	<p>Migliore diametro distale esterno</p> <p>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>		0,5	
			13.5	<p>Migliore diametro del canale operativo</p> <p>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</p> <p>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</p>		0,5	



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

			13.6	Migliore ampiezza dell'angolo di visione <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			13.7	Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa	0,5		
14	Videocolonscopio sottile	3,5	14.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			14.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			14.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			14.4	Migliore diametro distale esterno <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			14.5	Migliore diametro del canale operativo <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			14.6	Migliore ampiezza dell'angolo di visione <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i>		0,5	



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				<i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>			
			14.7	Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa	0,5		
15	Videoduodenoscopio	3,5	15.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			15.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		
			15.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			15.4	Migliore diametro distale esterno <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i> <i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			15.5	Migliore diametro del canale operativo <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i> <i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			15.6	Migliore ampiezza dell'angolo di visione <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.</i> <i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>		0,5	
			15.7	Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa	0,5		
16	Videoenteroscopia a singolo o doppio pallone	3,5	16.1	Migliore qualità video con particolare riferimento alla risoluzione	0,5		
			16.2	Migliore ampiezza di escursione up/down	0,5		



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

			16.3	Migliore ampiezza di escursione dx/sx	0,5		
			16.4	Migliore diametro distale esterno <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>	0,5		
			16.5	Migliore diametro del canale operativo <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>	0,5		
			16.6	Migliore ampiezza dell'angolo di visione <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggior angolo di visione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>	0,5		
			16.7	Migliore ergonomia e funzionalità con particolare riferimento a manovrabilità e prestazioni della telecamera in termini di resa qualitativa	0,5		
17	Ecografo	6	17.1	Valutazione della migliore qualità dell'imaging ad ultrasuoni	2		
			17.2	Valutazione delle migliori funzioni di visualizzazione ecografiche	2		
			17.3	Migliore intervallo di frequenza rispetto al minimo indicato in capitolato (5-12 MHz)	2		
18	Videoecoendoscopio lineare	3	18.1	Migliore diametro distale esterno <i>Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore</i>	0,5		



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.			
			18.2	Migliore diametro del canale operativo Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore diametro del canale operativo rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.		0,5	
			18.3	Migliore apertura del piano di scansione Sarà premiata l'offerta che garantisce il maggiore angolo di scansione rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.		0,5	
			18.4	Migliore visione frontale/obliqua	0,5		
			18.5	Migliore gestione delle principali funzioni endoscopiche ed ecografiche	1		
19	Videoecoendoscopio radiale	3	19.1	Migliore diametro distale esterno Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto. Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.		0,5	
			19.2	Migliore diametro distale esterno Sarà premiata l'offerta che garantisce la maggiore riduzione del diametro distale esterno rispetto a quello indicato nel Capitolato. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore linearmente proporzionale al valore del parametro offerto.		0,5	



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

				<i>Se il parametro offerto sarà pari a quello richiesto dal Capitolato come caratteristica minima, il punteggio assegnato sarà zero.</i>			
			19.3	Migliore gestione delle principali funzioni endoscopiche ed ecografiche	2		
20	Assistenza tecnica e formazione	7,5	20.1	Modalità di svolgimento dell'assistenza tecnica full risk con attribuzione del punteggio più alto al Concorrente che offrirà l'assistenza con caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto in Capitolato quali: <ul style="list-style-type: none"> - tempo più breve di gestione della richiesta di intervento; - tempo più breve di risoluzione del malfunzionamento/guasto segnalato; <i>La presenza del requisito dovrà evincersi dalla scheda tecnica del prodotto offerto o da altra documentazione allegata.</i>	4		
			20.2	Assistenza da remoto per diagnosi e ripristino della funzionalità delle apparecchiature <i>La presenza del requisito dovrà evincersi dalla scheda tecnica del prodotto offerto o da altra documentazione allegata.</i>			0,5
			20.3	Valutazione del programma di formazione finalizzato all'uso corretto e sicuro dei dispositivi aggiudicati.	3		

5 VISITA AI LUOGHI

Prima di formulare l'offerta è obbligatoria l'effettuazione preventiva di un sopralluogo presso la SC Gastroenterologia per valutare le caratteristiche dei locali, i percorsi interni per il passaggio di tutti gli elementi della fornitura fino a destinazione e lo stato esistente dei sistemi in uso al fine di tenerne conto per la formulazione dell'offerta.

Durante il sopralluogo sarà possibile acquisire tutte le necessarie informazioni sui sistemi informativi aziendali in modo da assicurare una idonea valutazione del contesto di inserimento delle tecnologie offerte. L'operatore economico concorrente potrà acquisire altresì tutte le informazioni relative allo stato di conservazione delle apparecchiature oggetto del servizio di ritiro di cui al successivo par. 13 del presente capitolato.

L'avvenuto sopralluogo e la presa di conoscenza di tutte le circostanze da tenere in considerazione per una adeguata formulazione dell'offerta verranno attestati mediante apposito "verbale di sopralluogo" rilasciato dal personale autorizzato dell'AOPG.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

6 REPROCESSING DEGLI ENDOSCOPI

Le sonde flessibili oggetto della presente fornitura dovranno essere perfettamente compatibili con gli apparecchi di reprocessing attualmente in uso presso la SC Gastroenterologia quali n. 6 lavandini tecnici (DMED SEB 2000), n. 8 lava-endoscopi (Soluscope Serie 4 PA), e n. 3 armadi (Soluscope DSC 8000).

In caso di incompatibilità delle tecnologie offerte con i predetti apparecchi, il Fornitore aggiudicatario dovrà fornire tutti i necessari kit di raccordo, nulla escluso, al fine garantire il funzionamento dei beni oggetto della presente fornitura con i sistemi già in uso presso la SC Gastroenterologia.

7 PROVA PRATICA DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE

Ai fini della valutazione tecnica, l'operatore economico offerente dovrà consentire l'esame delle tecnologie entro **15 (quindici) giorni solari** dalla richiesta della Commissione tecnica giudicatrice attraverso una o più modalità espresse di seguito, pena l'esclusione dalla procedura di gara:

- rendersi disponibile a fornire in prova visione c/o la SC interessata, a titolo gratuito ed inclusivo di tutto quanto è necessario (tutti i consumabili eventualmente necessari, verifiche di sicurezza e funzionalità, etc.), idonea campionatura delle medesime tecnologie offerte in sede di gara unitamente al supporto di uno specialista di prodotto;
- rendersi disponibile a dimostrazione pratica del sistema offerto o di singole componenti. In tal caso la sede, il calendario e le modalità di effettuazione della dimostrazione delle apparecchiature offerte, che potrà svolgersi anche nella routine clinica, saranno stabilite dalla Commissione tecnica giudicatrice e comunicate agli operatori economici concorrenti ammesse alla fase di valutazione tecnica delle offerte. Alla dimostrazione pratica dovrà presenziare personale specializzato dell'operatore economico concorrente;
- messa a disposizione, anche in modalità remota, delle medesime tecnologie software offerte in sede di gara, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto.

8 CONSEGNA

Le apparecchiature ed i dispositivi accessori connessi dovranno essere consegnati a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'AOPG.

L'attività di consegna si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano (anche nel caso in cui non fosse possibile l'utilizzo dei montacarichi/ascensori esistenti), asporto dell'imballaggio. Si ricorda che quest'ultima attività deve essere effettuata in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. e dalle ulteriori normative nazionali, regionali e/o comunali applicabili.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

Contestualmente alla fornitura l'Aggiudicatario dovrà consegnare all'AOPG una copia della manualistica tecnica (manuale d'uso e manuale di service) completa, relativa anche ai prodotti software forniti, nonché copia delle dichiarazioni di conformità.

La manualistica dovrà essere in lingua italiana e fornita all'AOPG sia in formato digitale e, qualora richiesto dall'AOPG, anche in formato cartaceo.

Le operazioni di consegna delle apparecchiature e dei dispositivi accessori connessi dovranno concludersi entro **60 (sessanta) giorni solari** dalla data di avvio all'esecuzione delle prestazioni da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), pena l'applicazione delle penali di cui al presente Capitolato, ovvero entro il diverso termine concordato dal DEC con il Fornitore.

9 INSTALLAZIONE

Al termine delle operazioni di consegna e, comunque, non oltre **20 (venti) giorni solari** dalle stesse, pena l'applicazione delle penali di cui al presente Capitolato, il Fornitore dovrà procedere, dopo il montaggio, alle operazioni di installazione delle apparecchiature e dei dispositivi accessori connessi.

Nell'installazione è compreso anche il collegamento della fornitura alla rete elettrica/quadro elettrico predisposti dall'AOPG.

Per le apparecchiature oggetto della fornitura dovrà essere redatto un apposito "verbale di consegna e installazione", sottoscritto dal DEC e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati almeno le seguenti informazioni: la data dell'ordine, il numero progressivo assegnato all'ordine, il numero delle apparecchiature oggetto dell'ordine, il luogo e la data dell'avvenuta consegna, il numero delle apparecchiature consegnate, il numero delle apparecchiature installate, il luogo e la data dell'avvenuta installazione.

Al termine delle operazioni di installazione dei beni forniti, a regola d'arte e come indicato nel manuale d'uso, si potrà procedere al collaudo.

10 COLLAUDO

Il collaudo:

- viene effettuato entro **10 (dieci) giorni solari** dal termine dell'installazione, dall'AOPG in contraddittorio con il Fornitore, ovvero entro il diverso termine concordato dall'AOPG con il Fornitore.
- deve riguardare la totalità delle apparecchiature e dei dispositivi accessori oggetto della fornitura, inclusi i relativi sistemi software installati;
- viene effettuata nel rispetto delle indicazioni riportate nel Regolamento Europeo 2017/745 e nella IEC 62353.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

Il collaudo consisterà:

- nella verifica di corrispondenza tra quanto riportato nell'ordine (ad es. marca, modello, ...) e quanto installato;
- nell'accertamento della presenza di tutte le componenti delle apparecchiature, compresi software ed eventuali dispositivi opzionali ed aggiuntivi offerti;
- nella verifica della conformità delle apparecchiature e dei relativi dispositivi accessori connessi con le caratteristiche tecniche minime e migliorative eventualmente offerte in gara, nonché con le caratteristiche tecniche previste dalle norme di legge;
- nella esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che, a discrezione dell'AOPG, possono in alternativa essere eseguite da suo personale;
- nell'accertamento delle corrette condizioni di funzionamento delle apparecchiature sulla scorta di tutte le prove funzionali e diagnostiche stabilite per ciascun tipo di apparecchiatura nei manuali tecnici del Fornitore, con prove di funzionamento sia a livello di hardware che di software, mediante dimostrazioni effettuate dal tecnico del Fornitore, inclusa la eventuale riproduzione di immagini test.

Il Fornitore dovrà produrre, in sede di collaudo, le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza delle apparecchiature fornite alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero rendersi necessari ai fini del collaudo. Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo. Delle suddette operazioni verrà redatto apposito "verbale di collaudo", firmato dall'AOPG e controfirmato dal Fornitore.

In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale "Data di accettazione" della Fornitura. Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati.

Le prove di collaudo devono concludersi entro **20 (venti) giorni solari** dal loro inizio, salvo diverso accordo tra le parti.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

Qualora le apparecchiature o parti di esse non superino le prescritte prove di collaudo, queste ultime saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità con cui sono state eseguite, con eventuali oneri a carico del Fornitore, fino alla loro conclusione. La ripetizione delle prove deve concludersi entro **15 (quindici) giorni solari** dalla data di chiusura delle prove precedenti, salvo diverso



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

accordo tra le parti.

Se entro il suddetto termine le apparecchiature o parti di esse non superino in tutto o in parte il collaudo, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare le apparecchiature, o parti delle stesse, e provvedere alla sostituzione, salva l'applicazione delle penali di cui al presente Capitolato.

Resta salvo il diritto dell'AOPG, a seguito di secondo collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura, fatto salvo l'ulteriore danno.

11 FORMAZIONE DEL PERSONALE

L'offerta dovrà essere corredata del programma di formazione del personale utilizzatore (operatori sanitari e tecnici) adeguato e comprensivo di supporto per l'avviamento e la messa a regime di quanto offerto. Il programma dovrà prevedere, per ciascuna delle professionalità ospedaliere, corsi "on site".

La formazione del personale sull'utilizzo delle apparecchiature e dei relativi dispositivi è un'attività di affiancamento volta a chiarire i seguenti punti:

- uso dell'apparecchiatura, dei suoi dispositivi, compresi i software in ogni loro funzione (anche a seguito delle eventuali attività di aggiornamento);
- procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti.

La formazione del personale dovrà essere effettuata in lingua italiana.

Il personale, il cui numero è definito dall'AAOPG, verrà formato secondo un calendario della durata di almeno 5 (cinque) giorni.

La suddetta formazione del personale si protrarrà, ove richiesto, per un predeterminato numero di esami clinici concordato tra l'AOPG ed il Fornitore.

Le attività e le modalità di erogazione di tale servizio verranno concordate tra le parti e formalizzate in un apposito calendario.

Al positivo completamento delle attività di formazione, verrà redatto un apposito "Verbale di avvenuta formazione", da consegnare all'AOPG, il quale dovrà riportare la data e l'orario in cui è stata svolta l'attività di formazione, l'indicazione degli argomenti trattati e l'elenco dei partecipanti con relativa firma autografa.

Si fa presente che i costi relativi alla formazione del personale, che si renda necessaria a seguito dell'aggiornamento gratuito di hardware e software durante tutto il periodo di durata contrattuale, restano a carico del Fornitore.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

12 SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK

Il servizio di assistenza e manutenzione full risk comprende la riparazione e la sostituzione, incondizionata ed illimitata, delle apparecchiature in tutte le sue componenti, comprensiva dei dispositivi accessori, dei materiali di consumo soggetti ad usura, con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso/monopaziente).

Il servizio di assistenza e manutenzione full risk comprende:

- Manutenzione preventiva;
- manutenzione correttiva;
- Customer care;
- Reportistica sui livelli di servizio.

Il Fornitore aggiudicatario dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature ed i dispositivi, tanto sotto l'aspetto di sicurezza e di rispondenza alle norme, quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle apparecchiature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Il Fornitore aggiudicatario deve garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature, come accertato all'atto del collaudo o dalle successive verifiche funzionali. In caso di mancato superamento dei suddetti controlli eseguiti in corso d'opera su richiesta dell'AOPG, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale, **entro 30 (trenta) giorni solari** dall'accertamento della/e anomalia/e.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii, o che comunque diminuiscano le prestazioni delle apparecchiature, il Fornitore dovrà garantire materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e con caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti.

Le parti sostituite verranno ritirate dal Fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per l'AOPG.

Il Fornitore si impegna a garantire la disponibilità delle parti di ricambio per tutta la durata contrattuale a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

In ragione delle attività di controllo della funzionalità delle apparecchiature svolta per conto del Titolare del trattamento, si prevede l'inquadramento del Fornitore quale "Responsabile del trattamento" per tutte le attività relative al servizio di assistenza e manutenzione full risk di cui al presente paragrafo.

Il Fornitore dovrà adottare adeguate misure per inibire l'accesso ai dati personali (di natura comune



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

o appartenenti a particolari categorie di cui all'art. 9 del Regolamento UE/2016/679, in particolare dati di natura sanitaria), ai fini dell'erogazione del servizio di manutenzione e assistenza, salvo che ciò non sia strettamente indispensabile per la fornitura del servizio.

Il Fornitore dovrà dichiarare, all'interno dei report sugli interventi manutentivi effettuati in loco e/o da remoto, se l'intervento di manutenzione ha comportato l'accesso a dati personali indicando quali siano le tipologie di dati personali trattati e le ragioni che hanno reso necessario trattare tali informazioni al fine di assicurare e/o ripristinare il funzionamento delle apparecchiature oggetto del presente appalto.

12.1 MANUTENZIONE PREVENTIVA

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo alle apparecchiature oggetto della presente fornitura.

La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento (verifiche funzionali), le regolazioni e i controlli di qualità, nel numero e nei termini previsti dai manuali dei produttori; si intendono anche comprese gli eventuali interventi di rimessa a norma e le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva, e comunque almeno una volta all'anno.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la manutenzione preventiva potrà includere: verifiche e controlli dei parametri di funzionamento delle apparecchiature e dei dispositivi aggiuntivi, tarature e controlli di qualità di funzionamento.

Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le tecnologie. All'inizio di ogni anno, il Fornitore dovrà fornire il calendario delle attività programmate alle SS.CC. Gastroenterologia e Bioingegneria. Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti.

Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e, quindi, gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'AOPG dovrà essere inviato sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche. Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario, pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato.

Al positivo completamento delle attività di manutenzione preventiva, verrà redatto un apposito "Verbale di manutenzione preventiva", da consegnare all'AOPG, il quale dovrà riportare almeno le



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

informazioni relative alle attività svolte, la data in cui è stata svolta l'attività di manutenzione, il numero di ore nelle quali l'apparecchiatura è rimasta in stato di fermo e l'elenco delle componenti eventualmente sostituite. Tale documentazione è condizione propedeutica per il pagamento dei canoni di noleggio.

Per limitare il tempo di fermo macchina, nel caso in cui le attività di manutenzione preventiva siano previste su due giorni, l'AOPG potrà scegliere, in funzione delle sue necessità, di effettuare le attività previste in due giorni non consecutivi.

12.2 MANUTENZIONE CORRETTIVA

Gli interventi di manutenzione correttiva sono richiesti formalmente al Fornitore tramite il "Customer Care" mediante una "Richiesta di intervento" da parte degli uffici competenti dell'AOPG.

La manutenzione correttiva è effettuata, dunque, su chiamata e comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga la singola apparecchiatura nella configurazione fornita, che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale.

La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino dell'originale funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura.

Qualora venga accertato che il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovrà essere effettuata la verifica di sicurezza elettrica, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili.

Sono esclusi dalla manutenzione correttiva i materiali di consumo necessari all'ordinario utilizzo (es: materiale monopaziente).

Si precisa che la manutenzione correttiva dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- numero di interventi su chiamata illimitati;
- presa in carico degli interventi da eseguirsi entro **6 (sei) ore lavorative** dal momento della ricezione della "Richiesta di intervento" trasmessa dall'AOPG, pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato e fermo il diritto al risarcimento del maggior danno;
- attività propedeutiche al ripristino dell'apparecchiatura/accessorio affetto da malfunzionamento (quali ad esempio: invio e trasporto delle parti guaste);
- ripristino funzionalità dell'apparecchiatura/accessorio guasti:
 - entro **3 (tre) giorni lavorativi** dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento" trasmessa dall'AOPG,



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato e fermo il diritto al risarcimento del maggior danno;

- In caso di impossibilità di ripristino della funzionalità di una sonda flessibile, la stessa dovrà essere sostituita con un dispositivo di pari o superiori caratteristiche entro **4 (quattro) giorni lavorativi** dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento", pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato e fermo il diritto al risarcimento del maggior danno. La fornitura del dispositivo sostitutivo dovrà valere indipendentemente dalla causa del guasto che ha determinato il cattivo o mancato funzionamento, compresi, tra gli altri, anche eventi accidentali come ad esempio urto, caduta, strappo, schiacciamento, taglio, infiltrazione.

Si precisa che per "ore lavorative" si intendono le ore in cui il Customer Care è attivo.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota, in duplice copia (una per il Fornitore e una per l'AOPG), sottoscritta da un incaricato dell'AOPG e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno almeno essere registrati le seguenti informazioni: l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento) ed il dettaglio delle attività svolte.

12.3 CUSTOMER CARE

Il Fornitore si impegna a rendere noti gli orari di servizio, l'indirizzo email, l'indirizzo PEC, il numero telefonico dedicati al servizio di Customer Care che funzioni da centro di ricezione e gestione delle richieste di assistenza, di manutenzione, per la segnalazione dei guasti e la gestione dei malfunzionamenti.

Il suddetto servizio di Customer Care dovrà essere messo a disposizione dal Fornitore, dalla data di stipula del contratto, e comunque dalla data del collaudo con esito positivo della fornitura.

Il Customer Care dovrà essere attivo per la ricezione delle richieste di intervento e delle chiamate tutti i giorni dell'anno, esclusi sabato, domenica e festivi, per almeno **8 (otto) ore**, in una fascia oraria che va dalle ore 8:00 alle ore 19:00.

Le richieste di intervento di assistenza e/o manutenzione inoltrate il sabato, la domenica o i festivi, ovvero inoltrate dopo le ore di lavoro del Customer Care, si intenderanno ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del Customer Care del giorno lavorativo successivo.

A ciascuna richiesta di intervento effettuata dall'AOPG, il Fornitore, previa registrazione della richiesta, dovrà assegnare e quindi comunicare all'AOPG stessa, contestualmente alla ricezione della richiesta medesima, un numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento), la data e l'ora di ricezione. Tali dati faranno fede ai fini della valutazione dei livelli di servizio.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

12.4 REPORTISTICA SUI LIVELLI DI SERVIZIO

Il Fornitore, dalla data di esito positivo del collaudo e per tutta la durata del contratto di fornitura, dovrà mettere a disposizione dell'AOPG, su richiesta della stessa, dei report sullo stato di funzionamento dell'apparecchiatura indicando almeno:

- per ogni intervento di manutenzione preventiva:
 - data e ora di inizio e fine intervento;
 - descrizione intervento.
- per ogni intervento di manutenzione correttiva:
 - data e ora della ricezione della “Richiesta di intervento”;
 - data e ora di fine intervento;
 - descrizione intervento;
 - invio delle parti guaste;
 - ripristino funzionalità.

13 SERVIZIO DI RITIRO DELLE APPARECCHIATURE

Il servizio in esame comprende il ritiro delle apparecchiature di proprietà dell'AOPG attualmente in uso presso la SC Gastroenterologia.

L'elenco delle apparecchiature da ritirare è riportato nella tabella allegata al presente capitolato (Allegato A).

A fronte del ritiro di ogni apparecchiatura il Fornitore aggiudicatario dovrà garantire all'AOPG uno sconto sul prezzo offerto in gara. Si precisa che dal momento del ritiro delle apparecchiature, comprovato dal documento di accompagnamento rilasciato dall'AOPG, il Fornitore aggiudicatario assumerà la totale proprietà delle medesime tecnologie.

Lo sconto verrà applicato secondo i seguenti criteri:

- Per apparecchiature da ritirare di età inferiore a 6 anni, il Fornitore aggiudicatario è tenuto a corrispondere almeno il “valore residuo di ammortamento” calcolato dall'AOPG ai sensi della normativa vigente e del regolamento aziendale in materia di contabilità;
- Per apparecchiature di età uguale a 6 anni ed inferiore a 9 anni, il Fornitore aggiudicatario è tenuto a corrispondere uno sconto almeno pari al 7% sul prezzo offerto per medesime tecnologie;
- Per apparecchiature di età uguale e superiore a 9 anni, il Fornitore aggiudicatario è tenuto a corrispondere uno sconto almeno pari al 3% sul prezzo offerto per medesime tecnologie offerte.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

L'età dell'apparecchiatura sarà comprovata da parte dell'AOPG, ove richiesto, attraverso copia del verbale di collaudo o documento di acquisto dell'apparecchiatura oggetto del servizio. In mancanza di tali documenti l'AOPG potrà fornire autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 specificando l'anno di produzione dell'apparecchiatura riportato sui dati di targa.

Lo sconto dovrà essere applicato indipendentemente dalla marca/modello delle apparecchiature da ritirare.

Qualora in fase di avviamento del contratto dovesse rendersi necessario aggiornare l'elenco delle tecnologie da ritirare rispetto a quanto indicato nell'Allegato A, previo accordo tra le parti formalizzato con apposito verbale, tenendo anche conto della volontà da parte dell'AOPG di inserire o meno in elenco le ulteriori tecnologie, si procederà a quantificare un congruo importo secondo quanto previsto nel presente paragrafo. Tale importo verrà successivamente decurtato dai canoni di noleggio.

Il Fornitore aggiudicatario dovrà provvedere al ritiro delle apparecchiature presso la S.C. Gastroenterologia eseguendo tutte le attività necessarie allo svolgimento del servizio richiesto (quali a titolo esemplificativo, sopralluogo e trasporto anche dei componenti più ingombranti). La pianificazione delle suddette attività dovrà essere concordata dal Fornitore aggiudicatario con l'AOPG nel rispetto dei tempi previsti per i servizi connessi alla fornitura delle nuove apparecchiature.

14 AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E SOSTITUZIONI

In qualunque momento, durante la vigenza del rapporto contrattuale, le parti possono concordare la sostituzione e/o l'affiancamento dei prodotti e/o della strumentazione fornita, purché siano rispettate le seguenti condizioni:

- non peggiorino le condizioni tecniche, operative ed economiche previste nel contratto;
- non sia necessario un maggior numero di operatori per assicurare il corretto funzionamento della strumentazione;
- non si verifichino disguidi nella funzionalità del servizio.

È fatto obbligo per il Fornitore, per l'intera durata contrattuale, ivi incluse eventuali proroghe, di provvedere a garantire l'aggiornamento tecnologico della strumentazione installata.

Qualora i prodotti aggiudicati vengano sostituiti dal Fornitore con altri più recenti, sarà facoltà dell'AOPG acquisire i nuovi prodotti, corrispondendo però lo stesso prezzo offerto in gara. L'AOPG potrà rifiutare i nuovi prodotti allorché li ritenga non perfettamente rispondenti alle proprie necessità organizzative ed alle specifiche esigenze degli utilizzatori.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

15 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

In merito agli obblighi di cui all'art 26 del D.Lgs. n. 81/2008, è stato predisposto un documento preliminare per la sicurezza, che potrà essere oggetto di ulteriori integrazioni.

I costi per ridurre al minimo i rischi da interferenza sono stati quantificati per l'intera durata dell'appalto in € 0,00. Tale importo non è soggetto a ribasso.

Il Fornitore aggiudicatario dovrà trasmettere al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'AOPG, prima della stipula del contratto, il proprio documento che individua le misure adottate per eliminare/ridurre i rischi da interferenze, ai fini della stesura del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

L'AOPG si riserva fin d'ora la facoltà di chiedere il riesame del DUVRI, qualora lo ritenga inadeguato, nel corso della durata del contratto.

16 PENALI

Il DEC dell'AOPG verifica periodicamente la regolarità della fornitura e la sua corrispondenza alle norme previste dal presente Capitolato.

Al riscontro di eventuali violazioni delle norme contrattuali che regolano il rapporto e/o di inadempienze che pregiudicassero lo svolgimento corretto e puntuale dei servizi, l'AOPG provvederà a contestarle, per iscritto, al Fornitore, affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni.

Al Fornitore verrà concesso un termine non superiore a **15 (quindici) giorni solari** per le relative controdeduzioni e motivazioni. In ogni caso, al verificarsi di episodi di inosservanza delle norme del presente Capitolato, possono essere applicate penalità, previa contestazione dell'addebito al Fornitore e rigetto delle sue eventuali giustificazioni.

Resta ferma la risarcibilità dell'eventuale ulteriore danno subito dall'AOPG non coperto dall'importo delle penali. Nel caso di incameramento totale o parziale della cauzione, il Fornitore dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Di seguito si riportano le penali specifiche:

Descrizione attività	Valore standard	Penali
Consegna e installazione	Consegna ed installazione entro i termini previsti	Sono calcolate in misura giornaliera pari allo 0,5 ‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

Collaudo delle apparecchiature	Collaudo entro i termini previsti	Sono calcolate in misura giornaliera pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno.
Servizio di assistenza e manutenzione full risk	Manutenzione preventiva entro i termini previsti	Sono calcolate in misura giornaliera pari allo 0,5 ‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno.
	Gestione della chiamata entro i termini previsti	Sono calcolate in misura giornaliera pari allo 0,5 ‰ (zero virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno.
	Risoluzione guasti entro i termini previsti	Sono calcolate in misura giornaliera pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno.
	Fornitura di sonda flessibile sostitutiva	Sono calcolate in misura giornaliera pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, salvo l'eventuale maggior danno.

Per le infrazioni non disciplinate nella tabella precedente, qualora il Fornitore aggiudicatario venga meno agli obblighi assunti e questo comporti danni o disservizi all'AOPG, potrà essere applicata a suo carico, per ogni infrazione rilevata, una penale calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,5 (zero virgola cinque) per mille e l'1,5 (uno virgola cinque) per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'inadempimento.

Le penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte del Fornitore aggiudicatario non potranno comunque superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 126 D.Lgs 36/2023.

Tutte le riserve che il Fornitore intende formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'AOPG e devono essere adeguatamente motivate.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini 8/9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA

Part.IVA 02101050546 – Tel.: 075.5781 – Fax: 075.5783531 – Sito internet: www.ospedale.perugia.it

17 VISITE E VERIFICHE

Il Direttore dell'Esecuzione si riserva la facoltà di eseguire o di far eseguire, in qualsiasi momento, tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del contratto (prove di funzionamento sui beni offerti, accertamento della qualità dei servizi, etc.).

Gli incaricati delle verifiche e delle ispezioni redigono verbali con cui sono poste in evidenza le eventuali manchevolezze, i difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni che ritengono necessarie per gli ulteriori interventi dell'AOPG.

Le verifiche e le ispezioni sono effettuate alla presenza di incaricati del Fornitore aggiudicatario, che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

18 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si rinvia a quanto previsto dalla restante documentazione di gara, dal Codice Civile, dal D.Lgs. 36/2023, e da tutte le altre norme comunitarie, statali e regionali che comunque abbiano attinenza con l'appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'offerta, siano esse emanate nel corso dell'esecuzione del contratto.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

CONTRATTO

AFFIDAMENTO NOLEGGIO QUINQUENNALE DI COLONNE ENDOSCOPICHE, SONDE FLESSIBILI E SERVIZI CONNESSI, OCCORRENTI ALLA STRUTTURA COMPLESSA GASTROENTEROLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA (CUI n. F02101050546202500012)

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA di PERUGIA (in seguito indicata per brevità con la parola "AOPG") C.F. e P.I. n. _____ con sede in via _____ – _____ PERUGIA, legalmente rappresentata _____, nato _____ il _____, Codice Fiscale _____, domiciliato per la carica in PERUGIA, Via _____, che interviene nel presente contratto in qualità di _____;

e

l'operatore economico _____ C.F. n. _____ Partita IVA n. _____ con sede legale in _____ – _____ (in seguito denominato/a "Concessionario") rappresentata dalla _____, nata il _____ a _____, in qualità di Legale Rappresentante.

PREMESSO CHE

- con Delibera del Direttore Generale della Azienda Ospedaliera di Perugia n. ____ del _____ è stata avviata procedura aperta ex articolo 71, D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del noleggio quinquennale di colonne endoscopiche, sonde flessibili e servizi connessi, occorrenti alla struttura complessa gastroenterologia, per un importo fissato a base d'asta € 1.800.000,00 oltre iva al 22% (inclusi oneri per la sicurezza non ribassabili);
- nel rispetto delle nuove modalità relative alla pubblicità legale vigenti dal 1° gennaio 2024 (come descritte nel Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024), la pubblicità legale a livello nazionale dei bandi e degli altri atti di gara è stata garantita tramite pubblicazione sulla "*piattaforma per la pubblicità legale degli atti*" (Banca Dati ANAC);
- con successiva Delibera del Direttore Generale della Azienda Ospedaliera di Perugia n. ____ del _____, previa verifica sul possesso dei requisiti dell'O.E. aggiudicatario, veniva formulata proposta di aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico _____;
- il termine dilatorio per la stipula del contratto è scaduto il _____ e non sono stati proposti ricorsi avverso l'aggiudicazione;
- in data _____ è stata acquisita l'informazione antimafia, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.lgs. 159/2011;
- sussistono le condizioni tutte per procedere alla stipula del contratto;

TUTTO CIO' PREMESSO SI STIPULA IL PRESENTE CONTRATTO



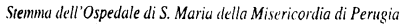
Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

INDICE

ARTICOLO 1 - NORME REGOLATRICI	3
ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO	3
ARTICOLO 3 – DURATA DEL CONTRATTO.....	4
ARTICOLO 4 – OFFERTA ECONOMICA / REVISIONE PREZZI	4
ARTICOLO 5 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI	4
Per i contenuti del servizio oggetto d'appalto si rimanda interamente a quanto in merito previsto dal capitolato tecnico-prestazionale, dal disciplinare di gara e dai loro allegati.....	4
ARTICOLO 6 - ONERI A CARICO DEL GESTORE	4
ARTICOLO 7 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO	5
ARTICOLO 8 – MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA	5
ARTICOLO 9 – PERSONALE	5
ARTICOLO 10 – CONTROLLI E VIGILANZA SULLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO	6
ARTICOLO 11 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.....	6
ARTICOLO 12 – GARANZIA DEFINITIVA	7
ARTICOLO 13 – PENALI.....	7
ARTICOLO 14 – RISOLUZIONE / CESSAZIONE / RECESSO DAL CONTRATTO	8
ARTICOLO 15 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUB-APPALTO	10
ARTICOLO 16 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	10
ARTICOLO 17 – NORME FINALI	10
ARTICOLO 18 – FORO COMPETENTE.....	10
ARTICOLO 19 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI	11
ARTICOLO 20 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	13
ARTICOLO 21 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	13
ARTICOLO 22 - DOMICILIO	14
ARTICOLO 23 - CLAUSOLA FINALE	14



Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

pag. 3



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

ARTICOLO 3 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto, si intende fissata in anni 60 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del “verbale di inizio attività”.

ARTICOLO 4 – OFFERTA ECONOMICA / REVISIONE PREZZI

L'Operatore economico si impegna ad eseguire il contratto nei termini economico – contrattuali risultanti dall'offerta economica prodotta in sede di gara, recepita con determina n. _____ in data _____.

Ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 36/2023 (come modificato dal d.lgs. n. 209/2024) e dell'allegato II.2-bis al medesimo decreto delegato, si prevede l'attivazione della c.d. “revisione prezzi” al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinino (...) *una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.*

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzerà il seguente CPV: 33168000-5, tenuto conto delle previsioni di cui al menzionato allegato II.2-bis.

ARTICOLO 5 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI

Per i contenuti delle prestazioni oggetto d'appalto si rimanda interamente a quanto in merito previsto dal capitolato tecnico-prestazionale, dal disciplinare di gara e dai loro allegati.

Il mancato rispetto degli adempimenti previsti nel capitolato tecnico-prestazionale (e nei suoi allegati) sarà considerato grave inadempimento comportando l'applicazione delle penali e, se del caso, ricorrendone i presupposti, causa risoluzione anticipata del contratto.

ARTICOLO 6 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto specificatamente previsto nel disciplinare di gara, debbono intendersi ad esclusivo carico dell'appaltatore, i seguenti oneri:

- la individuazione di tutte le attrezzature i mezzi ed i materiali necessari allo svolgimento del servizio;
- il trasporto delle merci verso le sedi indicate nel capitolato tecnico-prestazionale, nonché l'installazione, il collaudo e la messa in funzione delle apparecchiature ed attrezzature utilizzate;
- la retribuzione, completa degli elementi accessori ed aggiuntivi, da erogare al personale alle proprie dipendenze ed i relativi oneri assicurativi, previdenziali e sociali;
- il rispetto di tutte le procedure di controllo di qualità del servizio;
- in generale, l'ottemperanza a eventuali prescrizioni, contestazioni, il pagamento di multe ed altre sanzioni che potrebbero essere comminate da parte di qualsivoglia Servizio / Autorità di vigilanza;
- in particolare, l'operatore economico dovrà munirsi – prima dell'avvio del presente contratto – di tutte le autorizzazioni previste per l'espletamento delle attività oggetto d'appalto. Tutte le spese relative all'ottenimento delle predette autorizzazioni si intendono a carico esclusivo dell'appaltatore;
- il pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dall'affidamento dell'appalto;
- il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro previste dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni (se pertinente);
- il rispetto delle prescrizioni ed indicazioni tutte contenute nel Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze, che costituisce a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale del presente contratto (se pertinente);
- il rispetto delle prescrizioni ed indicazioni tutte contenute nel proprio DVR (se pertinente);
- il pagamento dei premi di assicurazione dettagliati nel disciplinare di gara (se previsti);
- in generale, ogni onere diretto e indiretto derivante dall'assunzione della gestione del presente contratto.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

La sottoscrizione del presente contratto determinerà inoltre, in capo all'operatore economico, l'assunzione dei seguenti obblighi:

- provvedere alla nomina di uno o più referenti responsabili della gestione del contratto, cui la stazione appaltante possa fare riferimento in qualsiasi fase della vigenza contrattuale;

L'operatore economico si impegna inoltre all'assolvimento dei sotto-elencati adempimenti:

- a segnalare immediatamente, per iscritto, alla Azienda di Perugia (nella persona del DEC) qualsiasi situazione di non conformità rispetto a quanto previsto nel presente contratto, nel disciplinare di gara, nel capitolato tecnico-prestazionale e nei loro allegati;
- a provvedere che gli approvvigionamenti non ostacolino la normale attività ospedaliera;
- a provvedere, in caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico della Azienda appaltante per inadempienze o per responsabilità dell'appaltatore, all'immediato e totale rimborso a favore della stessa che, in caso contrario, si rifarà sul deposito cauzionale richiedendone la ricostituzione nella misura prevista; qualora ciò non dovesse avvenire, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

ARTICOLO 7 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'APPALTO

L'appaltatore dovrà assicurare le prestazioni contrattuali con gestione a proprio esclusivo rischio e responsabilità, in forma organizzata autonoma di mezzi, attrezzature e personale, secondo quanto prescritto dal disciplinare e dal capitolato di gara e della vigente normativa in materia.

Le prestazioni contrattuali dovranno essere eseguite a regola d'arte nelle modalità di esecuzione delle varie operazioni, nel rispetto dei tempi, delle procedure gestionali richieste, nonché delle garanzie sulla continuità (anche in caso di sciopero).

L'operatore economico dovrà garantire alla stazione appaltante di accertare in qualsiasi momento la regolarità delle prestazioni contrattuali.

Nel corso della vigenza contrattuale, l'appaltatore dovrà integrare e/o sostituire a proprie spese le apparecchiature, non più funzionanti o comunque non adeguate a consentire il mantenimento degli standard previsti dal capitolato tecnico prestazionale, dal disciplinare di gara e dai loro allegati.

La stazione appaltante deve intendersi espressamente esonerata da ogni responsabilità per l'uso improprio / danneggiamento, delle tecnologie di proprietà dell'appaltatore.

ARTICOLO 8 – MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Per ogni adempimento correlato agli interventi manutentivi si rimanda interamente all'articolo 12 del capitolato tecnico.

ARTICOLO 9 – PERSONALE

L'appaltatore si impegna ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto di contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, e, in genere, ad ogni altro contratto collettivo – se ed in quanto applicabile – stipulato, per la categoria di riferimento, successivamente alla data di



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

sottoscrizione del presente contratto. Tale obbligo dovrà intendersi permanente, continuando ad espletare i propri effetti anche dopo la scadenza dei sopraindicati contratti collettivi e fino alla loro eventuale sostituzione.

E' fatto altresì obbligo per l'appaltatore, nei confronti dei propri collaboratori, di adempiere a tutti gli oneri assicurativi ed assistenziali previsti dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

A richiesta della Azienda, in corso di vigenza contrattuale, l'appaltatore sarà tenuto ad esibire i libri paga e matricola del personale addetto e le ricevute dei versamenti contributivi prescritti dalle vigenti disposizioni in materia.

L'appaltatore dovrà nominare, entro la data di inizio del contratto, un proprio referente, munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi problematica che dovesse insorgere in tema di esecuzione delle prestazioni.

ARTICOLO 10 – CONTROLLI E VIGILANZA SULLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli sulle prestazioni contrattuali in relazione a:

- modalità di svolgimento del contratto;
- rispetto di tutte le norme previste dal Capitolato tecnico e da ogni altra documentazione di gara.

L'operatore economico informato (tramite il proprio referente) di eventuali mancanze e/o carenze nell'espletamento del contratto, dovrà provvedere immediatamente a ripristinare le condizioni fissate dagli atti di gara, senza nulla pretendere dalla stazione appaltante, ferma restando la possibile applicazione delle penali, quali previste e descritte all'articolo 16 del capitolato tecnico.

Qualora le rilevate carenze e/o inadempienze dovessero dare luogo all'applicazione di penali, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto provvederà alla comminazione delle stesse per iscritto a mezzo PEC. L'operatore economico potrà sollevare eccezioni entro e non oltre 15 gg. consecutivi dalla comminazione della sanzione.

L'Azienda appaltante non riconosce, né assume responsabilità alcuna, per gli impegni assunti dall'operatore economico aggiudicatario verso i propri fornitori.

ARTICOLO 11 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

L'aggiudicatario sarà responsabile della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti alle prestazioni contrattuali, garantendo al proprio personale, tutte le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici, a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal documento di valutazione dei rischi.

Nel caso in cui la valutazione dei rischi dell'operatore economico prevedesse l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale (DPI) per lo svolgimento delle attività oggetto d'appalto, gli operatori ne dovranno essere dotati – con spese a totale carico dell'appaltatore - in conformità al decreto del Ministero della Sanità del 28.09.1990 e del Decreto Legislativo n. 81/2008.

L'operatore economico sarà tenuto a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché ad ogni altra prescrizione, contenute nel "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (se previsto) prodotto



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

dalla stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008, allegato al presente contratto quale sua parte integrante e sostanziale.

L'operatore economico sarà altresì tenuto a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché ad ogni altra prescrizione contenute nel proprio D.V.R..

L'operatore economico sarà infine tenuto, senza oneri a carico delle Aziende appaltanti, a conformarsi a tutte le prescrizioni, anche future, in merito a misure di prevenzione, sicurezza ed emergenza, da adottare in relazione alle attività connesse all'appalto, che saranno impartite dai competenti Uffici delle stazioni appaltanti.

ARTICOLO 12 – GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni assunte dall'aggiudicatario nei confronti della Azienda Ospedaliera di con la stipula del presente Contratto, questi ha costituito, ai sensi dell'art. 117 del Codice Appalti, garanzia definitiva, per Euro _____, pari al 10 % dell'importo contrattuale aumentato di tanti punti quanti sono quelli eccedenti il 10% per cento, fino al 20%, e di due punti percentuali per ogni punto di rialzo superiore al 20%, mediante polizza/garanzia/cauzione _____n. _____, emessa da _____ agenzia di _____.

La garanzia prestata in favore Azienda Ospedaliera di PERUGIA sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti dell'Amministrazione verso l'aggiudicatario, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine indicato nella richiesta effettuata dall'Amministrazione e, comunque, entro un termine non inferiore ad almeno 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Azienda Ospedaliera di PERUGIA avrà la facoltà di dichiarare risolto il contratto, fermo restando il risarcimento per eventuali danni.

ARTICOLO 13 – PENALI

L'esecuzione del servizio dovrà compiersi nel perentorio ed assoluto rispetto delle norme - qui integralmente richiamate - a suo tempo descritte:

- nel Capitolato speciale-prestazionale;
- nel disciplinare di gara;
- in ogni ulteriore documentazione complementare di gara allegata al disciplinare stesso o al capitolato quali sue parti integranti e sostanziali, nonché con quanto ulteriormente disciplinato dal presente accordo.

Fermo quanto previsto all'articolo 16 del capitolato tecnico, in caso di accertata violazione delle norme contenute nella documentazione di cui sopra, e/o per ogni ulteriore inosservanza riguardante i seguenti aspetti:

- qualità delle prestazioni / mancata conformità a quanto richiesto dal Capitolato tecnico;
- rispetto delle indicazioni sui luoghi di consegna;
- riscontro di irregolarità a seguito di controlli effettuati dalla stazione appaltante;
- mancato rispetto delle norme di sicurezza;
- scorrettezza nei rapporti con la stazione appaltante,

la Azienda Ospedaliera di PERUGIA, senza esclusione alcuna di obbligo di indennizzo per eventuali maggiori danni per inadempimento, nella persona del RUP, su istanza del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, applicherà le penali secondo le modalità e nella misura fissata dall'articolo 16 del capitolato tecnico.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

La corresponsione delle somme dovute a titolo di penali – entro 15 giorni dalla loro comminazione - dovrà essere corrisposta alla stazione appaltante mediante bonifico bancario presso l'IBAN che sarà all'occorrenza comunicato.

In mancanza di tale corresponsione - fermo restando quanto sopra anticipato in ordine al risarcimento per eventuali maggiori danni per inadempimento – per cause ascrivibili al soggetto aggiudicatario il RUP, su istanza del Direttore dell'esecuzione del contratto, provvederà unilateralmente al prelievo di quanto dovuto dalla somma costituita a titolo di garanzia definitiva. Detta garanzia dovrà prontamente (e comunque entro e non oltre 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data di prelievo) essere ricostituita nella misura delle somme originarie.

È ammessa, su motivata richiesta del Legale Rappresentante dell'operatore economico da presentarsi entro gg. 3 (consecutivi) dalla contestazione, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando si riconosca che l'inadempimento non sia imputabile all'esecutore, oppure quando si riconosca che le penali siano manifestamente sproporzionate, rispetto all'interesse della stazione appaltante.

La disapplicazione non comporterà il riconoscimento di compensi o indennizzi all'aggiudicatario. Sull'istanza di disapplicazione delle penali deciderà il RUP, sentito il/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto, entro gg. 7 dalla richiesta di disapplicazione.

Le penali verranno notificate all'affidatario in via amministrativa, restando in tal senso escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora e/o ogni atto o procedimento giudiziale.

ARTICOLO 14 – RISOLUZIONE / CESSAZIONE / RECESSO DAL CONTRATTO

Il RUP, su istanza del Direttore della Esecuzione del Contratto, sentiti i competenti organi aziendali, avrà facoltà di risolvere il contratto:

- in tutti i casi ritenuti, a suo insindacabile giudizio, di **particolare gravità**, coerentemente alle vigenti disposizioni di legge in materia di pubblici appalti.

L'Azienda appaltante si riserva di chiedere la risoluzione del contratto – con contestuale possibilità di provvedere ad affidarlo ad altro operatore economico (con riferimento alla graduatoria generale della gara), a totali spese del primo inadempiente - trattenendo l'intero importo del deposito cauzionale a titolo di penale, fatto salvo il risarcimento per ulteriori maggiori danni e il rimborso per eventuali spese e/o il minor guadagno derivante da inadempimento de quo - nei seguenti casi:

- in caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni tutte indicate nei documenti di gara;
- in caso di cessione di azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di fallimento o altra procedura concorsuale, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico dell'operatore economico aggiudicatario;
- in caso di gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non rimosse, a seguito di tre diffide formali consecutive da parte della Azienda appaltante;
- fallimento;
- mancato reintegro, nel termine perentorio di cui sopra, della garanzia definitiva costituita ai sensi del presente contratto.

L'Azienda, a fronte di eventuali inadempimenti dell'Operatore economico aggiudicatario relativi agli obblighi descritti dal presente contratto e/o alla violazione di ogni altra norma contenuta nella documentazione di gara, potrà fissare, mediante comunicazione a mezzo PEC, un termine non inferiore a 7 giorni per consentire all'operatore economico



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

aggiudicatario di porre in essere i dovuti adempimenti. Decorso inutilmente il citato termine, a seguito di tre diffide formali consecutive da parte della Azienda, il rapporto si intenderà risolto di diritto (art 1454 c.c. – *diffida ad adempiere*).

Le Aziende potranno inoltre – senza necessità di dover preventivamente inoltrare all'operatore economico alcuna diffida formale, avvalendosi della facoltà di cui all'art 1456 c.c. (*clausola risolutiva espressa*), previa comunicazione scritta all'aggiudicatario, da effettuarsi a mezzo PEC, risolvere di diritto il contratto, qualora:

- a. l'operatore economico perda i requisiti soggettivi di partecipazione alle gare pubbliche ai sensi degli articoli 94, 95, 96 e 97 del codice appalti;
- b. l'operatore economico ponga in essere reiterati ritardi rispetto al previsto calendario di consegna-merce;
- c. l'operatore economico non adempia al reintegro del deposito cauzionale eventualmente escusso entro i termini sopra precisati;
- d. l'operatore economico non ottemperi alla proroga della validità del deposito cauzionale entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte della stazione appaltante in caso di proroga o rinnovo del contratto;
- e. l'operatore economico sospenda, interrompa, abbandoni, o non effettui il servizio affidato senza previa comunicazione ed accordo scritto con la stazione appaltante;
- f. dagli esiti degli accertamenti antimafia espletati dalla Prefettura competente – anche successivi rispetto alla data di stipula del presente contratto – emergano situazioni ostative alla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'operatore economico, l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, avrà inoltre il diritto di pretendere tanto la risoluzione del rapporto, da parte dell'operatore economico in liquidazione, quanto la eventuale continuazione dello stesso da parte dell'eventuale nuova impresa subentrata (nel rispetto della graduatoria scaturente dalle operazioni di gara).

In esito alla risoluzione del contratto insorgerà in capo alla Azienda il diritto di affidare a terzi le prestazioni contrattuali. All'operatore economico inadempiente saranno addebitate le spese sostenute dalla Azienda Ospedaliera di PERUGIA - ulteriori - rispetto a quelle previste dal rapporto contrattuale risolto.

Ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, l'Azienda - avrà altresì la facoltà di risolvere il contratto e/o chiedere immediato adempimento, qualora:

- l'appaltatore non dia inizio all'erogazione delle prestazioni alla data stabilita nel contratto;
- l'appaltatore non esegua le prestazioni in modo strettamente conforme alle disposizioni del contratto;
- l'appaltatore non impieghi personale o mezzi aventi i requisiti concordati;
- l'appaltatore non si conformi, entro i termini di cui sopra, all'ingiunzione della stazione appaltante di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto;
- l'appaltatore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza nell'esecuzione del contratto;
- l'appaltatore non si conformi, dopo l'applicazione delle penali, alle prescrizioni indicate;
- l'appaltatore sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili unicamente a se stesso.

In esito a quanto sopra, decorsi inutilmente 15 giorni consecutivi dalla data di ricezione della richiesta di adempimento inviata ad opera del committente, senza che l'appaltatore vi abbia adeguatamente provveduto – ai sensi e per gli effetti del menzionato art. 1453 c.c. - fatta salva in ogni caso la possibilità di richiedere il risarcimento per eventuali maggiori danni, il contratto dovrà intendersi risolto di diritto. Detta risoluzione sarà, in ogni caso, comunicata all'aggiudicatario mediante ulteriore comunicazione scritta a mezzo PEC.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

Nessun indennizzo sarà dovuto all'operatore economico aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'aggiudicatario dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere, a norma di legge, per i fatti che abbiano motivato la risoluzione.

La stazione appaltante avrà facoltà di esercitare i diritti indicati al presente articolo senza aver prima intimato o costituito in mora il gestore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali l'operatore economico aggiudicatario ha espressamente rinunciato all'atto della presentazione dell'offerta.

Il contratto CESSERA', in ogni caso, la sua efficacia nei seguenti casi:

- cessazione dell'attività, liquidazione, avvio di concordato preventivo, fallimento, stati di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o proseguimento dell'attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisca per conto dei creditori dell'operatore economico stesso;
- allorché si manifesti, in capo all'appaltatore, qualunque forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal concorrente nel corso della procedura di gara, ovvero nel caso in cui venissero meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;
- l'appaltatore ceda il contratto;
- l'appaltatore sub-affidi le prestazioni contrattuali ad altro operatore economico senza autorizzazione della stazione appaltante.

Qualora presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzativa tali da apportare rilevanti modifiche rispetto agli scopi per i quali si è reso necessario affidare le prestazioni oggetto del presente contratto e/o vengano a manifestarsi in tal senso concreti motivi di interesse pubblico, l'Azienda appaltante – tenuto indenne l'appaltatore in relazione alle spese sostenute, ai lavori eseguiti ed al mancato guadagno - si riserva la possibilità di RECEDERE dal contratto - in qualsiasi momento - dandone giusto avviso in forma scritta al soggetto aggiudicatario con anticipo minimo di 30 giorni.

ARTICOLO 15 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUB-APPALTO

In relazione alla eventuale cessione del contratto / sub-concessione si rimanda interamente a quanto in merito disposto dal disciplinare di gara.

ARTICOLO 16 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In relazione agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari si rimanda interamente a quanto in merito disposto dal disciplinare di gara

ARTICOLO 17 – NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni contenute nel Capitolato tecnico, nel disciplinare di gara ed in ogni altra documentazione complementare allegata al disciplinare stesso quale sua parte integrante e sostanziale, nelle leggi, nel codice civile, nonché nelle altre norme e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

ARTICOLO 18 – FORO COMPETENTE

Per le controversie derivanti dal contratto sarà competente il Foro di Perugia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del Contratto,



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

L'aggiudicatario sarà comunque tenuto a proseguire nell'esecuzione dello stesso, senza sospendere o ritardare in alcun modo l'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 19 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'aggiudicatario sarà nominato dal Titolare (Azienda Ospedaliera di Perugia), ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) Responsabile delle operazioni di trattamento dei dati personali previste per l'esecuzione del contratto principale in essere tra le parti definendo gli obblighi delle medesime parti in materia di tutela dei dati personali.

Natura e finalità del trattamento:

Il Responsabile dovrà trattare i dati personali nella misura strettamente necessaria all'esecuzione del contratto principale e per le finalità individuate da quest'ultimo.

Obblighi del Responsabile del trattamento:

Il Responsabile – per quanto di propria competenza – sarà tenuto, in forza di legge e di contratto, al rispetto della riservatezza, integrità e qualità dei dati ed a utilizzarli esclusivamente per le finalità specificate e nell'ambito delle attività connesse all'esecuzione del Contratto.

Il Responsabile del trattamento potrà autonomamente assumere decisioni in ambito tecnico ed organizzativo con riguardo alle prestazioni che sta offrendo; in nessun caso potrà variare le finalità e modalità del trattamento definite dal Titolare, né potrà usare i dati per propri scopi.

Nel caso in cui il Responsabile esterno decidesse di usare i dati per scopi propri ovvero per finalità o tramite mezzi non corrispondenti a quanto definito dal Titolare, sarà considerato a sua volta Titolare per le attività di trattamento per le quali abbia definito le finalità e/o i mezzi in autonomia, con piena assunzione di responsabilità (civile e penale) per l'utilizzo dei dati stessi.

Il Responsabile dovrà garantire che le persone da lui autorizzate al trattamento dei dati personali abbiano un adeguato obbligo legale alla riservatezza ed un'adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali.

Misure di sicurezza:

Il Responsabile esterno del trattamento avrà l'obbligo di individuare ed adottare adeguate misure tecniche ed organizzative idonee a garantire la sicurezza dei dati trattati per conto del Titolare. Le misure dovranno essere commisurate al rischio per i diritti e le libertà degli interessati, dovranno soddisfare i requisiti di cui all'articolo 32 del GDPR e potranno comprendere, tra le altre, se del caso:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, il Responsabile dovrà tenere conto, in particolare, dei rischi connessi al trattamento che possano derivare dalla perdita, dalla distruzione, dalla modifica, dalla diffusione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Compiti del Responsabile del Trattamento:



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

Il Responsabile esterno del trattamento dovrà porre in essere le seguenti attività legate al suo ruolo, salvo le ulteriori nascenti dal rispetto del GDPR o della normativa nazionale in corso di emanazione da parte del Governo, relativamente ai trattamenti che discendano dall'esecuzione del contratto principale, come da prospetto:

- lo svolgimento di attività di trattamento dati per conto del Titolare nella misura strettamente necessaria all'esecuzione del contratto principale (articolo 28, paragrafo 3 lettera a, del GDPR);
- la garanzia che i trattamenti eseguiti in esecuzione del contratto principale siano effettuati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e finalità, nonché nel rispetto delle garanzie previste dal Regolamento (articoli 5 – 9 del GDPR);
- la possibilità di delegare - come sub Responsabili del trattamento – altri soggetti per l'esecuzione di specifiche attività che discendano direttamente dal contratto principale, previa comunicazione scritta al Titolare del trattamento e dietro sua autorizzazione specifica (articolo 28, paragrafo 2, del GDPR). Il Fornitore/Responsabile rimarrà responsabile nei confronti della Azienda Ospedaliera di PERUGIA per l'adempimento del sub Responsabile agli obblighi discendenti dal GDPR e dal presente accordo;
- la redazione e la tenuta di un registro di tutte le categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare - Registro dei trattamenti del Responsabile (articolo 30, paragrafo 2, del GDPR) contenente:
 - a) il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare e degli eventuali sub Responsabili;
 - b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
 - c) eventuali trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
 - d) una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1 del GDPR.
- la periodica valutazione dell'impatto delle procedure e dell'organizzazione sulla tutela dei dati personali - DPIA (articolo 35 del GDPR);
- l'individuazione delle misure ritenute necessarie per garantire adeguati livelli di protezione dei dati trattati e l'adeguamento tempestivo alle stesse (articolo 32 del GDPR);
- la collaborazione con il Titolare del Trattamento e con il Responsabile della Protezione Dati nominato per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'applicazione del GDPR e per l'attuazione delle prescrizioni impartite dal Garante;
- la collaborazione nella gestione del Data Breach, con l'obbligo per il Responsabile del trattamento di informare il Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo essere venuto a conoscenza di una violazione, al fine di permettere al Titolare di rispettare il termine di notifica al Garante previsto dall'articolo 33 del GDPR;
- l'individuazione - all'interno della propria organizzazione - dei soggetti autorizzati a compiere attività di trattamento, la loro nomina formale, la comunicazione al Titolare dell'avvenuta nomina ed il compito di fornire ai soggetti autorizzati indicazioni puntuali sulla modalità di espletamento dei compiti assegnati.

Istanze degli interessati:

Nel caso in cui il Responsabile riceva istanza dagli interessati per l'esercizio dei diritti loro attribuiti dagli articoli dal 12 al 23 del GDPR, l'aggiudicatario dovrà provvedere a:

- darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare allegando copia della richiesta;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

- informare l'interessato dell'avvenuta trasmissione degli atti al Titolare, cui competerà rispondere direttamente;
- assistere la Azienda Sanitaria di Perugia per la soddisfazione delle richieste degli interessati senza ritardo e comunque nel rispetto del termine ultimo previsto dal GDPR;
- coordinarsi a tal fine con il Titolare, con i preposti Uffici della Azienda in qualità di soggetti deputati dal Titolare alle relazioni con gli interessati - e con il Responsabile della Protezione Dati.

Verifiche del Titolare:

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione della Azienda Sanitaria di Perugia tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi tipici dei Responsabili del trattamento di cui all'articolo 28 del GDPR.

Il Responsabile riconosce al Titolare il diritto di effettuare o far effettuare, prima, durante o dopo le operazioni di trattamento, verifiche finalizzate ad accertare il rispetto delle istruzioni fornite e il conforme svolgimento del trattamento. L'intenzione da parte della Azienda Sanitaria di Perugia di svolgere o far svolgere verifiche, ispezioni o audit dovrà essere comunicata al Fornitore con congruo anticipo e comunque con almeno 10 giorni di preavviso.

Scadenza del contratto:

Il Responsabile si impegna a interrompere qualsiasi forma di trattamento dati effettuati per conto del Titolare alla scadenza del contratto o del diverso termine eventualmente dallo stesso previsto.

A discrezione dell'Azienda Sanitaria di Perugia, tutti i dati personali trattati dal Responsabile per conto del Titolare, dovranno essere restituiti a quest'ultimo e/o cancellati, salvo che la legge applicabile imponga all'appaltatore la conservazione per un periodo ulteriore dei dati personali trattati.

Tutte le autorizzazioni concesse dal Titolare al Responsabile in corso di vigenza del contratto, debbono intendersi revocate all'atto di conclusione; parimenti saranno disattivate le eventuali credenziali concesse.

ARTICOLO 20 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto – ai sensi delle vigenti normative – viene sottoscritto dalle parti unicamente in forma elettronica. Il contratto sarà soggetto a registrazione unicamente in caso d'uso. Eventuali spese di registrazione saranno sostenute dalla parte interessata.

ARTICOLO 21 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art 114 del D. Lgs. 36/2023 il Direttore dell'Esecuzione del presente Contratto ("D.E.C.") che avrà il compito di provvedere al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile dell'esecuzione, come indicato nella delibera di aggiudicazione n. _____ del _____ è il sig./dott. _____.

Il RUP, su istanza del DEC, si riserva di nominare con nota dedicata (se non preventivamente indicato nel provvedimento di aggiudicazione) uno o più assistenti del DEC con funzioni di "direttore operativo".

Qualora circostanze particolari dovessero impedire temporaneamente la regolare esecuzione del contratto, il D.E.C. potrà proporre al RUP di ordinarne la sospensione, indicandone le ragioni. La sospensione potrà essere disposta per:

- cause di forza maggiore;
- altre circostanze particolari, che impediscano l'esecuzione o la realizzazione a regola d'arte delle prestazioni contrattuali.

Venute a cessare le cause della sospensione, il RUP su istanza del/dei D.E.C., predisporrà la ripresa dell'esecuzione del contratto, indicando il nuovo termine ultimo di durata dello stesso, calcolato tenendo conto della sospensione e degli effetti da questa prodotti.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531

ARTICOLO 22 - DOMICILIO

Per gli effetti del presente Contratto e per tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni, l'aggiudicatario elegge il proprio domicilio digitale presso la seguente casella di posta certificata, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni:

- PEC: _____ .

ARTICOLO 23 - CLAUSOLA FINALE

Il presente Contratto ed i suoi allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno preso piena conoscenza di tutte le relative clausole sin dalla approvazione dell'atto di indizione della gara. Le parti dichiarano quindi di approvare specificamente le clausole contenute nel presente contratto, singolarmente nonché nel loro insieme. Qualunque modifica al presente Contratto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto. L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporterà l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) da parte dell'Amministrazione non costituirà in nessun caso rinuncia ai diritti ad essa spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente Contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi, attuativi o integrativi, e sopravvivrà a detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti, le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

L'aggiudicatario, nella persona del legale rappresentante, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni ed i patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

Per l'Azienda Ospedaliera di Perugia

Per l'operatore economico aggiudicatario

sottoscritto con firma digitale